Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

**Saksliste Studentparlamentsmøte**

**Møtedato:** 15.10.2026
**Møtested:** Halden
**Rom:** F1-058

| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
|---|---|---|
| Saksnr: 119-26 | VEDTAK | **GODKJENNING INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL** |

**A) Godkjenning av innkallinger**
Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes

**B) Godkjenning av saksliste, samt oppmelding av saker til eventuelt**
Forslag til vedtak:
Saksliste med timeplan godkjennes, med eventuelle tillegg og endringer.

**C) Godkjenning av protokoll fra forrige parlamentsmøte**
Forslag til vedtak:
Protokoll fra parlamentsmøte 10. september godkjennes.

Studentparlamentet i Østfold

SAKSLISTE

# Forslag til saksliste

| Tid | Saksnummer | Sak |
|---|---|---|
| 15:15 – | 119-26 VEDTAK | **Godkjenninger innkalling, saksliste og protokoll** |
| – 15:20 | 120-26 VEDTAK | **Valg av møteleder og ordstyrer** |
| 15:20 – 15:50 | 121-26 ORIENTERING | **Orienteringer** |
| **PAUSE 10 MIN** | | |
| 16:00 – 16:30<br>30 min | 122-26 DISKUSJON | **Status fremtidig politikk** |
| 16:30 – 16:45<br>15 min | 123-26 DISKUSJON | **Evaluering: Valgprosess** |
| **PAUSE 10 MIN** | | |
| 16:55 - 17:15<br>20 min | 124-26 DISKUSJON | **Evaluering: Verdensdagen for psykisk helse 2026** |
| 17:15 - 17:45<br>30 min | 125-26 DISKUSJON | **Evaluering: Tillitsvalgtopplæringen** |
| **PAUSE 10 MIN** | | |
| 17:55 – 18:25<br>30 min | 126-26 DISKUSJON | **SHoT-resultater** |
| 18:25 - 18:40<br>15 min | 127-26 DISKUSJON | **SiØ-samarbeidsmøte** |
| **PAUSE 10 MIN** | | |
| 18:50 – 19:10<br>20 min | 128-26 VEDTAK | **Felles farge på profileringsklær** |
| 19:10 – 19:40<br>30 min | 129-26 VEDTAK | **Tema for studieseminaret 2027** |
| **PAUSE 10 MIN** | | |
| 19:50 – 20:05<br>15 min | 130-26 VEDTAK | **Søknad om NSOs frifond til HVOs julebord** |
| 20:05 – 20:20<br>15 min | 131-26 VEDTAK | **Resolusjon – poengivende emne for studenter i tillitsverv** |
| 20:20 – 20:35<br>15 min | 132-26 VEDTAK | **Veileder for standkultur for SPiØ-medlemmer** |
| **PAUSE 10 MIN** | | |
| 20:45 – 20:50 5<br>min | 133-26 VEDTAK/<br>ORIENTERING | **Innkjøp av eget kamera** |
| 20:50 – 21:15<br>25 min | 134-26 ORIENTERING | **Høringer** |
| 21:15 – 21:25<br>10 min | 135-26 ORIENTERING | **Status studentvalg 2027** |
| 21:25 – 21:35<br>10 min | 136-26 ORIENTERING | **Fadderordningen 2027** |
| 21:35 --> | | **Eventueltsaker** |
| | 137-26 DISKUSJON | **Møteevaluering** |

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Arbeidsutvalget | | |
| Saksnr: 120-26 | VEDTAK | **VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER** |

Det vises til SPiØ's forretningsorden pkt. 5.1.

*5.1. Møteledelse, herunder ordstyrer og møteleder, velges under valg av møteleder og ordstyrer i hvert møte i SPiØ.*

Forslag til vedtak:

Arbeidsutvalgets forslag til møteleder er Einar Evensen og Lars Solberg som ordstyrer.

