

Studieplan for Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag (2025–2028)

Fakta om programmet

Studiepoeng:

180

Studiets varighet:

3 år

Undervisningsspråk:

Norsk og engelsk. Se pkt.

Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer.

Stuedsted:

Fredrikstad

Innholdsfortegnelse

- [Studiemodell](#)
- [Hva lærer du?](#)
- [Opptakskrav](#)
- [Andre vilkår for gjennomføring av studiet](#)
- [Oppbygging og gjennomføring](#)
- [Studentutveksling](#)
- [Videre utdanning og yrkesmuligheter](#)
- [Studieplanen er godkjent og revidert](#)

Studiemodell

Høst 2025

Obligatoriske emner

ABS10225

Introduksjon til samfunnsvitenskap, psykologi, etikk og kommunikasjon

20 stp

AVF10125

Profesjonell identitet i arbeids- og velferdsfag

10 stp

Vår 2026

Obligatoriske emner

ABS10325

Innføring i forvaltnings- og velferdsrett

10 stp

AVF10425

Kulturkompetanse, praksismøter og innbyggerdialog

20 stp

Høst 2026

Obligatoriske emner

AVF20225

Personalarbeid (HRM), arbeids- og diskrimineringsrett

15 stp

AVSOS20125

Tjenester og virkemidler i arbeids- og velferdssektoren

15 stp

Vår 2027

Valgemner 2. studieår

Du må legge til dette "veivalget" ved semesterregistreringen for 4. semester for at valgemnene skal vises i utdanningsplanen din.

☐ Valgemner vår 2027

Obligatoriske emner

AVF20325	15 stp
Folkehelse, livsfaser og arbeidsinkludering	

Høst 2027

Obligatoriske emner

AVF30125	15 stp
Ledelse, innovasjon og samhandling	
AVF30225	15 stp
Praksis i arbeids- og velferdsfag	

Vår 2028

Obligatoriske emner

AVF30425	20 stp
Kritisk refleksjon og fordypning i velferdsarbeid	

Valgemner 3. studieår

ABS31025 / Valgbart emne	10 stp
Kommunikasjon og konflikthåndtering	
ABS32025 / Valgbart emne	10 stp
Rus- og avhengighetsproblematikk	

Hva lærer du?

Grad/tittel ved bestått studium

Gjennomført og bestått studium gir rett til graden Bachelor i arbeids- og velferdsfag, og tittelen velferdsviter.

Studiets læringsutbytte

Kunnskap

Kandidaten

- har bred kunnskap om ulike velferdsmodeller og hovedinnholdet i velferdspolitikken
- har kunnskap om samfunnsvitenskapelige og psykologiske teorier relatert til arbeids- og velferdsfeltet
- har bred kunnskap om kommunikasjon, samhandling og konflikthåndtering mellom ulike aktører i og utenfor arbeidslivet
- har forståelse for juridisk metode og relevant lovverk innen arbeids- og velferdsforvaltningen
- har kunnskap om arbeidsmarked, muligheter, endringer og utfordringer
- har bred kunnskap om ulike livsfaser, folkehelse og årsaker til utenforskap i utdanning og arbeid
- har bred kunnskap om arbeidsinkludering og forhold som påvirker og regulerer norsk og internasjonalt arbeidsliv
- har bred kunnskap om lærings-, mestrings- og endringsprosesser i arbeidslivet
- har kunnskap om forskningsmetode og forsknings- og yrkesetikk

Ferdigheter

Kandidaten

- kan identifisere, reflektere over og håndtere etiske utfordringer i yrkesutøvelsen
- kan identifisere og reflektere over utfordringer knyttet til integrering, diskriminering og arbeidsinkludering
- kan anvende kommunikasjons- og veiledningskompetanse i møte med mennesker i ulike livsfaser
- kan anvende lovverket og løse juridiske spørsmål innen arbeids- og velferdssektoren
- kan forstå og ta hensyn til hvordan digital interaksjon påvirker samhandling, kommunikasjon og rollefordeling i organisasjonen, og mellom ansatte og innbyggere

