

Velkommen til praksislærermøte

22GLU5-10

28. september 2022

Camilla Häbler og Monica Nordbakke



Basisgrupper, praksisskoler og basisgruppeveiledere 2022/2023 – 22GLU5-10

Gr	Praksisskole	Praksislærere	Studenter	Basisgruppeveileder
1	Kongeveien skole Assisterende rektor: Bjørn Tore Schulstad BjornTore.Schulstad@halden.kommune.no	Kari Agnete Hammervoll Magnussen Kari.H.Magnussen@halden.kommune.no	Tormod M. Uttisrud (KRLE, Engelsk) Ronja Martinsen (KRLE, Engelsk) Jenny Elise Sjøheim (KRLE, Engelsk) Michael Dagatan Le (KRLE, Engelsk) Kevin André Johansen (KRLE, Engelsk)	Mette Ramstad (KRLE) mette.ramstad@hiof.no
2	Os skole Rektor: Siv Grete Stamnes Siv.Grete.Stamnes@halden.kommune.no	Heidi Sletten Heidi.sletten@halden.kommune.no	Alma Bajramovic (Norsk, Samf) Maiken Aamodt Eikrem (Norsk, Samf) Aurora Vikås Godønes (Norsk, Samf) Marie Martinsen Brenne (Norsk, Samf) Anna Cecilie Aa. Eriksen (Norsk, Samf)	Lisa Blom (Norsk) lisa.j.blom@hiof.no
3	Os skole Rektor: Siv Grete Stamnes Siv.Grete.Stamnes@halden.kommune.no	Marianne Eylertsen marianne.eylertsen@halden.kommune.no Praksislærer på 2. trinn, men studentene får for det meste undervise på 7. trinn.	Ola Daniel Johannessen (Kropp, Matte) Tobias Holm-Gabler (Kropp, Matte) Phillip Løllke Malcolm (Kropp, Matte) Thomas Nygård Olsen (Kropp, Engelsk) Nemi-Natalie Køller (Kropp, Engelsk)	Birgitte N. Husebye (Kropp) Birgitte Nordahl Husebye birgitte.n.husebye@hiof.no
4	Bergenus skole Rektor: Halvor Kjeve Halvor.kjeve@rakkestad.kommune.no	Anne-Hilde Tande-Petersen anne-hildeh.tande-petersen@rakkestad.kommune.no	Trim Shabi (Kropp, Matte) Emma Gärtner (Kropp, Matte) Petter Bønøgård (Kropp, Matte) Maren Sofie Sundell (Kropp, Matte) Emmy Aurora Fagerås (Kropp, Matte)	Alexander Olsen (Kropp) alexander.olsen@hiof.no

5	Kurland skole Rektor: Lars Henning Finstad lhfi@sarpsborg.com	Kristin Stanghelle Aronsen kste@sarpsborg.com	Martin André Dahl (Naturfag, Engelsk) Lars Oskar Pinaas (Naturfag, Engelsk) Jardar Kastet Klyve (Naturfag, Matte) Hedvig Dyhr Petersen (Naturfag, Matte)	Camilla Blikstad Halstvedt (Naturfag) camilla.b.halstvedt@hiof.no
6	Trara skole Rektor: Morten Johnsen Rummelhoff moaj@fredrikstad.kommune.no	Anne Line Stene-Johansen alih@fredrikstad.kommune.no	Kimberly Myrvold (KRLE, Engelsk) Jonatan Niklasson (KRLE, Engelsk) Sonje Knold (KRLE, Engelsk) Huda M. M. Nuur (KRLE, Engelsk) Ole Martin B. Buckholm (KRLE, Engelsk)	Lasse Ellefsen (Engelsk) lasse.ellefsen@hiof.no
7	Torsnes skole Rektor: Øyvind Signebøen-Knudsen oykn@fredrikstad.kommune.no	Eiren Balterød Gjermundsen eiba@fredrikstad.kommune.no Jan-Andrè Berge janber@fredrikstad.kommune.no	Malyuun Abdirisaq Ilmi (Norsk, Samf) Ida Emilie Kvalvik (Norsk, Samf) Emilie Bakkehaugen (Norsk, Samf) - vår Thea Aarsrud Nilsen (Norsk, Samf) Fredrik Johansen (Norsk, Samf)	Nicola Karcher (Samfunnsfag) nicola.k.karcher@hiof.no
8	Sagabakken skole Rektor: Rita Solheim Foss risf@fredrikstad.kommune.no	Caroline Eide Hoti carsor@fredrikstad.kommune.no Eline Udnesseter elul@fredrikstad.kommune.no	Kasper H. Kvarsnes (Kropp, Matte) Noah Furberg Henriksen (Kropp, Matte) Mahtab Khalil (KRLE, Matte) Selma Helén Henriksen (KRLE, Matte) Kaja Vedahl-Lund (KRLE, Matte)	Monica Nordbakke (Matematikk) monica.nordbakke@hiof.no
9	Karlshus skole Rektor: Tomas Mathiesen Tomas.mathiesen@rade.kommune.no Inspektør: Gro Grønlund Kristiansen Gro.kristiansen@rade.kommune.no	Solveig Aa. Hermansen solveig.hermansen@rade.kommune.no Tore Vang tore.vang@rade.kommune.no	Tirill Marie L. Ådalen (Norsk, Engelsk) Emma Sofie Aaserud (Norsk, Engelsk) Anna Dahlqvist (Norsk, Engelsk) Mille Kroken-Berntsen (Kropp, Engelsk) Stian Søndreli (Kropp, Engelsk)	Lasse Ellefsen (Engelsk) lasse.ellefsen@hiof.no

