

Navn	Fødselsnummer ( 11 siffer)
Adresse	Postnr./sted
Telefon	E-post
Kull/studium	Avdeling

Søknad mottatt:

Søknad rettes til ditt  
studiested.E-post Halden:  
[Eksamen-remmen@hiof.no](mailto:Eksamen-remmen@hiof.no)E-post Fredrikstad:  
[Eksamen-fred@hiof.no](mailto:Eksamen-fred@hiof.no)Postadresse:  
Høgskolen i Østfold  
Postboks 700  
1757 Halden

Tlf: 69 21 50 00

Søknaden gjelder følgende eksamen(er) ved HiØ:		Kryss av:	
Emnekode	Emnenavn	Oppmelding	Avmelding
Emnekode	Emnenavn	Oppmelding	Avmelding
Emnekode	Emnenavn	Oppmelding	Avmelding
Emnekode	Emnenavn	Oppmelding	Avmelding
Evt. kommentarer:			
<b>RETNINGSLINJER</b> Jfr. Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold §7 og §14. Forskriften er tilgjengelig på <a href="http://www.hiof.no/student">www.hiof.no/student</a> Studenter som får innvilget sin oppmelding til ny/utsatt eksamen, vil se dette på Studentweb. Studenter som ikke får sin oppmelding innvilget, vil bli tilskrevet. Oppmeldingen forutsetter at arbeidskrav/aktiviteter som er betingelser for å framstille seg til eksamen i det aktuelle emnet, er godkjent/godkjennes innen fastsatte frister. Eksamensdag, eventuelt kandidatnummer og sensur blir kunngjort på Studentweb. <b>FRIST FOR OPPMELDING TIL NY/UTSATT EKSAMEN</b> 15. september for eksamener i høstsemesteret 1. mars for eksamener i vårsemesteret Avdeling for helse- og sosialfag og Avdeling for ingeniørfag har i tillegg andre frister for oppmelding til eksamener som avvikles utenom de ordinære eksamensperiodene i slutten av hvert semester. For mer informasjon kontakt din studiestedsadministrasjon. <b>FRIST FOR AVMELDING TIL EKSAMEN</b> Senest 2 uker før hver eksamen. Avmelding til eksamen ved Avdeling for helse- og sosialfag skal gjøres på dette skjemaet. Ved øvrige avdelinger kan studenten også melde seg av eksamen via Studentweb.			
Dato	Sted	Underskrift	