- kan reflektere over pedagogiske spørsmål og anvende pedagogiske ferdigheter i møte med innbyggere
- kan lede og bli ledet av andre, med bevissthet om egen og andres erfaringer, livssituasjon og faglig bakgrunn
- viser evne og vilje til kritisk tenkning rundt egen rolle og funksjon i et arbeidsmiljø og reflektere over og justere egen faglig utøvelse under veiledning
- kan utveksle erfaringer med andre innenfor fagfeltet og bidra til utvikling av god praksis
- kan anvende kompetanse om sosial innovasjon og samhandling i møte med både arbeidsgivere og innbyggere
- kan finne fram til og anvende forskning om samfunnsvitenskapelige og sosialpsykologiske utfordringer innenfor arbeids- og velferdssektoren
- kan planlegge og gjennomføre et akademisk arbeid i samsvar med vitenskapelige retningslinjer under veiledning

Generell kompetanse

Kandidaten

- har innsikt i ulike måter å forstå og forklare menneskers atferd, emosjoner og motivasjon
- har innsikt i arbeidslivets utfordringer og betydningen av sosial inkludering
- har innsikt i og kan navigere innenfor de rettslige og etiske rammene som preger arbeids- og velferdssektoren
- kan planlegge og gjennomføre varierte arbeidsoppgaver og prosjekter som strekker seg over tid, alene og som deltaker i en gruppe
- kan lese forskning og fagstoff kritisk og ha forståelse for forskningsetiske problemstillinger knyttet til arbeid og velferd
- kan formidle fagstoff som teorier, problemstillinger og løsninger både skriftlig, muntlig og digitalt
- kan bidra til utvikling av god praksis innenfor arbeids- og velferdsfeltet gjennom gjensidig utveksling av synspunkter og erfaringer
- kjenner til sosial innovasjon og entreprenørskap innenfor velferdssektoren

Opptakskrav

Generell studiekompetanse eller realkompetanse.

Andre vilkår for gjennomføring av studiet

Bachelorstudiet i arbeids- og velferdsfag reguleres av til enhver tid gjeldende styringsdokumenter, og som student plikter du å gjøre deg kjent med disse:

- lov om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven)
- forskrift om eksamen, studierett og grader ved Høgskolen i Østfold

Krav om politiattest

I henhold til forskrift til universitets- og høyskoleloven, kapittel 6 Politiattest, skal alle studenter på dette studiet levere [politiattest](#).

Krav om medisinsk testing

Studenter kan i forbindelse med praksis måtte gjennomføre undersøkelser for [tuberkulose og meticillinresistente gule stafylokokker \(MRSA\)](#).

Oppbygging og gjennomføring

Studiets oppbygging og innhold

Oppbygging

Utdanningen består av både obligatoriske og valgbare emner. Det tas forbehold om endringer i valgbare emner. For valgbare emner forutsettes også tilstrekkelig antall studenter for igangsetting.

I utdanningen inngår to praksisperioder. Første praksisperiode i 1. studieår kombinerer teori og praksis. Andre praksisperiode i 3. studieår er en veiledet praksis på 15 studiepoeng. Se studiemodell og pkt. Praksis for mer informasjon.

Deler av studieprogrammet har felles undervisning med andre bachelorprogram, se den enkelte emnebeskrivelse.

Første studieår består av fire obligatoriske emner:

- Emne 101: Profesjonell identitet i arbeids- og velferdsfag (10 studiepoeng)
- Emne 102: Introduksjon til samfunnsvitenskap, psykologi, etikk og kommunikasjon (20 studiepoeng)
- Emne 103: Innføring i forvaltnings- og velferdsrett (10 studiepoeng)

- Emne 104: Kulturkompetanse, praksismøter og innbyggerdialog (20 studiepoeng)

Andre studieår består av tre obligatoriske, og studentene skal velge ett valgbart emne:

- Emne 201: Tjenester og virkemidler i arbeids- og velferdssektoren (15 studiepoeng)
- Emne 202: Personalarbeid (HRM), arbeids- og diskrimineringsrett (15 studiepoeng)
- Emne 203: Folkehelse, livsfaser og arbeidsinkludering (15 studiepoeng)

Valgbare emner:

- Emne 240: Digitalisation and interdisciplinary collaboration in health and welfare - Comparative Welfare Systems (15 studiepoeng)
- Emne 250: Digitalisation and interdisciplinary collaboration in health and welfare - Person-centred practice and innovation (15 studiepoeng)
- Emne 270: Digitalisation and interdisciplinary collaboration in health and welfare - Vulnerable children, youth and families (15 studiepoeng)

