

# Studieplan for Helserett og saksbehandling, videreutdanning (30 studiepoeng) fleksibel modell (2016–2017)

## Fakta om programmet

**Studiepoeng:** 30

**Studiets varighet:** 1 år

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Studiested:** Fredrikstad, delvis nettbasert

## Kontakt

**Studieveileder:** Carina Holm

**Telefon:** +47 696 08 868

**E-post:** videre@hiof.no

**Studieprogramansvarlig**

HiØ VIDERE

## Innholdsfortegnelse

- Informasjon om studiet
- Hva lærer du?
- Opptak
- Oppbygging og gjennomføring
- Jobb og videre studier
- Studieplanen er godkjent og revidert
- Studiemodell

## Informasjon om studiet

Studiet er et betalingsstudium, ta kontakt med HiØ VIDERE [www.hiø.no/videre](http://www.hiø.no/videre) for nærmere informasjon.

Studiet er delvis nettbasert med en obligatorisk 2 dagers oppstartsamling på Høgskolen i Østfold, studiested Fredrikstad - se beskrivelse av arbeidskrav. Studentene skal i hovedsak kommunisere med hverandre og lærestedet via høgskolens elektronisk læringsplattform (Fronter).

Hovedmålet med studiet er å gi studenten en grunnleggende innføring i helsesett og i grunnprinsippene for saksbehandling i helse- og sosialtjenesten. Studiet er både tverrfaglig og tverrsektorielt. Målgruppe er personer som arbeider med saksbehandling i NAV og helsesektoren.

## Hva lærer du?

# Studiets læringsutbytte

## Kunnskap

Studenten

- har innsikt i juridisk metode
- har kunnskap om de rettsregler som regulerer helsepersonellens ansvar og plikter
- har kunnskap om de rettigheter pasientene har, og hvordan disse skal ivaretas
- kjenner til den generelle forvaltningsretten og kan utføre saksbehandling i tråd med forvaltningsrettslige prinsipper
- kjenner prinsippene for organisering og beslutningsprosesser i kommunene

## Ferdigheter

Studenten kan

- identifisere juridiske problemstillinger i konkrete praktiske situasjoner
- finne frem til aktuelle og relevante juridiske rettsregler i den konkrete sak/situasjon
- vurdere sakens faktiske forhold på en juridisk adekvat måte
- anvende de konkrete rettsregler på de faktiske forhold i den konkrete sak/situasjon
- saksbehandle konkrete forvaltningssaker etter reglene for saksbehandling innen helse- og omsorgssektoren

## Generell kompetanse

Studenten

- er bevisst på hva det innebærer at pasienter har rettigheter og helsepersonellet har plikter
- er bevisst på sentrale juridiske prinsipper som likhetsprinsippet, legalitetsprinsippet og rettsikkerhetsprinsippet
- er i stand til å arbeide med juridiske problemstillinger innen helse- og omsorgssektoren, både skriftlig og muntlig

# Opptak

Bachelorutdanning eller tilsvarende utdanning med minst 180 studiepoeng innenfor helse- og sosialfag, **og** minst ett års relevant praksis.

eller

Annen relevant bachelor eller tilsvarende utdanning med minst 180 studiepoeng, **og** minst ett års relevant praksis.

# Oppbygging og gjennomføring

## Studiets oppbygging og innhold

Studiet består av ett emne med følgende temaer:

- Juridisk metode og grunnleggende begreper
- Rettssystemet
- Juridisk metode - rettskilder

- Rettssikkerhet og etikk
- Helse- og sosialpersonellens plikter og ansvar
- Generelt om ansvar
- Forsvarlighetsnormen
- Dokumentasjon og kvalitetssikring
- Taushetsplikt
- Informasjon og medvirkning
- Reaksjoner ved brudd på loven
- Pasientrettigheter
- Frivillighet og samtykke
- Innsynsrett
- Klagerett og klageordninger
- Rett til nødvendig helsehjelp
- Rett til økonomisk kompensasjon ved skade og komplikasjoner
- Forvaltningsrett
- Forvaltningsloven - særlig reglene ved enkeltvedtak
- Offentlighetsloven
- Saksbehandlingsregler og rettigheter etter kommunehelsetjenesteloven og sosialtjenesteloven
- Særlige saksbehandlingsregler i helsetjenesten
- Organisering av de kommunale tjenestetilbudene

## Organisering og læringsformer

Studiet er organisert med forskjellige nettbaserte undervisningsformer. Flere av disse er definert som obligatoriske arbeidskrav. Studiet starter med en to dagers samling på studiested Fredrikstad. Samlingen er obligatorisk for alle studenter (se også "Arbeidskrav" nedenfor).

