

Saksliste Studentparlamentsmøte

Møtedato: 21.05.2026

Møtested: Fredrikstad

Rom: H-337

Innstilling fra: Arbeidsutvalget Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 59-26	VEDTAK	GODKJENNING AV INNKALLING, SAKSLISTE OG PROTOKOLL

Godkjenning av innkalling

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes

Godkjenning av saksliste, samt oppmelding av saker til eventuelt

Forslag til vedtak:

Saksliste med timeplan godkjennes, med eventuelle tillegg og endringer.

Godkjenning av protokoll fra forrige parlamentsmøte

Forslag til vedtak:

Protokoll fra parlamentsmøte 23. april godkjennes.

Forslag til saksliste

Tid	Saksnummer	Sak
15:15 –	59-26 VEDTAK	Godkjenninger innkalling, saksliste og protokoll
– 15:20	60-26 VEDTAK	Valg av møteleder og ordstyrer
15:20 – 15:50	61-26 ORIENTERING	Orienteringer
15:50 – 15:55	62-26 VEDTAK	Tale- og forslagsrett til observatører fra studentråd
15:55 – 16:00	63-26 VEDTAK	Habilitet og votering
PAUSE 10 MIN		
16:10 – 17:00	64-26 VEDTAK	Valg av Studentleder
PAUSE 15 MIN		
17:15 – 17:45	65-26 VEDTAK	Valg av Nestleder
17:45 – 18:15	66-26 VEDTAK	Valg av styreleder i Studentsamskipnadsstyret
PAUSE 15 MIN		
18:30 – 19:30	67-26 VEDTAK	Valg av studentrepresentanter til Høgskolestyret
PAUSE 15 MIN		
19:45 – 20:30	68-26 VEDTAK	Valg av studentrepresentanter til Studentsamskipnadsstyret
20:30 – 20:45	69-26 VEDTAK	Vedtekter
PAUSE 15 MIN		
21:00 – 21:15	70-26 VEDTAK	Instruks for AU
21:15 – 21:25	71-26 VEDTAK	Søknader om støtte for studentsammenkomster til klassetillitsvalgte
21:25 – 21:35	72-26 VEDTAK	Sittende studentleders feriedager
21:35 – 21:45	73-26 ORIENTERING	Studentkonferansen 2026
21:45 – 21:55	74-26 ORIENTERING	Hel- og halvårsrapporter
21:55 -->		Eventuelt
22:00	75-26 DISKUSJON	Møte-evaluering

Innstilling fra: Arbeidsutvalget Saksbehandler: Arbeidsutvalget		
Saksnr: 60-26	VEDTAK	VALG AV MØTELEDER OG ORDSTYRER

Det vises til SPiØ's forretningsorden pkt. 5.1.

5.1. Møteledelse, herunder ordstyrer og møteleder, velges under valg av møteleder og ordstyrer i hvert møte i SPiØ.

Forslag til vedtak:

Arbeidsutvalgets forslag til møteleder er Erik Neumann Habberstad og Lars Solberg som ordstyrer.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Arbeidsutvalget		
Saksnr: 61-26	ORIENTERING	ORIENTERING

Det vil bli gitt maksimum 5 minutters orienteringstid om ikke annet er forespurt på forhånd.

Det bes om å få orienteringene skriftlig tilsendt for protokoll absolutt senest dagen etter møtet. Disse sendes til studentparlament@hiof.no

A. Arbeidsutvalget + Organisasjonskonsulent

Studentleder
Nestleder
Organisasjonskonsulent

B. Studentrådene

HVO
IIØ
LUSP

C. Øvrige

Studentsamskipnaden
Høgskolerepresentant
Halden Studentsamfunn
Fredrikstad Studentsamfunn
Rektor
Landsstyrerepresentanten

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 62-26	VEDTAK	Tale- og forslagsrett til observatører i studentråd

Bakgrunn:

Etter ønske fra studentrådsmedlemmer, åpner AU for at observatører som er faste medlemmer av råd skal kunne få muligheten til å ha tale- og forslagsrett gjennom hele parlamentsmøtet. Ønsker kommer på bakgrunn av flyt i møtet, og inkludering av alle studentrådsmedlemmer.

Sak:

SPIØ bes ta stilling til om faste medlemmer av råd som ikke har stemmerett i møtet kan innvilges tale- og forslagsrett under hele møtet.