10	Ambjørnrød skole Rektor: Lars Jørgen Brynildsen lajb@fredrikstad.kommune.no	Roy Andersen roan@fredrikstad.kommune.no	Simen Horten Olavesen (Naturfag, Matte) Hans-Martin Haraldsen (Naturfag, Matte) Celine Maria Fredriksen (Naturfag, Matte) Sander Isegran (Naturfag, Matte)	Gregorios Daniel Schevig Brogstad (Matematikk) gregorios.brogstad@hiof.no
11	Grålum skole Rektor: Ann Kristin Jacobsen ankj@sarpsborg.com	Andreas Groth andreas.groth@sarpsborg.com	Joachim Z. Andersen (Kropp, Engelsk) John Arne Olsrud (Kropp, Engelsk) Markus Fjeld (Kropp, Engelsk) Emma V. Mauritzen (Kropp, Engelsk)	Lasse Ellefsen (Engelsk) lasse.ellefsen@hiof.no
12	Sandbakken barne- og ungdomsskole Inspektør: Tone Helén Klemsdal tone-helen.klemsdal@sarpsborg.com	Sofia Backman sofia-backman.loekkeberg@sarpsborg.com	Ranya Aziz (KHV, Engelsk) Micole Citterio (KHV, Engelsk) Rikke Christine Dahl (KHV, Engelsk) Gabriele Hauge-Pedersen (KHV, Matte) Alexander Skorpen (KHV, Matte)	Marianne Andreassen (KHV) marianne.andreassen@hiof.no

Fagvalg

Pulje	Fag	Antall studenter
Fagpulje 1 - Fagpraksis høst	Kroppsøving	21
	Naturfag	8
	KRLE	12
	Kunst og håndverk	5
	Norsk	11
Fagpulje 2 - Fagpraksis vår	Matematikk	21
	Engelsk	26
	Samfunnsfag	10

Obligatorisk utdanningssamtale - mellom basisgruppeveileder og student

Utdanningssamtale 1. studieår – MAGLU

Student: _____ Valgfag: _____

Basisgruppeveileder: _____

1. Stemmer utdanningsplanen på studentweb?

JA NEI

Hvis nei, kommentarer: _____

2. Har du studert ved en høyskole tidligere, i så fall hvilken og hva studerte du?

3. Hvorfor valgte du femårig GLU ved Høgskolen i Østfold?

4. Hvorfor ønsker du å bli lærer?

5. Har du jobbet i skolen tidligere?

6. Hvorfor valgte du dine nåværende valgfag? GJELDER KUN 5-10

7. Hvilke forventninger har du til grunnskolelærerutdanningen?

8. Har du planer om videre studier?

9. a) Kjenner du til hvor mye studieinnsats høgskolen mener du skal bruke på studiet hver uke, hvor mange timer?

b) Hvor mange timer regner du med å bruke på studiet hver uke?

c) Arbeider du ved siden av studiet; ettermiddag/kveld, i helgene, på dagtid?

