

Saksliste Studentparlamentsmøte

Møtedato: 11.12.2025

Møtested: Fredrikstad

Rom: N-204

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 111-25	VEDTAK	GODKJENNING INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL

Godkjenning av innkallinger

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes

Godkjenning av saksliste, samt oppmelding av saker til eventuelt

Forslag til vedtak:

Saksliste med timeplan godkjennes, med eventuelle tillegg og endringer.

Godkjenning av protokoll fra forrige parlamentsmøte

Forslag til vedtak:

Protokoll fra parlamentsmøte 27. november godkjennes.

Forslag til saksliste

Tid	Saksnummer	Sak
16:15 –	111-25 VEDTAK	Godkjenninger innkalling, saksliste og protokoll
– 16:20	112-25 VEDTAK	Valg av møteleder og ordstyrer
16:20 – 16:45	113-25 ORIENTERING	Orienteringer
16:45 – 16:50	114-25 VEDTAK	Tale- og forslagsrett til observatører fra studentråd
16:50 – 17:40	115-25 DISKUSJON	Presentasjon av års- og halvårsrapporter
PAUSE 15 MIN		
17:55 – 18:25	116-25 DISKUSJON	Høring: Om endring i Universitets- og høyskoleloven
18:25 – 18:40	117-25 DISKUSJON	Årshjul for SPiØ
18:40 – 18:50	118-25 ORIENTERING	Status regnskap SPiØ for 2025
18:50 – 19:00	119-25 ORIENTERING	Evalueringsmodell
PAUSE 15 MIN		
19:15 – 19:30	120-25 DISKUSJON	Studieseminaret 2026
19:30 – 19:50	121-25 VEDTAK	Oppnevning av studentrepresentanter til tildelingskomiteen for Læringsmiljøprisen
19:50 – 20:10	122-25 VEDTAK	Tiltak: oppfølging av SiØ samarbeidsmøte
PAUSE 15 MIN		
20:25 – 20:45	123-25 ORIENTERING	ROS-analyse og plan for arbeid med handlingsplan
20:45-20:55	124-25 ORIENTERING	Kort orientering fra Lær-Vel
20:55-21:05	125-25 DISKUSJON	Nytt arbeidsnavn på Arbeidsutvalget til SPiØ

SAKSLISTE

21:05-21:25	126-25 DISKUSJON	Høring: Pr veileder for SPiØ medlemmer
21:25 -->		Eventuelt
	127-25 DISKUSJON	Møte-evaluering

SAKSLISTE

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Arbeidsutvalget		
Saksnr: 112-25	VEDTAK	VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER

Det vises til SPiØ's forretningsorden pkt. 5.1.

5.1. Møteledelse, herunder ordstyrer og møteleder, velges under valg av møteleder og ordstyrer i hvert møte i SPiØ.

Forslag til vedtak:

Arbeidsutvalgets forslag til møteleder er Erik Neumann Habberstad og Lars Solberg som ordstyrer.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Arbeidsutvalget		
Saksnr: 113-25	ORIENTERING	ORIENTERINGER

Det vil bli gitt maksimum 5 minutters orienteringstid om ikke annet er forespurt på forhånd.

Det bes om å få orienteringene skriftlig tilsendt for protokoll absolutt senest dagen etter møtet. Disse sendes til studentparlament@hiof.no

Arbeidsutvalget + Org.kons.:
Studentleder:
Nestleder
Organisasjonskonsulent

Studentrådene
HVO
IIØ
LUSP

Fadderstyret
Studentsamskipnaden
Høgskolerepresentant
Halden Studentsamfunn
Fredrikstad Studentsamfunn
Rektor
Landsstyrerepresentanten

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 114-25	VEDTAK	Tale- og forslagsrett til observatører i studentråd

Bakgrunn:

Etter ønske fra studentrådsmedlemmer, åpner AU for at observatører som er faste medlemmer av råd skal kunne få muligheten til å ha tale- og forslagsrett gjennom hele parlamentsmøtet. Ønsker kommer på bakgrunn av flyt i møtet, og inkludering av alle studentrådsmedlemmer.

Sak:

SPIØ bes ta stilling til om faste medlemmer av råd som ikke har stemmerett i møtet kan innvilges tale- og forslagsrett under hele møtet.