Forslag til vedtak:

- A. Observatører som er faste medlemmer av studentråd innvilges tale- og forslagsrett under hele parlamentsmøtet i mai 2026.
- B. Observatører som er faste medlemmer av studentråd innvilges ikke tale- og forslagsrett under hele parlamentsmøtet i mai 2026.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 63-26	VEDTAK	Habilitet og votering

Bakgrunn:

De siste par årene så har vi hatt uklare regler og normer rundt habilitet, særlig i valgsaker. Dette skaper usikkerhet, og fører ofte til ubehagelige og urettferdige situasjoner.

Sak:

Arbeidsutvalget ønsker at parlamentet blir enige om felles regler, så alle vet hva som gjelder. Uavhengig av denne saken håper vi at nye vedtekter kan regulere dette på sikt, og vedtaket vil kun gjelde i parlamentsmøtet i mai 2026, og parlamentsmøtet juni 2026.

Forslag til vedtak:

- A) Studentparlamentet bestemmer at medlemmer ikke er habile i valgsaker der de selv er kandidat, eller i saker der de er i et nært forhold med en kandidat.
- B) Studentparlamentet bestemmer at hvert medlem selv vurderer egen habilitet i alle valgsaker.

PAUSE 10 MIN

Innstilling fra: Valgkomiteen		
Saksbehandler: Valgkomiteen		
Saksnr: 64-26	VEDTAK	Valg av Studentleder

Bakgrunn:

Det skal velges inn ny Studentleder for Høgskolen i Østfold. Valgkomiteens innstilling blir tilsendt et medlem i studentrådet som ikke har stilt til valget. Kandidater som har stilt til valget, skal ikke være til stede når innstillingen diskuteres på rådsmøtet.

Sak:

Saken er lukket, kun AU, Org. kons., Valgkomiteen, Habile studentrådsmedlemmer, HR og rektor kan være i rommet.

PAUSE 15 MIN

Innstilling fra: Valgkomiteen		
Saksbehandler: Valgkomiteen		
Saksnr: 65-26	VEDTAK	Valg av Nestleder

Bakgrunn:

Det skal velges inn ny Nestleder i Arbeidsutvalget. Valgkomiteens innstilling blir tilsendt et medlem i studentrådet som ikke har stilt til valget. Kandidater som har stilt til valget, skal ikke være til stede når innstillingen diskuteres på rådsmøtet.

Sak:

Saken er lukket, kun AU, Org. kons., Valgkomiteen, Habile studentrådsmedlemmer, HR og rektor kan være i rommet.

Innstilling fra: Valgkomiteen		
Saksbehandler: Valgkomiteen		
Saksnr: 66-26	VEDTAK	Valg av styreleder i studentsamskipnadsstyret

Bakgrunn:

Det skal velges inn ny styreleder i studentsamskipnadsstyret. Valgkomiteens innstilling blir tilsendt et medlem i studentrådet som ikke har stilt til valget. Kandidater som har stilt til valget, skal ikke være til stede når innstillingen diskuteres på rådsmøtet.

Sak:

Saken er lukket, kun AU, Org. kons., Valgkomiteen, Habile studentrådsmedlemmer, HR og rektor kan være i rommet.

PAUSE 15 MIN

Innstilling fra: Valgkomiteen		
Saksbehandler: Valgkomiteen		
Saksnr: 67-26	VEDTAK	Valg av studentrepresentanter til Høgskolestyret

Bakgrunn:

Det skal velges inn nye studentrepresentanter i høgskolestyret. Valgkomiteens innstilling blir tilsendt et medlem i studentrådet som ikke har stilt til valget. Kandidater som har stilt til valget, skal ikke være til stede når innstillingen diskuteres på rådsmøtet.

Sak:

Saken er lukket, kun AU, Org. kons., Valgkomiteen, Habile studentrådsmedlemmer, HR og rektor kan være i rommet.

PAUSE 15 MIN

Innstilling fra: Valgkomiteen		
Saksbehandler: Valgkomiteen		
Saksnr: 68-26	VEDTAK	Valg av studentrepresentanter til studentsamskipnadsstyret

Bakgrunn:

Det skal velges inn nye studentrepresentanter i studentsamskipnadsstyret. Valgkomiteens innstilling blir tilsendt et medlem i studentrådet som ikke har stilt til valget. Kandidater som har stilt til valget, skal ikke være til stede når innstillingen diskuteres på rådsmøtet.

Sak:

Saken er lukket, kun AU, Org. kons., Valgkomiteen, Habile studentrådsmedlemmer, HR og rektor kan være i rommet.