10. Trivsel; hvordan trives du i studiet og i basisgruppa?

11. Hvordan opplever du din studiesituasjon? Har du behov for spesiell tilrettelegging av noe slag?

JA NEI

Hvis ja, hvilke: _____

12. Noe annet du ønsker å kommentere?

Sted/dato:

Student

Basisgruppeveileder

Arbeidskrav knyttet til praksis

1. Deltakelse på alle profesjonsdagene
2. Praksisrapport etter mal
 - Innleveringsfrist onsdag uke 44 (2.november) i kullrommet i Canvas
3. Presentasjon (gruppe, muntlig) fra observasjonspraksis
 - På profesjonsdagen i uke 45 (9. november)
4. Praksis må være gjennomført

1. Deltakelse på profesjonsdagene

- ✓ Profesjons- og praksisrettede dager
- ✓ Ivaretar perspektiver som skal inn i GLU
- ✓ Profesjonsdager i følgende uker høsten 2022:
 - Uke 35: Digital studieteknikk og litteratursøk/referanseteknikk
 - Uke 36: OneNote
 - Uke 38: Profesjonsdag med praksisforberedelser
 - Uke 39: Kroppsspråk og stemmebruk og praksislærermøte
 - Uke 41: Observasjon som metode
 - Uke 45: Presentasjon av observasjoner

2. Studentenes praksisrapportering - hentet fra Plan for praksis

*Etter gjennomført praksisperiode hvert semester skal studentene levere en **individuell praksisrapport** etter mal. Denne praksisrapporteringen er studentens **oppsummering av egne praksiserfaringer**.*

Rapporten godkjennes av ansvarlig lærer og er tilgjengelig for aktuelle praksislærere, basisgruppeveiledere, faglærere og programleder.

Plan for praksis, s 13.

Individuell praksisrapport etter mal (revidert)

- Rapporten legges i mappe for praksisrapporter på kulletts hjemmeside i Canvas.
- Tid for innlevering: **2. november 2021**
- Rapporteringen er et arbeidskrav og blir godkjent / ikke godkjent av ansvarlig lærer ved HiØ.

Rapporten har ulikt format i høstsemesteret og vårsemesteret:

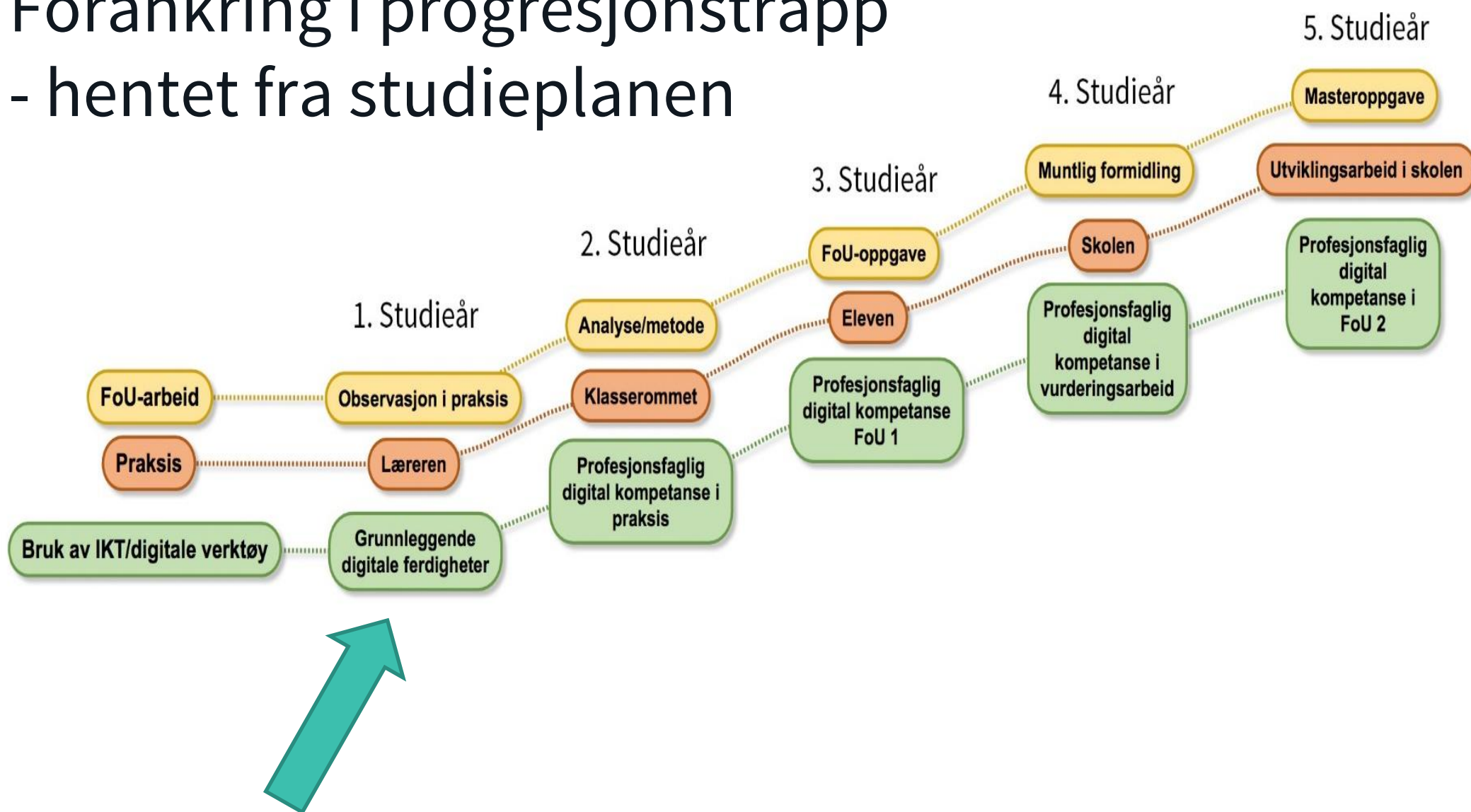
- **I høstsemesteret skal studentene levere inn en skriftlig rapport, bestående av både Del A og Del B. De to delene i del B skal til sammen være på 1000 ord, og de skal være omtrent like store.**
- I vårsemesteret skal studentene levere inn en digital fortelling, bestående av Del B. Omfang på den digitale fortellingen skal være på 3-5 minutter. Opplysningene i Del A legges inn som tekst i innleveringsmappa i Canvas.