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Arbeidsutvalget | | |
| Saksnr: 121-26 | ORIENTERING | **ORIENTERINGER** |

**Det vil bli gitt maksimum 5 minutters orienteringstid om ikke annet er forespurt på forhånd.**

**Det bes om å få orienteringene skriftlig tilsendt for protokoll absolutt senest dagen etter møtet. Disse sendes til studentparlament@hiof.no**

A. Arbeidsutvalget + Organisasjonskonsulent
   Studentleder
   Nestleder
   Organisasjonskonsulent

B. Studentrådene
   HVO
   IIØ
   LUSP

C. Øvrige
   Studentsamskipnaden
   Høgskolestyrerepresentant
   Fredrikstad Studentsamfunn
   Halden Studentsamfunn
   Rektor
   Landsstyrerepresentanten

# PAUSE 10 MIN

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalg<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 122-26 | DISKUSJON | **Status fremtidig politikk** |

**Bakgrunn:**
I SPiØ har det vært god kultur på så skrive politikk, spesielt i 2025/2026, og per nå er det fem vedtatte resolusjoner. I tillegg til disse har vi et politisk dokument rettet til SiØ og SPiØs prinsipprogram.

Kulturen som har blomstret de siste årene er noe vi ønsker at skal fortsette. Når vi har vedtatte meninger om saker er det mye lettere å videreformidle det til relevante aktører, samt at det gir også noe man kan vise til for å understreke å forankre argumenter.

AU har noen ideer på områder vi mangler politikk på per nå, vi ønsker innspill på disse. I tillegg ønsker vi innspill på andre områder som er interessante for parlamentet.

**Sak:**
Vi diskuterer følgende:

En resolusjon om campusutvikling, dette er et stort tema nå om dagen siden begge campus er planlagt å omstruktureres eller endres. Vi har ingen vedtatte konkret meninger om hva vi mener er best i disse prosjektene. Hva er studentene våre best på.

En resolusjon om tilgjengelig campus, dette omfatter ting som inneklima, tilgjengeligheten for mat etter kjernetid, kjønnsnøytrale toaletter og andre faktorer som påvirker studenters vilje til å oppholde seg på campus.

En resolusjon om SiØ Spis, priser, studentrabatt, kvalitet, kaffebar åpningstider. Salg av energidrikke.

Andre ideer for resolusjoner/politikk. Er det noen overordnede temaer vi trenger politikk på?

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalg<br>**Saksbehandler:** Nestleder | | |
| Saksnr: 123-26 | DISKUSJON | **Evaluering: Valgprosess** |

**Bakgrunn:**
Parlamentsmøtene i mai og juni har tidligere vært lange og lite effektive. Valgsakene har stått i skillet mellom effektiv behandling og god behandling. Under valgsakene på parlamentsmøtet i mai og juni 2026, piloterte dermed AU en ny løsning på valgprosess. Piloteringen skulle løse problemene knyttet til effektivitet, uten å gå på bekostning av lik, rettferdig og god behandling av kandidater til valg.

Endringene fremkom slik:

Kun kandidater til større verv skal presentere sitt kandidatur for parlamentet og få muligheten til å svare ut på spørsmål fra valgforsamlingen (Større verv er i vår tolkning, studentrepresentanter til høgskolestyret, studentrepresentanter til studentsamskipnadsstyret, Arbeidsutvalget til studentparlamentet, og Landstyrerepresentanten). Kandidater til mindre verv skal ikke presentere sitt kandidatur eller svare ut på spørsmål. Her ligger kun Valgkomiteen sin innstilling til grunn.

Under valg av kandidater til mindre verv skal opptelling av stemmer skje etter alle valgsakene er gjennomført. Er det stemmelikhet eller andre problemer som utløser en ny stemmerunde, skal dette gjøres kun for valget det gjelder etter opptellingen er gjennomført.

AU sin avgjørelse baserer seg også på uttalelser fra kandidater som opplever det som ubehagelig å stå foran en stor forsamling, uten opplæring, for verv som har lav møtefrekvens. Samtidig har AU opplevd at det er vanskelig å oppdrive og å få kontakt med kandidater som skal presentere sitt kandidatur på møtet.

**Sak:**

SPiØ skal ta stilling til spørsmålene under, og svare ut på parlamentsmøtet. Svarene og diskusjonen som kommer frem på møtet er grunnlaget for en eventuell videreføring av denne ordningen.

1. Hvordan synes dere det er og ikke ha kandidater til mindre verv til stede
2. Hvordan synes dere det er å gjennomføre telling av stemmer etter at alle valgene har blitt gjort?