Innstilling fra: Arbeidsgruppen for revidering av styringsdokumenter		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 69-26	VEDTAK	Vedtekter

Bakgrunn:

Etter diskusjonen i forrige møte er forslaget til vedtekter endret og oppdatert. Arbeidsgruppen for revidering ønsker å fremme den for vedtak. Forslaget er vedlagt.

Sak:

SPiØ vedtar nye vedtekter for organisasjonen.

Forslag til vedtak:

- A) Studentparlamentet vedtar forslaget.
- B) Studentparlamentet vedtar forslaget med eventuelle endringer fremmet i møtet.
- C) Studentparlamentet avviser forslaget.

PAUSE 15 MIN

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 70-26	VEDTAK	Instruks for AU

Bakgrunn:

AU har sett gjennom forslaget til AU instruks som ble vedtatt på parlamentsmøtet i april 2025. Dette forslaget har ligget til språkvask siden det ble vedtatt. Nestleder, og studentleder, ser mange store mangler med forslaget. Manglene omfatter arbeidsoppgaver som ikke er lovlige å pålegge AU, arbeidsoppgaver som ikke er gjeldende lengre og momenter som passer bedre inn i andre styringsdokumenter. Dette har medført at språkvask uten å endre mening har vært svært krevende. Studentleder i samråd med AU har utarbeidet ett nytt forslag hvor manglene er utbedret, og ivaretar mange av hovedmomentene fra forslaget vedtatt i fjor.

Forslaget er vedlagt.

Sak:

SPIØ vedtar ny instruks for AU.

Forslag til vedtak:

- A) Studentparlamentet vedtar forslaget.
- B) Studentparlamentet vedtar forslaget med eventuelle endringer fremmet i møtet.
- C) Studentparlamentet avviser forslaget.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 71-26	VEDTAK	Søknader om støtte for studentsammenkomster til klassetillitsvalgte

Bakgrunn:

AU/Studentråd har i det siste fått inn mange henvendelser om støtte til studentarrangerte sosiale sammenkomster.

Det er studentråd som tidligere besluttet å innvilge dette øremerket til tillitsvalgte som søker om litt støtte til sosiale tiltak for klassen. Dette har også tidligere blitt sett på som positivt fordi det skaper stort engasjement hos tillitsvalgte- og de tillitsvalgte må dokumentere effekten av det.

Sak:

AU ønsker et vedtak på denne problemstillingen. Skal vi eller skal vi ikke dele ut midler? Hvem skal eventuelt ha mulighet til å dele ut midler? Uansett vedtak, må det følge med kriterier for at studenter skal få disse midlene og Org. Kons. Skal orienteres om søknadene når de kommer inn. AU presenterer disse kriteriene, som skal følge forslagene til vedtak 1 og 2.

Kriterier: Det er kun til tillitsvalgte, og søknader fra dem. Ingen enkeltstudenter. Pengene skal brukes til en klasse og ikke til en vennegruppe. Potten som skal kunne søkes fra hvert år er: 20 000 kr. Maks grensen for hver søknad er inntil: 1000kr. Det må vedliges et enkelt budsjett og beskrivelse av arrangementet i søknaden. Dersom søknaden innvilges skal det fylles ut et vanlig utleggsskjema, som skal samsvare med søknaden, og det skal vedlegges oppmøteliste fra arrangementet.

Forslag til vedtak:

- A) AU vedtar og tildeler midler etter søknader som innfrir kriteriene. AU blir enige på AU-møtene. Vedtaket varer ut året 2026.
- B) Studentrådene vedtar og tildeler midler etter søknader som innfrir kriteriene. Studentrådet gjennomfører vedtaket på rådsmøtene. Vedtaket varer ut året 2026.
- C) SPiØ, AU eller studentråd, deler ikke ut midler til tillitsvalgte.

Innstilling fra: Studentleder		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 72-26	VEDTAK	Sittende studentleders feriedager

Bakgrunn:

Sittende studentleder (25/26) har trivdes veldig godt i stillingen sin, og har tatt ut svært lite ferie. Med aktiviteter og planer helt ut mot slutten av juni, så må noe flyttes, eller avlyses for å ta all ferien. Det er ikke ønskelig av studentleder. Studentleder har 11 betalte feriedager å ta ut, men det er mulig for studentparlamentet å "kjøpe" feriedagene i stedet, for kr. 1703 per dag. Ved å kjøpe feriedagene sikrer studentparlamentet en lengre overlappsperiode med nye AU(26/27), og mer tid til å ferdigstille løse tråder for avtroppende Studentleder.

Sak:

Ønsker studentparlamentet å kjøpe noen av, eller alle feriedagene som gjenstår? I så fall foreslås det å ta pengene fra "buffer" posten i budsjettet, som pr nå er satt til 70 000 kr, og ikke har blitt trukket fra denne perioden, ønskes det en annen post?