Tredje studieår består av tre obligatoriske emner, og studentene skal velge ett valgemne:

- Emne 301: Ledelse, innovasjon og samhandling (15 studiepoeng)
- Emne 302: Praksis i arbeids- og velferdsfag (15 studiepoeng)
- Emne 304: Kritisk refleksjon og fordypning i velferdsarbeid (20 studiepoeng)

Valgbare emner:

- Emne 310: Kommunikasjon og konflikthåndtering (10 studiepoeng)
- Emne 320: Rus- og avhengighetsproblematikk (10 studiepoeng)

Emnene skal hovedsakelig tas i oppsatt rekkefølge, se studiemodell. For mer informasjon om anbefalinger og krav til forkunnskaper, se emnebeskrivelsene.

Innhold og progresjon i studieløpet

Bachelor i arbeids- og velferdsfag har søkelys på utfordringer og handlingsalternativer knyttet til arbeidslivet og arbeidsinkludering, sosial inkludering og integrering, brukermedvirkning og virkemiddelapparatet, arbeids- og diskrimineringsrett, samt organisasjoner og ledelse, hovedsakelig innenfor helse- og velferdsvitenskapelige kompetanseområder.

Sentrale deler i studieprogrammet, det vil si gjennomgående kjerneområder, er:

- Arbeidsliv, arbeidsmiljø og velferdspolitik
- Mangfold og inkludering

Mange aktører jobber med arbeids- og velferdsfaglige problemstillinger innen både offentlig og privat sektor, i tillegg til frivillig sektor. I utdanningen skal studentene opparbeide seg en teoretisk og praktisk kompetanse innen arbeids- og velferdsfag gjennom blant annet kommunikasjon, relasjon og samhandling med arbeidsgivere, arbeidstakere, arbeidssøkere og frivillige. Studentene lærer også om saksbehandling og brukervedvirkning som viktige elementer i arbeids- og velferdsforvaltningen.

I første studieår etableres en grunnleggende forståelse for arbeids- og velferdsfag, akademisk tenkning og skriving, introduksjon til sentrale faglige begreper, juridiske rammer og møte med praksisfeltet. I løpet av dette studieåret vil studenten utvikle kunnskap og ferdigheter i kommunikasjon, relasjon og samhandling.

I andre studieår spisses innholdet mer mot saksbehandling, spesifikke lovverk som arbeids- og diskrimineringsrett, samt tiltak og virkemidler i arbeids- og velferdssektoren for ulike bruker- og innbyggergrupper i ulike livsfaser. I dette studieåret skal studentene også øke kompetansen i tverrfaglig samarbeid ved å fordype seg i et interesseområde (valgfag). I fjerde semester er det tilrettelagt for internasjonale erfaringer gjennom studieutveksling. Se pkt. Utveksling for mer informasjon.

I tredje studieår stilles det økende krav til progresjon og selvstendighet. Dette studieåret inneholder temaer som ledelse, innovasjon og samhandling, og veiledet praksis. Studieåret inneholder også valgfag, vitenskapsteori og metode, og studenten skal fordype seg i en selvvalgt problemstilling innenfor arbeid- og velferdsfag (bacheloroppgaven). Sjetten semester er også tilrettelagt for studentutveksling. Se pkt. Utveksling.

Læringsmiljø

Bachelor i arbeids- og velferdsfag bygger på grunnleggende verdier som respekt, solidaritet og samarbeid. Utdanningen legger vekt på å tilby undervisning og et læringsmiljø som:

- Fremmer og stiller krav til studentenes faglige engasjement, tilstedeværelse og innsats

- Forutsetter et gjensidig ansvar mellom studenter og faglærere, slik at læringsaktivitetene både kan bidra til å utvikle studentenes evne til å ta ansvar for egen læring og legge grunnlag for videre faglig utvikling og livslang læring
- Fremmer og utfordrer studentenes evne til kritisk refleksjon om fagfeltet, etikk, samfunn, eget yrkesvalg og yrkesrolle
- Tar i bruk arbeids- og samarbeidsformer som bidrar til å fremme psykologisk trygghet i arbeidsgrupper og studentkull
- Bidrar til at studentene utvikler metodisk og målrettet kompetanse i å samle inn, bearbeide, strukturere, kritisk vurdere og formidle informasjon innenfor relevante fagområder i deres framtidige yrkesutøvelse
- Er i dialog med og holder seg oppdatert på praksisfeltet, brukerorganisasjoner, forskningsfeltet, andre utdanninger og fagområder som er av betydning for fagfeltet

Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer

Undervisnings- og læringsformer

Undervisning og læringsformer består av studentaktive forelesninger, dialogbaserte seminar, digital undervisning, ferdighetstrening, simulering, praksis, prosjektarbeid, veiledning, individuelle oppgaver og gruppearbeid som presenteres skriftlig eller muntlig.