**PAUSE 10 MIN**

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Nestleder | | |
| Saksnr: 124-26 | DISKUSJON | **Evaluering: Verdensdagen for psykisk helse 2026** |

**Bakgrunn:**
I likhet med fjorårets markering av Verdensdagen for psykisk helse, markerte SPiØ med gratis lunsj, kake og drikke til alle studenter ved Høgskolen i Østfold. Utdelingen skjedde i tidsrommet klokken 11.00 - 13.00 i Fredrikstad 5. oktober og Halden 7. oktober. Samtidig som markeringen skjedde fysisk, ble det også produsert og delt innhold på rådene og SPiØs Sosiale Medier både i forkant og ila uken markeringene ble gjennomført. Plakater ble også hengt opp minst 2 dager i forveien.

På parlamentsmøtet i september 2026 fikk SPiØ mulighet til å medvirke på temaet for verdensdagen for psykisk helse. AU satte rammene ut ifra tilbakemeldinger om fjorårets markering. "Hvordan dagen har blitt markert har variert fra år til år. Noen år har det blitt markert en hel uke, med aktiviteter hver dag, men de siste årene har det blitt markert på en hel dag/ettermiddag, med foredrag og underholdning. Likt som bakgrunnen for avviklingen av UKÆ har SPiØ gått bort fra store arrangementer med innleide foredragsholder og underholdning (med unntak av Studieseminaret)".

**Sak:**

Rådene skal diskutere Verdensdagen for psykisk helse 2026 i sin helhet ved bruk av malen under. Rådene får mulighet til å kommentere på alle punktene i hver bolk (Bolk = A, B, C, D), før det åpnes for felles diskusjon. Vi samler kommentarene for hele markeringen etter punkt D.

**A) Planlegging og forarbeid**
• Var planleggingen godt organisert og startet i tide?
• Var rollefordeling og ansvar tydelig?
• Fungerte kommunikasjonen mellom AU, råd og eventuelle samarbeidspartnere?

**B) Gjennomføring**
• Hvordan opplevdes samarbeidet under selve gjennomføringen?
• Var arrangementet godt nok bemannet og koordinert?
• Ble informasjon og markedsføring gjennomført effektivt?

**C) Måloppnåelse og innhold**
• Nådde arrangementet formålet sitt (f.eks. synlighet, inkludering, fellesskap)? Hva var formålet?
• Hvordan var deltakelsen og engasjementet blant studentene?
• Hvilke deler fungerte spesielt godt?

**D) Forbedringspunkter**
• Hva bør videreføres, endres eller fjernes til neste gang?
• Er det forslag til nye samarbeidsformer eller ideer?

| |
|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget |

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| **Saksbehandler:** Nestleder | | |
|---|---|---|
| Saksnr: 125-26 | DISKUSJON | **Evaluering: Tillitsvalgtopplæringen 2026** |

**Bakgrunn:**
Tidligere år har SPiØ avholdt og hatt ansvar for opplæring for tillitsvalgte alene, men etter revideringen av samarbeidsavtalen har HiØ fått hovedansvar, mens AU har medbestemmelse og deltakende i møtene før, under og etter opplæringen. Tillitsvalgtopplæringen er forankret i samarbeidsavtalen punkt 6.2.

Gruppen som er ansvarlige for Tillitsvalgtopplæringen består av: Kvalitetsrådgiver Monika Forsbring, Seksjonsleder Anita Gundrosen, Org.kons Elise, Studentleder og nestleder i AU. Gruppen evaluerer opplæringen internt og samler inn innspill fra tillitsvalgte, for å utvikle opplæringen fra år til år. Studentleder og Nestleder er SPiØs representanter i arbeidet, men det er fortsatt ønskelig å evaluere opplæringen fordi vi står som økonomisk ansvarlige for opplæringen. Alle innspill blir tatt med videre i gruppens videre arbeid med tillitsvalgtopplæringen 2027.

**Sak:**
Rådene skal diskutere Tillitsvalgtopplæringen 2026 i sin helhet ved bruk av malen under. Rådene får mulighet til å kommentere på alle punktene i hver bolk (Bolk = A, B, C, D), før det åpnes for felles diskusjon. Vi samler kommentarene for hele arrangementet etter punkt D.