I studiet benyttes i hovedsak selvstudier, samarbeid i grupper (via internett), nettmøter med faglærer, og andre interaktive studieformer. Det er også lagt opp til løsning av et antall caseoppgaver, som faglærer gir skriftlig tilbakemelding på. Studiet bygger på at studentene selv har ansvar for sin egen læring og har som forutsetning at studentene engasjerer seg for å oppnå studiets læringsutbytte.

Et viktig utgangspunkt for videreutdanningen er at studentene har både utdanning og erfaring fra tidligere. Et hovedmål for studiet er å legge til rette for og bygge på den kompetansen som studentene som helhet representerer. Dette oppnås blant annet ved at det i undervisningen legges opp til at studentene selv kan utveksle erfaringer gjennom gruppearbeid på læringsplattformen. Det er en forutsetning at studentene bidrar aktivt til å dele sin erfaring med de andre. Studentene blir delt inn i grupper med egne grupperom på læringsplattformen.

Studiet er tverrfaglig, og utvikling av samarbeidskompetanse mellom yrkesgruppene er et uttalt mål. Studieformene som benyttes skal bidra til økt kunnskap om hverandres kompetanse og til å utvikle gode samarbeidsrelasjoner på tvers av yrkesgruppene. Studiet er praktisk innrettet, slik at studentene kjenner igjen det juridiske stoffet i sin hverdag. Det legges stor vekt på at studenten utvikler ferdigheter som gjør henne/han i stand til selvstendig vurdering av juridiske spørsmål.

### Arbeidskrav:

1. Oppmøte på oppstartsamlingen
2. Innlevering av inntil 6 skriftlige arbeider - hovedsakelig tidligere eksamensoppgaver. Minst 4 oppgaver må være godkjent av faglærer.

Arbeidskravene må være godkjente senest 3 uker før eksamen for at studenten skal kunne fremstille seg til eksamen.

# Forsknings- og utviklingsarbeid

Studiet bygger på relevant forskning innen fagfeltet.

Studenten arbeider med oppgaver i studiet som viser selvstendig faglig, kritisk refleksjon over egen yrkesutøvelse.

## Evaluering av studiet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning med god kvalitet, er vi avhengige av studentenes tilbakemeldinger.

Evaluering gjennomføres i henhold til høgskolens kvalitetssystem.

## Tilbakemelding underveis

Det gis skriftlig tilbakemelding på innleverte arbeidskrav.

Det gis også tilbakemeldinger på notater, og i nettmøter.

Faglærer kan kontaktes i diskusjonsforumet på læringsplattformen med alle faglige og administrative spørsmål.

## Vurdering

### Hjemmeoppgave og caseoppgave

Eksamen er nettbasert og består av to deler:

- **Deleksamen 1:** Individuell hjemmeoppgave på inntil 4000 ord (+/- 10%). Besvarelser utenfor oppgitt lengde vil få nedsatt karakter. Oppgaven teller 50%.
- **Deleksamen 2:** Individuell caseoppgave som legges ut på læringsplattformen. Tid: Seks timer. Besvarelsen skal leveres samme dag som oppgaven publiseres innen et nærmere bestemt klokkeslett. Oppgaven teller 50%.

Begge deler av eksamen har elektronisk innlevering og må være levert til nærmere fastsatte frister. Begge deler av eksamen må være vurdert til bestått for å få karakter i emnet, og det gis en samlet slutt karakter.

Ved ikke bestått kan kandidaten ta opp igjen den deleksamen som ikke er bestått. Ved forbedring av karakter må begge deleksamener tas på nytt.

Det benyttes karakterskala A-F. Eksamen vurderes av intern og ekstern sensor.