- **Prosjektarbeid:** Studiet kan inneholde prosjektarbeid, hvor studentene må regne med å oppsøke organisasjoner og bedrifter utenfor høgskolen for å innhente kunnskap og utføre oppgaver.
- **Ferdighetstrening og simulering i [SimFredrikstad](#):** Studiet inneholder ferdighetstrening og simulering, hvor studenten gjennomgår trening i praksisrelevante og profesjonsspesifikke ferdigheter, spesielt knyttet til kommunikasjon, rådgivning, veiledning, relasjonsbygging og pedagogiske ferdigheter. Se emnebeskrivelsene.
- **Praksis** – se eget punkt.

Tidsbruk

Bachelor i arbeids- og velferdsfag er et heltidsstudium hvor det forventes en gjennomsnittlig arbeidsinnsats på 40 timer per uke.

I tillegg til den organiserte undervisningen er det satt av tid til egenstudier. Det vil variere i de ulike emnene hvor stor del av undervisningen som er organisert og hvor stor del som er egenstudier.

Flere læringsaktiviteter vil være obligatoriske og er beskrevet under arbeidskrav i hver enkelt emnebeskrivelse.

Undervisningsspråk

Undervisningen gis på norsk og engelsk. Engelsk er undervisningsspråk i valgbare fellesemner i 4. semester. Se den enkelte emnebeskrivelse og tilhørende litteraturlister for undervisningsspråk.

Der norsk er oppgitt som undervisningsspråk kan dette også inkludere svensk eller dansk.

Bibliotek

Biblioteket tilbyr veiledning i litteratursøk og referanseteknikk, utlån av bøker, tidsskrifter og teknisk utstyr, samt tilgang til databaser.

Akademisk skriving og lesing

Gjennom hele studiet vil studentene få skriftlige oppgaver individuelt og i grupper for å trene på faglig og akademisk skriftlig fremstilling. Det organiseres eget skrivekurs. Det forventes at studentene er i stand til å lese og forstå engelsk faglitteratur.

Bruk av digital plattform

Høgskolen bruker Canvas som digital læringsplattform. Undervisningen forutsetter at studenten bruker Canvas.

Høgskolen kan kreve at studenten har egen bærbar datamaskin.

Arbeidskrav og vurderingsformer

Arbeidskrav i emnene vurderes til godkjent / ikke godkjent i læringsplattformen.

Hva slags tilbakemelding studentene får på arbeidskrav vil variere fra emne til emne, avhengig av formål og utforming av kravet. Tilbakemeldingen gis fra fagansatte og/eller medstudenter, skriftlig eller muntlig, individuelt eller i seminar.

Arbeidskravene må være godkjente før studenten kan fremstille seg til eksamen og fortsette med normal studieprogresjon.

Arbeidskravet står som godkjent for samme periode som studieplanen gjelder for, dersom ikke annet er oppgitt i emnebeskrivelsen. Se den enkelte emnebeskrivelse.

I enkelte emner er arbeidskravet obligatorisk tilstedeværelse. Kravene til tilstedeværelse vil være definert i emnebeskrivelsen. Eventuelle kompensasjonsmuligheter for manglende tilstedeværelse vil være definert i emnet.

Det benyttes varierte vurderingsformer gjennom studiet tilpasset emnets læringsutbyttebeskrivelser; både muntlig og skriftlig vurdering, presentasjoner i ulike former, i gruppe og individuelt. Det henvises til den enkelte emnebeskrivelse for nærmere informasjon.

Vurderingskriterier og karaktersystem

Eksamen skal gi kandidaten mulighet til å vise faglig forståelse av temaene og læringsutbyttene i emnet. Det vil bli lagt vekt på kandidatens evne til å belyse oppgaven ved bruk av relevante teoretiske perspektiver, logisk resonnering, selvstendig refleksjon, evne til å tolke og avgrense oppgaven og begrunne de valg som er foretatt. Det forventes at besvarelsen er oversiktlig og logisk disponert og at fagstoffet i hovedsak framstilles med kandidatens egne formuleringer. Ved skriftlig arbeid legges det vekt på at kandidaten henviser til kilder.