### A) Planlegging og forarbeid

- Var planleggingen godt organisert og startet i tide?
- Var rollefordeling og ansvar tydelig?
- Fungerte kommunikasjonen mellom AU, råd og eventuelle samarbeidspartnere?
- Var planleggingen av rådets tillitsvalgtsmøte godt organisert og startet i tide?
- Hvordan opplevede dere oppfølgingen fra AU i forkant av tillitsvalgtmøtene under opplæringen?

### B) Gjennomføring

- Hvordan opplevdes samarbeidet under selve gjennomføringen?
- Var arrangementet godt nok bemannet og koordinert?
- Ble informasjon og markedsføring gjennomført effektivt?

- Hvordan opplevdes gjennomføringen av tillitsvalgtmøtet rådene avholdt etter opplæringen?

**C) Måloppnåelse og innhold**

- Nådde arrangementet formålet sitt (f.eks. synlighet, inkludering, fellesskap)? Hva var formålet?
- Hvordan var deltakelsen og engasjementet blant studentene?
- Hvilke deler fungerte spesielt godt?

**D) Forbedringspunkter**

- Hva bør videreføres, endres eller fjernes til neste gang?
- Er det forslag til nye samarbeidsformer eller ideer?

**PAUSE 10 MIN**

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Nestleder og Organisasjonskonsulent | | |
| Saksnr: 126-26 | DISKUSJON | **SHoT-resultater 2026** |

**Bakgrunn:**

SHoT undersøkelsen som står for Studentens helse- og trivselsundersøkelse er en nasjonal undersøkelse som sendes ut fra Folkehelse instituttet hvert fjerde år. Denne karlegger studentens helse og trivsel i bred forstand, hvor formålet er å gi innsikt i hvordan studentene har det og hvordan velferdstilbudet til studentene kan bedres (referanse: studenthelse.no)

På parlamentsmøtet i januar 2026 delte SPiØ sine tanker om markedsføringen av SHoT blant studentene ved HiØ, og på parlamentsmøtet i mars 2026, evaluerte SPiØ egen innsats i markedsføringen av SHoT undersøkelsen.

Nå er resultatene fra undersøkelsen offentliggjort. De nasjonale resultatene ble publisert 15. September og institusjon- og fakultetsrapporten ble publisert/sendt ut 21. September.

Resultatene fra SHoT gir viktig innsikt i hvordan våre studenter opplever hverdagen og velferdstilbudet på Høgskolen i Østfold. Resultatene er viktig for HiØ, SiØ og SPiØ når det kommer til å møte studentene der de sliter, men samtidig fremme hva vi er gode på. Årets resultater er desverre for det meste på "feil" side av gjennomsnittet. Det er mange årsaker til dette, men derfor er det viktig å jobbe systematisk med resultatene fra flere sider.

**Sak:**

SPiØ skal ta stilling til resultatene fra SHoT undersøkelsen 2026, tilsendt rådene fredag 25. September. Rådene bes svare ut på spørsmålene over og forberede seg på debatt rundt spørsmålene.

1. Hva merker Studentparlamentet/AU seg fra årets resultater?
2. Er det noen grep vi kan være med å ta, eller svar vi tenker det er særlig viktig at HiØ/SiØ retter et fokus på?
3. Kjenner studentparlamentet seg igjen i det som kommer frem? Gi eksempler? Hvorfor kjenner man seg ikke igjen?

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 127-26 | DISKUSJON | **SiØ-samarbeidsmøte** |

**Bakgrunn:**
De siste fem årene har det blitt arrangert samarbeidsmøter mellom Studentsamskipnaden i Østfold, SPiØ, begge studentsamfunnene og Fagskolen i Viken. Formålet med samarbeidsmøtet er å enes om og drøfte saker som angår studentenes velferd og trivsel. Det finnes to samarbeidsmøter, i februar er samarbeidsmøtet vanligvis arrangert på Støtvig hotell over to dager, mens i november er det en halv dag med oppfølging fra møtet i februar.

Førstkommende samarbeidsmøte blir arrangert på allrommet, Bjølstad, Fredrikstad, 5. november kl. 14.00 til 18.00. På møtet skal vi blant annet gå gjennom SHoT resultatene, oppfølging fra februar, og eventuelt andre saker som blir sendt inn.

