**Referanseintervju/kontroll av referanser – Høgskolen i Østfold**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stilling:** | |  |
| **Navn på kandidat** | |  |
| **Arbeidsgiver og navn på referanse** | |  |
| **Intervju gjennomført av** | |  |
| **Dato:** | |  |
| **Spørsmål** | | | **Svar** |
|  | Hvilken arbeidsmessig tilknytning hadde du til kandidat? | |  |
|  | Hvilket forhold har du til kandidat i dag?   * Har de fortsatt kontakt/hvilken måte | |  |
|  | Hvor lenge varte arbeidsforholdet?   * Fra/til | |  |
|  | Hva var kandidatens arbeidsoppgaver i det aktuelle arbeidsforholdet? | |  |
|  | Hvordan løste kandidaten sine arbeidsoppgaver? | |  |
|  | Hvordan vil du beskrive kandidat som person? | |  |
|  | Hvordan vil du bedømme kandidatens samarbeidsforhold til overordnede, underordnede og kolleger? | |  |
|  | Kan du bekrefte at tilstedeværelse og oppmøte har vært som normalt? | |  |
|  | Hva ble kandidaten målt på i den aktuelle jobben? | |  |
|  | Hvordan utviklet kandidaten seg under arbeidsforholdet.   * hva skiller seg ut | |  |
|  | Har kandidaten lederegenskaper? | |  |
|  | Kan du beskrive kandidatens forhold til alkohol eller andre rusmidler? | |  |
|  | Ranger kandidaten som *bedre enn*, *lik* eller *dårligere enn* gjennomsnittet på følgende egenskaper:   1. Selvstendighet 2. Samarbeid 3. Produktivitet/effektivitet 4. Evne til å takle motgang 5. Evne til å lære seg nye ting/utfordre seg selv 6. Stress, når blir personen stresset/hvordan gir dette utslag 7. Muntlige presentasjoner 8. Skriftlige rapporteringsarbeid 9. Planleggingsarbeid 10. Arbeidstempo 11. Gjennomføringsevne | |  |
|  | Hvis du skulle coache kandidaten videre, hva ville du prøve å utvikle? | |  |
|  | Ville du ansatt kandidaten igjen? Eventuelt i en annen stilling/hvorfor ikke? | |  |
|  | Hvorfor sluttet vedkommende i jobben hos dere? | |  |