Besvarelsen skal ikke overskride de angitte rammene for eksamen i emnet. Dersom kandidaten overskrider maksimalgrensen, kan det få negativ innvirkning på karakteren.

I de fleste emner benyttes karakterregel A til F. I enkelte emner benyttes karakterregel bestått / ikke bestått. Se emnebeskrivelsene.

Plagiatkontroll/fusk

Alle bacheloroppgaver skal til elektronisk plagiatkontroll. Arbeidskrav og eksamensbesvarelser kan også bli gjenstand for plagiatkontroll.

Se for øvrig forskrift om eksamen, studierett og grader ved Høgskolen i Østfold.

Praksis

I utdanningen inngår to praksisperioder.

Studentenes praksisperioder skal bidra til økt kunnskap og forståelse for arbeidslivet og ferdigheter i fagets arbeidsmetoder.

Aktuelle praksissteder er for eksempel NAV, frivillige organisasjoner, tiltaksarrangører, arbeidsmarkedsbedrifter, attføringsbedrifter, vekstbedrifter, lavterskeltilbud, HR-avdelinger

eller tiltak/tilbud for personer med nedsatt arbeidsevne eller særlig fokus på inkluderende arbeidsliv.

Praksisperiode 1

- Gjennomføres i første studieår, vårsemesteret
- Inngår i emnet Kulturkompetanse, praksismøter og innbyggerdialog (20 studiepoeng)
- Er en introduksjon til praksisfeltet
- Studenten deltar på praksisarenaen ca. 1-2 dager i uken over en periode på ca.10 uker, etter nærmere spesifisering i undervisningsplan
- Studenten får en kontaktperson på praksisstedet, og oppfølging av faglærere fra HiØ

Praksisperioden inngår i et større emne, med en kombinasjon av teori, praksis, ferdighetstrening, simulering og studentaktiv undervisning. Hensikten er blant annet å utvikle kommunikasjonsferdigheter. Se emnebeskrivelse.

Praksisperiode 2

- Gjennomføres i tredje studieår, høstsemesteret
- Praksis utgjør 15 studiepoeng, se emnet Praksis i arbeids- og velferdsfag
- Er en veiledet praksisperiode, emnet utgjør 15 studiepoeng
- Studenten følger praksisstedets arbeidstid, inntil 30 timer per uke, over en periode på ca.10 uker, etter nærmere spesifisering i undervisningsplan

I andre praksisperiode forventes det en progresjon i selvstendighet knyttet til arbeidsoppgavene. Se emnebeskrivelse.

Tildeling av praksissted

Høgskolen skal godkjenne og tildele praksissted.

Praksisstudier foregår over hele Østfold fylke. Tildeling av sted for praksisstudier skjer etter [Retningslinjer for fordeling av praksisplasser og tilrettelegging i praksisstudier ved Fakultet for helse, velferd og organisasjon, HiØ](#)

Studenten kan i særskilte tilfeller, for eksempel ved langvarig sykdom, søke om å få fortsette i studiene og ta praksisperiode 2 i sin helhet etter at det øvrige utdanningsprogrammet er fullført. Søknaden må godkjennes av studieprogramansvarlig.

Faglig innhold og vurdering

Innholdet i praksisperiodene vil variere og være styrt av hvordan læringsutbyttebeskrivelsene kan knyttes til virksomheten hvor studenten gjennomfører sin praksisperiode. Praksisperiode 1 og 2 er ulike i form og innhold, men formelle vurderingskriterier knyttet til midtveis- og sluttvurdering vil følge samme prosedyre.

Rutiner ved tvil om godkjente eller beståtte praksisperioder

Praksisperiode 1 vurderes til godkjent / ikke godkjent (arbeidskrav) og praksisperiode 2 vurderes til bestått / ikke bestått (sluttvurdering).

Praksisstedets kontaktperson, praksisveileder og/eller skoleveileder kan reise tvil om praksisperioden kan vurderes til godkjent eller bestått.

Når tvil om godkjent eller bestått praksisperiode foreligger, skal studenten senest tre (3) uker før avsluttet praksisperiode få melding om dette, muntlig og skriftlig.