3. Observasjon som metode og tilknytning til praksis

- Profesjonsdag om observasjon som vitenskapelig metode i uke 41 (12. oktober)
Utgangspunkt: Boka *Det vurderende øyet* av Cato Bjørndal
- Praksisgjennomføring ukene 42-43
- Presentasjoner av observasjoner fra praksis i uke 45 (9. november)



Forankring i progresjonstrapp - hentet fra studieplanen



Forsknings- og utviklingsarbeid (FoU) - hentet fra studieplanen

*Studentene skal gjennom studiet få innsikt i vitenskapsteori og forskningsmetode og **gradvis utvikle kompetanse** til å gjennomføre et selvstendig FoU-arbeid og en masteroppgave. Ansvar er fordelt mellom faget pedagogikk og de ulike undervisningsfagene, slik at studentene arbeider med **FoU i ulike fag, med ulike innfallsvinkler**.*

<https://www.hiof.no/studier/programmer/maglu5-10-grunnskolelærerutdanning-for-trinn-510/oppbygging/>

4. Praksis må være gjennomført - hentet fra Plan for praksis

*All praksis i grunnskolelærerutdanningene er obligatorisk, og **alle praksisdager/uker må derfor gjennomføres**. Ved fravær grunnet sykdom m.m., må studenten i samarbeid med praksisskolen finne tidspunkter for å ta igjen de tapte dagene. Frist for å ta igjen fravær i praksisperioden er normalt to uker etter de ordinære praksisukene eller innen en dato **student, praksislærer og høgskolen** er enige om. Ved stort fravær i praksis kan studenten stå i fare for ikke å få vurdert / bestått praksis. I slike tilfeller kontaktes programleder for å avklare muligheter for å få gjennomført ny praksis.*

Plan for praksis, s 18-19.

Karaktersetting

- hentet fra Plan for praksis

*Gjennom studiet skal studenten få en vurdering etter praksis i hvert semester bortsett fra 1. og 7. semester. I **1. semester er det to uker praksis, der den første uka er observasjonspraksis uten veiledning og den neste uka er veiledet praksis. Dette er for kort tid til å kunne gi en reell vurdering.** Praksislærere som vurderer at en student har problemer med praksisgjennomføringen, gir **skriftlig beskjed om dette til programleder** umiddelbart etter gjennomført praksis (eget skjema).*

Plan for praksis, s 19

MIDTVEISEVALUERING I PRAKSIS 1.STUDIEÅR MAGLU 5-10

Dette skjemaet skal brukes ved midtveiseevaluering av studenter i praksis (praksisvurdering) etter 1.studieår av grunnskolelærerutdanningen for trinn 5-10 ved Høgskolen i Østfold.

Praksis er vurdert etter forskrift om rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 5-10 av 7. juni 2016 og gjeldende Plan for praksis for Grunnskolelærerutdanning for 5-10 ved Høgskolen i Østfold.

Studenten er gjennom hele utdanningsløpet gjenstand for løpende skikkethetsvurdering (jf forskrift om skikkethet i høyere utdanning). Studenten er også omfattet av aktivitetsplikt (jf. Opplæringslova §9 A-4) og taushetsplikten. Taushets skjema skal signeres.