Forslag til vedtak:

- A. Observatører som er faste medlemmer av studentråd innvilges tale- og forslagsrett under hele parlamentsmøtet i desember 2025.
- B. Observatører som er faste medlemmer av studentråd innvilges ikke tale- og forslagsrett under hele parlamentsmøtet i desember 2025.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Nestleder		
Saksnr: 115-25	DISKUSJON	Presentasjon av års- og halvårsrapporter

Bakgrunn:

AU har bestemt at SPiØ skal videreføre tradisjonen med fremleggelse av års - og halvårsrapporter fra råd og AU. AU ser det som et nyttig verktøy for nye rådsmedlemmer og ansvarliggjøring av rollen sin som studentvalgt representant for fakultetet sitt.

Rapporten skal skrives i et word-dokument og sendes til Org. Kons. i forkant av møtet. AU oppfordrer alle til å lage en presentasjon hvor studentrådene og AU oppsummerer innholdet i rapporten. Alle får 10 min hver (også AU), til å presentere.

A) Oppskrift - studentrådenes årsrapport

- *Fordelingen av roller og oppsettet i råd.*
- *Rådets hjertesaker*
- *Møtevirksomhet - rådsmøter, ptv-møter, parlamentsmøter og ev. Andre møter*
Hvordan forbereder dere til møter, hvordan behandler dere og videreformidler dere dette i ettertid, antall møter, oppmøte på ptv-møter og generelle refleksjoner om møtevirksomhet
- *Samarbeid – ledelsen på fakultetet, AU og innad i rådet*
- *Rollene – Her skriver de forskjellige rollene individuelt Hva har dere gjort, tips til neste som inntar rollen og generelle refleksjoner over egen deltakelse.*
- *Rådets deltakelse på arrangementer og arbeid i sosiale medier*
- *Økonomi - budsjett og regnskap for begge semesterne. Utdyp gjerne valg og endringer.*
- *Tips til neste råd*

B) Oppskrift - AUs halvårsrapport:

Første AU med ny sammensetning

AU sine prinsipielle saker

Møtevirksomhet og samarbeid (også møter der Org.kons var med)

Tips til hvordan man skal bruke rollen sin best mulig

Tips til hvordan opprettholde et godt AU.

Arrangementer og sosiale medier.

Samarbeid med ledelse

Sak:

Studentrådene presenterer et sammendrag av sin årsrapport og AU presenterer et sammendrag av sin halvårsrapport i denne rekkefølgen:

MERK at alle har blitt bedt om å sende Org.kons sin power Point presentasjon innen kl. 13:00 den 11.desember.

AU
LUSP
HVO
IIØ

PAUSE 15 MIN

Innstilling fra: Arbeidsutvalget Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 116-25	DISKUSJON	Høring: Om endring i Universitets- og høyskoleloven

Bakgrunn:

Som den eneste formelle høringsinstansen for studenter ved Høgskolen i Østfold mottar Studentparlamentet ved Studentleder og Org.kons høringer som skal behandles av parlamentet.

Sak:

I slutten av oktober fikk Studentleder/Org.kons tilsendt høringen.

Det bes om at Studentrådene diskuterer høringen internt og med tillitsvalgte der det er mulig.

Merk at kunnskapsdepartementet har persistert at alle høringssvar vil publiseres offentlig. Arbeidsutvalget minner om sak fra forrige møte sak 108-25, der Arbeidsutvalget var tydelig på at de i alle høringssvar vil dokumentere hvordan høringen har blitt behandlet av SPiØ uavhengig om det har kommet høringsinnspill eller ikke. Dette er for å vise at Studentråd har blitt gitt muligheten til å komme med innspill og kommentarer til høringen som sikrer en demokratisk prosess.

Organisasjonskonsulenten vil skrive ned alle innspill i saken, og Arbeidsutvalget ber om at hvis råd har mange innspill at de sendes inn til studentparlament@hiof.no innen møteslutt den 11. desember.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Nestleder og Org.kons		
Saksnr: 117-25	DISKUSJON	Årshjul SPiØ

Bakgrunn:

Det er en del faste aktiviteter og tidsfrister som gjelder for parlamentet hvert år. For å gjøre det lettere for AU, Org.kons og studentparlamentet for øvrig er det utarbeidet et årshjul for å ha noen holde punkter. AU ser det vanskelig å lage et standardisert årshjul, fordi Studentparlamentet er en svært dynamisk organisasjon med hyppig utskiftning. Dermed klarer vi ikke "låse" årshjulet 100%, men vi ser for oss at det skal være et arbeidene dokument for å sikre ansvarliggjøring av informasjonsflyt i SPiØ.

Sak:

Nestleder vil presentere et forslag på årshjul, og ønsker innspill fra SPiØ vedrørende hvordan et slikt årshjul skal se ut, brukes, hva det skal inneholde og konsekvensen av brudd på bruken av årshjulet. Målet er å bruke dette som et prøveprosjekt gjennom våren 2026.

