|  |
| --- |
| **KRAVSKJEMA for teknisk-administrativt ansatt** |
| **Personopplysninger:** |
| Navn: |  |
| Enhet: |  |
| Nærmeste leder: |  |
| Fagforening: |  | Uorganisert: [ ]  |
| **Nåværende stillings- og lønnsopplysninger** |
| Stillingskode: |  |
| Ansettelsesforhold: | Fast[ ]  Midlertidig[ ]  Vikar[ ]  Åremål[ ]  |
| Stillingsprosent: |  |
| Lønnstrinn og/eller årslønn: |  |
| Faste eller midlertidige tillegg:(funksjonstillegg, fungering e.l.) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Krav gjelder justering av:** | Spesifiser krav (flere krav er mulig): |
| 1. lønnstrinn (gjelder ikke Akademikerne)
 |  |
| 1. kronetillegg
 |  |
| 1. stillingskode
 |  |
| 1. tilleggsansiennitet(gjelder ikke Akademikerne)
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ditt krav er begrunnet i:** | Sett kryss(flere valg er mulig): |
| **Du bidrar til** |  |
| 1. gode og effektive prosesser av høy kvalitet
 |  |
| 1. god teknisk og administrativ støtte
 |  |
| 1. målrettet kompetanseutvikling
 |  |
| 1. et godt internt samarbeid og felleskap
 |  |
| **Din kompetanse**  |  |
| 1. er innfor et konkurranseutsatt fagområde
 |  |
| 1. bidrar til å oppfylle gjeldende kompetanse- og akkrediteringskrav
 |  |
| 1. bidrar til å nå høgskolens satsingsområder
 |  |
| **Annet** |  |
| 1. Annet
 |  |
| **Utfyllende begrunnelse:**(Begrunnelsen må være relatert til punktene over. Vær så kort og konkret som mulig, maksimum 2 sider) |
|  |