Viktige frister:

Påmeldingen til møtet er bindene og AU må sende inn hvem som skal delta senest 23. Oktober. Merk, det er kun to deltakere per råd.

Saker vi i SPiØ ønsker å drøfte på møtet må sendes inn senest 16. Oktober av AU.

**Sak:**

Vedlagt ligger innkallingen til samarbeidsmøtet. SPiØ skal ta stilling til sakene som kommer opp på samarbeidsmøtet, vi ber samtidig at SPiØ fremmer saker de ønsker at skal bli tatt opp på møtet i diskusjonen.

Forslag til ting vi kan ta opp er blant annet: Studentboligpriser (ikke ha tomme boliger), tjenester utenom HiØ sin åpningstid og mulighet til å kjøpe energidrikk på campus.

# PAUSE 10 MIN

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 128-26 | VEDTAK | **Felles farge på profileringsklær** |

**Bakgrunn:**
Det har tidligere vært en farge på klærne til parlamentet som en helhet. Siden har vi gått bort fra dette. Det har kommet ønsker om å lage noen felles parlamentsklær som et supplement til det rådene har.

**Sak:**
Vi må bestemme oss om vi ønsker dette først deretter type (Pique/t-skjorte) og så eventuell farge. Vi tar korte diskusjoner mellom vedtakene.

Blir det vedtatt at vi ønsker slike klær blir det da én pique eller t-skjorte til hvert medlem.

**Forslag til vedtak:**

Vedtak 1 (om dette ikke blir vedtatt faller alle andre forslag)

1A) Parlamentet vedtar å bestille et «felles» klesplagg med lik farge og logo på alt.

Vedtak 2 Pique eller t-skjorte? (om noen av forslagene i vedtak 2 blir vedtatt faller de andre to forslagene)

2A) Pique

2B) T-skjorte

2C) Hvert medlem bestemmer selv hvilken de ønsker.

Vedtak 3 Velge farge (om noen av forslagene i vedtak 3 blir vedtatt faller de andre forslagene) (se vedlegg for oversikt over farger)

3A) Yellow (255)

3B) Purple (885)

3C) Charcoal (980)

4C) Orange (290)

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 129-26 | VEDTAK | **Tema for studieseminaret 2027** |

**Bakgrunn:**
I Kapittel: 7, i samarbeidsavtalen mellom HiØ og SPiØ, står det: *"**Hvert år arrangerer SPiØ studieseminar for studenter den andre torsdagen i februar.** Studieseminaret arrangeres vekselsvis mellom høgskolens to campus. Hele dagen skjermes for ordinær undervisning. Unntak kan gjøres for samlingsbaserte deltidsstudier i samråd med AU. Dersom studieseminaret sammenfaller med praksis, må fravær fra praksis tas igjen."*

AU er i gang med å planlegge Studieseminaret 2027 (11. februar) på vegne av SPiØ. AU har kommet med 2 forslag til tema. SPiØ får muligheten til å bli enige om hvilket tema de ønsker for studieseminaret.

**Sak:**

Vi diskuterer temaene og velger et.

AU foreslår disse to temaene:
- Studentøkonomi
- Frykten for å ikke få jobb etter studiet

Alternativer det går an å foreslå:
- Fullfør utdanningen, du er for skjør?
- Ta din plass, tørr å ta ordet?
- Hvordan øke livskvaliteten?
- Mangfoldskompetanse
- Studentberedskap

Gjerne foreslå å bruke et av de andre temaene eller et som ikke er nevnt.

**Forslag til vedtak:**

A) Studentøkonomi

B) Frykten for å ikke få jobb etter studiet

**PAUSE 10 MIN**

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 130-26 | VEDTAK | **Søknad om NSOs frifond til HVOs julebord** |

**Bakgrunn:**
I fjor søkte HVO støtte fra NSO Frifond for sitt julebord for programtillitsvalgte og fikk det innvilget. NSO betalte ikke hele summen som var søkt om i etterkant.

HVO har sent en henvendelse til AU om det samme i år. Om det sendes en søknad, og den innvilges av NSO. Må uansett SPiØ dekke kostnaden midlertidig. Det er utenfor det vi kan disponere uten et fast vedtak i SPiØ.