SAKSLISTE

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Org. Kons. og Studentleder		
Saksnr: 118-25	ORIENTERING	Status regnskap SPiØ for 2025

Bakgrunn:

Det nærmer seg årsslutt, og det er rutine med en kort gjennomgang av SPiØs regnskap.

Sak:

Org.kons og Studentleder legger sammen frem en kort status på studentparlamentet sin totale drift. I forkant av parlamentsmøte vil hvert studentråd få tilsendt status på hva de har brukt penger på pr.11.desember i 2025. (Endelig regnskap for 2025 blir ikke avsluttet og klart før i februar).

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Nestleder og Org. Kons.		
Saksnr: 119-25	ORIENTERING	Evaluering av honoreringsmodell

Bakgrunn:

Våren 2023 ble det innført en ny honoreringsmodell for medlemmer av SPiØ som baser seg på at alle medlemmer som har vært med 80% av det politiske semesteret får grunn honorar på 1000 kr, resten av honoraret er deltakelse og aktivitetsbasert, hvor et gitt antall representanter får honorar for tillitsvalgtsmøte, promodag, parlamentsmøte og kontortid. Med disse gjeldende satsene:

1000 kr for inntil 6 medlemmer av råd pr semester.

497,- kr for parlamentsmøte inntil 3 medlemmer fra råd får dette pr møte.

143,- kr for tillitsvalgt inntil 2 medlemmer fra råd får dette pr møte.

143,- kr for promodager inntil 2 medlemmer fra råd får dette pr promodag.

100,- kr for kontortid inntil 3 medlemmer fra råd pr kontortid (maks en gang pr uke, ikke i påsken, røddager slutten av juni, hele juli eller desember)

Sak:

Det er ikke satt av midler til å øke satsene, men det vil være mulig å kunne rokkere på satsene som er satt. Det vil bli lagt ut et nettskjema i høringskanalen på teams. I denne høringen kan alle medlemmene av SPiØ svare separat, men vi ønsker minimum et svar fra hvert råd (gjørne ta det opp på rådsmøtet).

PAUSE 15 MIN

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Org. Kons.		
Saksnr: 120-25	DISKUSJON	Studieseminaret 2026

Bakgrunn:

På parlamentsmøte i november bestemte Studentparlamentet tema for årets seminar.

Sak:

Org.kons har brukt tiden siden forrige møte til å blant annet hente inn priser og aktuelle foredragsholdere og mat.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget Saksbehandler: Nestleder		
Saksnr: 121-25	VEDTAK	Oppnevning av studentrepresentanter til tildelingskomiteen for Læringsmiljøprisen

Bakgrunn:

Hver vår deles det ut en læringsmiljøpris ved høyskolen i Østfold. Prisen deles ut i samarbeid mellom Læringsmiljøutvalget og Studentparlamentet, og summen er på 10 000 kr. Ønsker du å lese mer om Læringsmiljøprisen?

<https://www.hiof.no/om/priser/leringsmiljoprisen/>

Sak:

Studentparlamentet skal oppnevne 2 representanter, i tillegg vil det være to studentrepresentanter og en ansattrepresentant i komiteen. Tildelingskomiteen vil primært ha digitale korte møter.

Alle som kunne tenke seg å sitte i komiteen bes melde seg under saken, og bør på forhånd ta gjort seg opp noen tanker om hvorfor den nettopp ønsker å være representant i tildelingskomiteen. Alle må være forberedt på å si noen ord om dette under saken. Medlemmer av parlamentet som ikke er til stede under parlamentsmøte, men som likevel kunne tenke seg å kunne sitte i komiteen, bes sende inn en setning eller to om hvorfor de ønsker dette til

studentparlament@hiof.no i forkant av møte.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 122-25	VEDTAK	Tiltak: oppfølging av SiØ samarbeidsmøte

Bakgrunn:

To ganger i året inviteres Studentparlamentet ved studentleder, nestleder og et medlem pr råd til samarbeidsmøte med SiØ (administrasjon og styret) og studentsamfunn og fagskolen i Viken avdeling Fredrikstad.

Som del av disse møtene blir det notert ned saker det ønskes at man fokuserer på.

Sak:

I etterkant av møte har Studentparlamentet fått tildelt noen saker og på parlamentsmøte i november ble følgende tre punkter løftet frem som noe Studentparlamentet ønsker å jobbe videre med.

