|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRAVSKJEMA for teknisk-administrativt ansatt** | | |
| **Personopplysninger:** | | |
| Navn: |  | |
| Enhet: |  | |
| Nærmeste leder: |  | |
| Fagforening: |  | Uorganisert: |
| **Nåværende stillings- og lønnsopplysninger** | | |
| Stillingskode: |  | |
| Ansettelsesforhold: | Fast Midlertidig Vikar Åremål | |
| Stillingsprosent: |  | |
| Lønnstrinn og/eller årslønn: |  | |
| Faste eller midlertidige tillegg: (funksjonstillegg, fungering e.l.) |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Krav gjelder justering av:** | Spesifiser krav (flere krav er mulig): |
| 1. lønnstrinn  (gjelder ikke Akademikerne) |  |
| 1. kronetillegg |  |
| 1. stillingskode |  |
| 1. tilleggsansiennitet (gjelder ikke Akademikerne) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ditt krav er begrunnet i:** | Sett kryss (flere valg er mulig): |
| **Du bidrar til** |  |
| 1. gode og effektive prosesser av høy kvalitet |  |
| 1. god teknisk og administrativ støtte |  |
| 1. målrettet kompetanseutvikling |  |
| 1. et godt internt samarbeid og felleskap |  |
| **Din kompetanse** |  |
| 1. er innfor et konkurranseutsatt fagområde |  |
| 1. bidrar til å oppfylle gjeldende kompetanse- og akkrediteringskrav |  |
| 1. bidrar til å nå høgskolens satsingsområder |  |
| **Annet** |  |
| 1. Annet |  |
| **Utfyllende begrunnelse:** (Begrunnelsen må være relatert til punktene over. Vær så kort og konkret som mulig, maksimum 2 sider) | |
|  | |