En slik søknad må komme fra Studentleder om den skal vurderes av NSO.

Søknaden er vedlagt.

**Sak:**
Er det greit for SPiØ at vi sender denne søknaden? Og hva gjør vi om vi får feil beløp tilbake fra NSO, eller kostnadene er høyere enn det innvilgede beløpet.

**Forslag til vedtak:**

Vedtak 1 Skal vi sende søknaden? (Om dette ikke vedtas faller alle andre forslag)

1A) AU sender søknad på vegne av HVO til NSO

Vedtak 2 Hvis parlamentet ikke får tilbake fullt beløp eller kostnaden går over innvilget beløp. Hva gjør vi? (vedtas det en forslaget, faller det andre)

2A) Parlamentet dekker eventuelt avvik

2B) HVO-rådet dekker eventuelt avvik

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 131-26 | VEDTAK | **Resolusjon – poengivende emne for studenter i tillitsverv** |

**Bakgrunn:**
30. oktober i fjor ble resolusjon – Poenggivende emne for studenter i tillitsverv vedtatt. Den foreldes derfor 30. oktober i år.

Resolusjonen handler om et ønske om å etablere et studiepoenggivende emne studenter i tillitsverv kan ta. Det betyr alle som er engasjert i et form for verv her på høgskolen. Arbeidet med dette er ikke ferdig enda, og det kan være lurt å presisere hvordan vi ønsker at dette skal se ut.

Hvis vi ikke vedtar en videreføring, vil resolusjonen foreldes.

**Sak:**
Har vi lyst til å vedta den for et nytt år. Eventuelt skrive den om eller oppdatere den?

AU vil foreslå en modernisert versjon som inneholder et punkt om at dette er i all hovedsak en digital løsning for gjennomføring av emne.

Gjerne kom med innspill til resolusjonen hvis det er ønske om å videreføre den.

**Forslag til vedtak:**

A) Resolusjonen vedtas for et nytt år.

B) Resolusjonen vedtas for et nytt år og revideres av AU for nytt vedtak på førstkommende parlamentsmøte.

Hvis ingen av alternativene vedtas, foreldes resolusjonen 30.oktober 2026.

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 132-26 | VEDTAK | **Veileder for standkultur for SPiØ medlemmer** |

**Bakgrunn:**
På parlamentsmøtet i juni ble det fremmet et forslag til et veiledningsdokument for standkultur. Dokumentet ble ikke vedtatt i juni, det ble derimot bestemt at den skulle revideres før nytt vedtak.

Dokumentet gir en velening på hvordan SPiØ skal gjennomføre standaktivitet. Og mange av delene som inngår i det.

**Sak:**
Parlamentet diskuterer forslaget med eventuelle endringsforslag.

Forslag til endringer kan sendes skriftlig i forkant eller fremmes i møtet. De voteres over før helheten av dokumentet vedtas.

**Forslag til vedtak:**

A) Studentparlamentet vedtar veilederen.

**PAUSE 10 MIN**

Studentparlamentet
i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 133-26 | VEDTAK | **Innkjøp av eget kamera** |

**Bakgrunn:**
AU ser det som hensiktsmessig å kjøpe et kamera til SPiØ. Det vil eventuelt bli oppbevart på kontoret til Org.kons å kunne lånes til parlamentsbruk. Vi vil også ha det med på alle parlamentmøter og på arrangement i regi av SPiØ.

Beløp som er anslått på kamera det er anbefalt å kjøpe inn med SD-kort og kameraveske kommer på i underkant av 10 000 kr.

**Sak:**
Skal AU kjøpe eget kamera til parlamentet?

**Forslag til vedtak:**

A) AU Kjøper kamera

Studentparlamentet i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 134-26 | ORIENTERING | **Høringer** |

**Sak:**
Høringer er en god måte for oss å formidle meningen vår i saker der det ønskes innspill. Disse høringene kan være eksterne eller interne. Vi har fått tilsendt 3 høringer i det siste. Disse ligger i Teams under kanalen «Høringer». Det står i hver høring om den skal besvares individuelt eller som et råd.