- “Storefri” for alle studenter, dvs. at alle studenter får “fri” til å kunne f.eks. spise mat i løpet- Flere studenter opplever at all undervisning mer eller mindre kjøres sammenhengende, og at de i korte pauser må velge mellom biologiske behov.
- Bedre kollektivtilbudet, er som kjent langt fra tilfredsstillende mellom begge Fredrikstad og Halden, og for studenter i Sarpsborg er det vært problematisk å ta buss.
- Mentorprosjekt for inkludering - få mentorer til å aktivt inkludere nye studenter – for eks. Ved å ta dem med på arrangementer og henge opp plakater i studentboliger.

Studentparlamentet skal vedta om de ønsker å jobbe for for disse sakene, og eventuelt hvordan etter at vedtaket er gjort.

Forslag til vedtak:

- A) Studentparlamentet vedtar alle saker som arbeidsområder for 2026.
- B) Studentparlamentet ønsker å vedta kun en eller to de tre som satsningsområder for 2026, sakene man ønsker å ha som området skrives inn i vedtaket.
- C) Studentparlamentet vedtar og ikke ha noen av sakene som arbeidsområder for 2026, arbeidsområdene vil skrives inn i vedtaket.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder og Org. Kons.		
Saksnr: 123-25	ORIENTERING	ROS-analyse og plan for arbeid handlingsplan

Bakgrunn:

De siste 4-5 årene har studentledere og Org.kons jobbet tett med HMS-rådgiver Ruth-Åsa Lier til å få utarbeidet en ROS-analyse for Studentparlamentet som skal føre til at vi får utarbeidet en handlingsplan som gjør at vi får forebygget risikoer og jobbet i forkant. Planen er at ROS-analysen skal gjennomgå årlig og at handlingsplanen vil justeres i tråd med det.

Sak:

Organisasjonskonsulenten og Studentleder går gjennom analysen som er gjennomført og sier kort noe om det planlagte arbeidet videre.

PAUSE 15 MIN

SAKSLISTE

Innstilling fra: Arbeidsutvalget Saksbehandler: Arbeidsutvalget		
Saksnr: 124-25	ORIENTERING	Kort orientering fra Lær-vel

Bakgrunn:

Studentleder, Nestleder og Org.kons har vært på Lær-vel konferanse i Bergen fra 3.-4. desember.

Sak:

Det orienteres kort fra innholdet og opplevelsen av konferansen.

SAKSLISTE

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 125-25	DISKUSJON	Nytt arbeidsnavn på Arbeidsutvalget til SPiØ

Bakgrunn:

Den siste tiden har flere utvalg satt ned Arbeidsutvalg (UU og LMU). Dette kan oppleves både som forvirrende og gjøre ting mindre oversiktlig, når alle omtales som Arbeidsutvalg.

Sak:

Arbeidsutvalget har diskutert saken, og kommet frem til at SAU (Studentens arbeidsutvalg) er et navn som vil gjøre det mulig og i større grad skille ut SPiØ sitt AU fra de andre, og ønsker å høre hva parlamentet tenker om at man bruker SAU for omtale av AU heretter?

SAKSLISTE

Innstilling fra: Embla Ramøy		
Saksbehandler: Nestleder		
Saksnr: 126-25	DISKUSJON	Høring: Pr veileder for SPiØ medlemmer

Bakgrunn:

Under sak 93-25 spilte Studentleder inn til alle i markedsføringsenheten et dokument vedrørende PR- og rekrutteringsansvarlige sitt ansvar ovenfor sosiale medier. Pr- og rekrutteringsansvarlig ved HVO har tatt på seg å utarbeide et dokument som dekker akkurat dette. Vedlagt ligger dokumentet tilsendt av Embla Ramøy, kalt: "Pr veileder for SPiØ medlemmer". Høringssvarene vil bli tatt videre av vedkommende, og tatt opp med markedsføringsenheten.

Sak:

SPiØ bes ta stilling til dokumentet i sin helhet, og komme med innspill til dokumentet. Form, innhold og målgruppe, er ting å legge ekstra merke til, men kommenter gjerne utover dette også.

Eventuelt:

SAKSLISTE

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Arbeidsutvalget		
Saksnr: 127-25	DISKUSJON	Møte-evaluering

Bakgrunn:

For å evaluere møtene i Studentparlamentet ønsker Arbeidsutvalget at det gjennomføres møteevaluering. Møteevalueringen blir tatt med alle møtedeltagere til stede.

Møteevalueringen gjennomføres for å forbedre gjennomføringen av fremtidige møter. Møtes deltakere gjøres oppmerksom på å skille sak og person. Hva var bra ved møtet, kunne noe ha vært bedre?