Forslag til vedtak:

- A) Studentparlamentet pålegger studentleder 25/26 å ta all betalt ferie, og regner med at det vil påvirke driften frem mot sommeren.
- B) Studentparlamentet kjøper 11 feriedager fra studentleder 25/26, til 18 733 kr fra bufferkontoen til studentparlamentet.
- C) Studentparlamentet kjøper en annen mengde feriedager fra studentleder 25/26, eventuelt fra en annen budsjettpost.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Studentleder		
Saksnr: 73-26	ORIENTERING	Studentkonferansen 2026

Sak:

AU orienterer SPiØ om foreløpig plan og prosess knyttet til Studentkonferansen. Siden dette er første gang SPiØ arrangerer et lignende arrangement er det særs viktig at flest mulig studentrådsmedlemmer møter opp.

Under saken vil det åpnes for oppklarende spørsmål. Har studentrådet spørsmål som ikke møter kriteriene for oppklarende spørsmål, kan dette sendes til studentparlament@hiof.no eller tas opp direkte med AU.

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Nestleder		
Saksnr: 74-26	ORIENTERING	Hel- og halvårsrapporter

Sak:

I likhet med tidligere år og slutten av 2025 skal det fremlegges års - og halvårsrapporter fra råd og AU. AU ser det som et nyttig verktøy for nye rådsmedlemmer og ansvarliggjøring av rollen sin som studentvalgt representant for fakultetet sitt. Dette gir samtidig de studentrepresentantene som kommer inn etter sommeren en oversikt over hva, hvordan og hvorfor rådet har jobbet slik det har gjort. Samtidig er dette et tiltak for å synliggjøre arbeidet AU gjør i større grad.

Rapporten skal skrives i et word-dokument og sendes til Org. Kons. i forkant av møtet. Alle skal lage en presentasjon hvor studentrådene og AU oppsummerer innholdet i rapporten. Alle får 10 min hver (også AU), til å presentere. MERK at alle har blitt bedt om å sende Org.kons sin power Point presentasjon innen kl. 13:00 den 11. Juni.

Oppskriften for halvårsrapporten til studentråd og årsrapporten til AU blir presentert under.

A) Oppskrift - studentrådenes halvårsrapport

- *Fordelingen av roller og oppsettet i råd.*
- *Rådets hjertesaker*
- *Møtevirksomhet - rådsmøter, ptv-møter, parlamentsmøter og ev. Andre møter*
Hvordan forbereder dere til møter, hvordan behandler dere og videreformidler dere dette i ettertid, antall møter, oppmøte på ptv-møter og generelle refleksjoner om møtevirksomhet
- *Samarbeid – ledelsen på fakultetet, AU og innad i rådet*
- *Rollene – Her skriver de forskjellige rollene individuelt Hva har dere gjort, tips til neste som inntar rollen og generelle refleksjoner over egen deltakelse.*
- *Rådets deltakelse på arrangementer og arbeid i sosiale medier*
- *Økonomi - budsjett og regnskap for begge semesterne. Utdyp gjerne valg og endringer.*
- *Tips til neste råd*

B) Oppskrift - AUs årsrapport:

- *AUs sammensetning og arbeidsmåter*
- *AU sine prinsipielle saker*
- *Møtevirksomhet og samarbeid (også møter der Org.kons var med)*
- *Tips til hvordan man skal bruke rollen sin best mulig*
- *Tips til hvordan opprettholde et godt AU.*
- *Arrangementer og sosiale medier.*
- *Samarbeid med ledelse*

I saken vil det bli mulig å stille oppklarende spørsmål rundt prosessen med og strukturen av rapportene, og eventuelt andre spørsmål som kommer opp. Det vil ikke

bli gitt åpning å komme med individuelle meninger om hvorfor vi skal presentere rapporter.

Eventuelt saker

Innstilling fra: Arbeidsutvalget		
Saksbehandler: Arbeidsutvalget		
Saksnr: 75-26	DISKUSJON	Møte-evaluering

BAKGRUNN:

For å evaluere møtene i Studentparlamentet ønsker Arbeidsutvalget at det gjennomføres møteevaluering. Møteevalueringen blir tatt med alle møtedeltagere til stede.

Møteevalueringen gjennomføres for å forbedre gjennomføringen av fremtidige møter. Møtes deltakere gjøres oppmerksom på å skille sak og person. Hva var bra ved møtet, kunne noe ha vært bedre?