Overordnet tema første praksisår: Læreren

- *Lærerrollen, og lærerens arbeidsoppgaver*

Studentens navn:		Praksisskolens navn:
Praksislærer(e)		
Fordypningsfag dette semesteret:		Klassetrinn i praksis:
Fravær grunnet sykdom:	Fravær annet:	Fravær tatt igjen:

Ansvarsbevissthet, innstilling til praksis

Samarbeidsevne og –vilje

Andre kommentarer:

Studentens egenvurdering:

Er det fare for at studenten ikke består praksis? ____ Ja ____ Nei

Oversikt over praksisuker

- hentet fra Plan for praksis

Figur 2. Oversikt over antall praksisuker i de ulike semestrene

ÅR	HØST (antall uker)	VÅR (antall uker)
1.	1 uke observasjonspraksis, 1 uke veiledet og vurdert praksis	3 uker veiledet og vurdert praksis
2.	3 uker veiledet og vurdert praksis, ev. praksis ved vitensenter	3 uker veiledet og vurdert praksis, ev. praksis ved vitensenter
3.	3 uker veiledet og vurdert praksis	3 uker veiledet og vurdert praksis
4.	Ingen veiledet og vurdert praksis Entreprenørskapsprosjekt 2 dager	4 uker veiledet og vurdert praksis, ev. inkludert skoleovertakelse videregående
5.	2 uker veiledet og vurdert praksis, inkludert skoleovertakelse	Ingen veiledet og vurdert praksis

I første praksisuke i 1. semester skal det være **hovedvekt på observasjon**. Fokus skal være på **lærerrollen** – og også på studenten i rollen som lærer. Dette innebærer at i tillegg til å observere undervisning, bør studenten få mulighet til å **prøve seg ut i en valgt undervisningssetting** av kortere eller lengre varighet. I første del av praksis skal studenten i samarbeid med praksislærer finne egnede temaer for observasjon og utprøving relatert til lærerrollen. Dette vil danne utgangspunkt for gjennomføring av siste del av praksis

Vanskelige situasjoner underveis i praksis - hentet fra Plan for praksis

Det kan oppstå situasjoner som oppleves som vanskelige for praksislærere og/eller student(er).

Prosedyrer i slike situasjoner er følgende:

1. Partene informeres raskt, og det avholdes et møte umiddelbart.
2. Man prøver å løse konflikten/vanskelighetene på laveste nivå (uten rektor og studieleder).
3. Alle som er involvert i saken deltar på møtet; student(er), praksislærer, basisgruppeveileder og eventuelt trinnkoordinator/programleder/rektor.

Plan for praksis, s. 20

Basisgrupperes oppfølging i løpet av praksisperioden

- Helst i løpet av den andre uka av praksisen din.
- Før praksisoppfølging skal gruppa kunne uttale seg om:
 - Praksisklassen(-klasser)
 - Status observasjonsoppgave
 - Eventuelle undervisningsoppgaver, ledelse av læringsprosesser, arbeidsoppgaver, møtevirksomhet o.l.
 - Samarbeid i gruppe (fordeling av oppgaver)
 - Praksisens tilknytning til Plan for praksis

Utdrag fra arbeid i basisgruppene forrige profesjonsdag

1. Refleksjon etter Anne-Lenes innlegg

- Hvordan vil jeg framstå på praksisskolen?
- Hvilken voksenrolle vil jeg ha?
- Hvordan kan jeg nå forberede meg før praksisperioden?

Ta runden på gruppa så hver og en får fram sine refleksjoner.

2. Forberedelse til møte med praksislærere og basisgruppeveileder

- Basisgruppa skal forberede en presentasjon av *Plan for praksis* for praksislærere. Fokuser på 1. studieår i *Plan for praksis*.
- I presentasjonen skal dere:
 - gi en oversikt over innholdet med egne ord
 - si noe om hva som forventes av dere i praksis
- Dere holder presentasjonen i møte med praksislærere og basisgruppeveileder (onsdag i uke 39).
- Rammer for presentasjonen:
 - Alle bidrar.
 - Hvis en er syk, skal presentasjonen allikevel gjennomføres.
 - Max. 15 minutter.
 - Bruk av et presentasjonsverktøy for å strukturere innholdet

Kl. 13.15 -

Møte mellom praksislærere(-e), studenter og basisgruppeveileder

Rom nr.	Basisgrupper
D1-057	6, 9, 11
E1-074	3, 4, 8, 10
FU1-060	1, 2, 5, 7, 12