**Plagiatkontroll:** Alle skriftlige arbeidskrav og eksamensoppgaver kan plagiatkontrolleres. Plagiering og avskrift av faglitteratur og andre skriftlige arbeider uten korrekt bruk av referanser/kilder vil bli vurdert som forsøk på fusk. Se for øvrig [Forskrift om eksamen og studierett ved Høgskolen i Østfold](#)

## Litteratur

*Litteraturlista er sist oppdatert 07.09.2012. Det tas forbehold om endringer.*

Obligatorisk pensumlitteratur:

Boe, Erik (2010) Grunnleggende juridisk metode - en introduksjon til rett og rettighetstenkning Universitetsforlaget AS (hele boken)

Molven, Olav (2012) Helse og jus. En innføring for helsepersonell Gyldendal Norsk Forlag AS 2002 7. utgave.

Syse, Aslak: Pasientrettighetsloven med kommentarer. Gyldendal Norsk Forlag AS 2009, 3 reviderte utgave.

Helsedirektoratet IS-8 - 2012, Helsepersonelloven med kommentarer (juni 2012)

Sosial og helsedirektoratets veileder IS-1040: Veileder i saksbehandling og dokumentasjon for pleie og omsorgstjenestene

Statens helsetilsyn Veileder for behandling av hendelsesbaserte tilsynssaker. (veilederen er gratis og vil bli gjort tilgjengelig i FRONTER)

Statens helsetilsyn Veileder for behandling av rettighetsklager. (veilederen er gratis og vil bli gjort tilgjengelig i FRONTER)

Prop. 91. L - proposisjon til Stortinget Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester (helse- og omsorgstjenesteloven) Deler av proposisjonen er pensum - nærmere hvilke blir lagt ut i FRONTER. Dokumentet er gratis tilgjengelig på internett.

Ikke obligatorisk pensumlitteratur:

Befring, Anne Kjersti og Ohnstad, Bente: Helsepersonelloven med kommentarer. Fagbokforlaget 2010 3. utgave

Kjønstad, Asbjørn: Helserett - Gyldendal akademisk 2007 (siste utgave).

Syse, Aslak: Lovsamling for helse og sosialsektoren. Gyldendal Norsk Forlag (siste utgave).

Det vil bli gitt anvisning på en god del supplerende (ikke obligatorisk litteratur) under studiets gang

Vi gjør for ordens skyld oppmerksom på at pensum til enhver tid tar utgangspunkt i gjellende rett slik den til enhver tid er nedfelt i Norsk lov.

## **Jobb og videre studier**

Det er behov for denne kompetansen i den kommunale helse- og sosialtjenesten, i spesialisttjenesten, NAV og andre deler av helse- og sosialtjenesten, privat eller offentlig.

## **Studieplanen er godkjent og revidert**

### **Studieplanen er godkjent**

Dekan Synnøve Narten ved Avdeling for helse- og sosialfag, 12.05.2009

### **Studieplanen er revidert**

Studieleder Sigurd Roger Nilsen 22. april 2016

### **Studieplanen gjelder for**

Høst 2016

# Studiemodell

Denne studiemodellen har en ny utforming. [Fortell oss hva du synes om den](#)

## Høst 2016

### Helserett og saksbeh. vid.u (30 stp) fleksibel

HVHES10110 · Del 1 av 2

Helserett og saksbehandling, de grunnleggende rettsregler innen helse- og sosialtjenesten

HVHES10118 · Del 1 av 2

Helserett og saksbehandling, de grunnleggende rettsregler innen helse- og sosialtjenesten  Emneside mangler

## Vår 2017

### Helserett og saksbeh. vid.u (30 stp) fleksibel

HVHES10110 · Del 2 av 2

Helserett og saksbehandling, de grunnleggende rettsregler innen helse- og sosialtjenesten

30 stp

HVHES10118 · Del 2 av 2

Helserett og saksbehandling, de grunnleggende rettsregler innen helse- og sosialtjenesten  Emneside mangler

30 stp

# **Emner som ikke er tatt med**

## **Emnesiden finne ikke**

– HVHES10118 2016h

# HVHES10110 Helserett og saksbehandling, de grunnleggende rettsregler innen helse- og sosialtjenesten (Høst 2016–Vår 2017)

## Fakta om emnet

**Studiepoeng:** 30

**Ansvarlig avdeling:** Avdeling for helse og velferd

**Emneansvarlig:** Lasse Johnsen

**Undervisningsspråk:** Norsk

**Varighet:** 1 år

## Innholdsfortegnelse

- Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

## Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Studiet *Helserett og saksbehandling, videreutdanning (30 studiepoeng) fleksibel modell* består kun av ett emne. Det foreligger ingen egen emnebeskrivelse. Se studieplan.