De tre høringene vi har fått hittil.

A) **LÆR-VEL - høring om strategiske prioriteringer for 2027 og vertsinstitusjon for årskonferansen 2027**

Rådene svarer på høringen som hele råd, et svar fra AU.

Frist for svar er 20. oktober

B) **Innspill til Utdanningspolitisk Plattform NSO**

NSO reviderer sin utdanningspolitiske plattform i år. Høringen går ut på diverse temaer. Svar som råd men gjerne individuelt også.

Frist for svar er 20. oktober

C) **Justering av medlemskontingenten og vi ønsker innspill fra alle medlemslag! NSO**

NSO Landsmøtet 2026 vedtok følgende punkt i handlingsplanen for 2026/27:

> «Utarbeide sak om medlemskontingent til landsmøtet 2027, basert på landsstyrets vedtak og rapporten om NSOs økonomiske fremtidsutsikter.»

Som følge av dette er det oppnevnt en ad.hoc-komite for utredning av medlemskontingent (Fremtidskomiteen), som skal utrede hvordan NSO kan sikre at organisasjonen skal ha bærekraftige økonomiske forutsetninger til å fortsette å drive en sterk lobby- og medlemsorganisasjon og utvikle den videre basert på medlemslagenes ønsker for organisasjonen.

Fremtidskomiteens mandat er å levere forslag til økninger i medlemskontingenten og en helhetlig anbefaling som skal ivareta NSOs økonomiske fremtidsutsikter. Gjennom denne høringen ønsker komiteen å samle inn innspill fra organisasjonen, som skal ligge til grunn for den endelige anbefalingen.

Egen side med mer info om komiteen og arbeidet finner du her.
Frist for svar 20. oktober

Studentparlamentet
i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder og Organisasjonskonsulenten | | |
| Saksnr: 135-26 | ORIENTERING | **Status studentvalg 2027** |

**Bakgrunn:**
Kort orientering om status på studentvalget. Vi går gjennom antall kandidater, planer for bemanning av stand hele valgperioden, og kort om hva som forventes.
Kandidater som ikke allerede er i råd, kan stille opp på stand, men skal ikke inngå i grunnbemanning.

Vi går gjennom skjema for stand.

Studentparlamentet
i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Studentleder | | |
| Saksnr: 136-26 | ORIENTERING | **Fadderordningen** |

**Bakgrunn:**
Fadderordningen for i år er fortsatt i arbeid. Stillingsutlysningene til rollene i fadderstyret er ute på nett. Det blir 8 roller, to fadderstyreledere (en i Halden of en i Fredrikstad), to fadderansvarlige, to arrangementskoordinatorer, en promoteringsansvarlig og en inkluderingsansvarlig.

Nytt for i år er rollen som inkluderingsansvarlig. Denne personen vil ha ansvar for å tilrettelegge for Alkoholfrie faddergrupper, og tilpasse for eventuelle behov for tilrettelegging blant deltagere.

Studentleder skal være med i alle intervjuene av kandidater. AU ved studentleder skal etter planen ha regelmessig kontakt og møter med koordinator. Fadderstyrelederne vil også inkluderes i denne kontakten/møtene utover våren.

Det vil fremmes en tydelig tidlig forventning at fadderstyreledere møter på parlamentsmøter for å orientere gjennom hele perioden de fungerer i vervet.

**Eventueltsaker:**

Studentparlamentet
i Østfold

**SAKSLISTE**

| | | |
|---|---|---|
| **Innstilling fra:** Arbeidsutvalget<br>**Saksbehandler:** Arbeidsutvalget | | |
| Saksnr: 137-26 | DISKUSJON | **Møteevaluering** |

**Sak:**
For å evaluere møtene i Studentparlamentet ønsker Arbeidsutvalget at det gjennomføres møteevaluering. Møteevalueringen blir tatt med alle møtedeltagere til stede.

Møteevalueringen gjennomføres for å forbedre gjennomføringen av fremtidige møter. Møtes deltakere gjøres oppmerksom på å skille sak og person. Hva var bra ved møtet, kunne noe ha vært bedre?

Arbeidsutvalget ønsker spesielt tilbakemeldinger på den fysiske utformingen og praktiske forhold under dagens møtegjennomføring.