Ved tvil om godkjent eller bestått praksisperiode skal det arrangeres et møte med student, kontaktperson/praksisveileder, skoleveileder og eventuelt andre som har hatt betydning for saken.

I møtet presenteres studenten for grunnlaget for at det reises tvil om at praksisperiodene kan godkjennes eller bestås og hvilke krav som må oppfylles for å oppnå godkjent eller bestått vurderingsresultat. Tilsvarende refereres i dokumentet «Varsel: Fare for ikke godkjent eller bestått praksisstudier» som sendes studenten med kopi til studieprogramansvarlig. Partene kan kommentere referatet.

Eventuelle kommentarer skal være skriftlige og sendes høgskolen v/studieprogramansvarlig innen en (1) uke fra referatet foreligger.

Dersom studenten i siste halvdel / de siste tre ukene av praksisperioden viser atferd som åpenbart gir grunnlag for ikke godkjent eller bestått, kan det gis slik vurdering selv om forutgående melding ikke er gitt.

Om praksisperioden avbrytes etter at varsel om fare for ikke godkjent eller bestått praksis er gitt, betraktes praksisperioden som ikke godkjent eller ikke bestått.

Der det er reist tvil om studenten kan få godkjent eller bestått praksisperiodene, deltar studieprogramansvarlig ved sluttvurderingen.

Ved sluttvurdering gjennomgås dokumenter og referat hvor krav som må oppfylles i praksisperiodene er presentert (se emnebeskrivelser). Etter slik gjennomgang forlater studenten vurderingssamtalen.

Praksisveileder eller kontaktperson, skoleveileder og studieprogramansvarlig vurderer om de oppsatte krav er oppfylt, avgjør om saken er tilstrekkelig belyst og sørger for eventuelle tilleggsopplysninger. På dette grunnlag fattes endelig vedtak i saken. Endelig vedtak formidles så studenten.

Etter vedtak om ikke godkjent eller ikke bestått praksisperiode innkalles studenten til samtale med studieprogramansvarlig for vurdering av og eventuelt planlegging av videre studieløp.

Se også omtale av veiledet praksis i gjeldende forskrift om eksamen, studierett og grader ved Høgskolen i Østfold.

Forsknings- og utviklingsarbeid

Høgskolen i Østfold tilbyr forskningsbasert utdanning, og det kan gis mulighet for studentaktiv forskning der studenter deltar i ansattes forsknings- og utviklingsarbeider.

I Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag vil studentene først og fremst møte forskning gjennom oppdatert undervisning, gjennom øvelse i akademisk lesing og skriving, avgrenset prosjekterelatert utviklingsarbeid som f.eks. sosial innovasjon, og gjennom eget arbeid med bacheloroppgaven.

Aktuelle og relevante forskningsområder som fagmiljøet deltar aktivt i er bl.a. psykologisk trygghet, organisasjon og ledelse, relativ fattigdom, utenforskap, digital interaksjon i arbeidslivet, rettigheter, medborgerskap, mangfold og inkludering.

Internasjonalisering

Utdanningen legger vekt på en bred forståelse av kulturbegrepet, og gir innsikt i hvordan samfunnsmessige og internasjonale forhold avspeiles i ulike former for medborgerskap,

mangfold og marginalisering i arbeidslivet. Studentene vil få en økt forståelse for ulike utfordringer knyttet til et stadig mer konkurranseutsatt- og internasjonalisert arbeidsmarked.

Gjennom utdanningen får studentene kjennskap til begreper og prosesser relatert til arbeid med ulike befolkningsgrupper, sosiale klasser og innbyggere som har varierende grad av tilknytning til utdanning og arbeid.

Utdanningen tilstreber å ha oppdatert internasjonal litteratur som en del av pensum/litteraturlister.

I 4. semester tilbys engelskspråklige emner, hvor også internasjonale studenter kan delta.

Evaluerings av studiet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning av god kvalitet er høgskolen avhengig av studentenes tilbakemeldinger og at du deltar i evaluering av studiene. Dette programmet blir jevnlig evaluert for å sikre og utvikle kvaliteten i programmet:

- Det gjennomføres hvert år en nasjonal studentundersøkelse blant 2. års studenter på alle bachelor- og masterprogram, i regi av HK-dir (Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse). Resultatene fra undersøkelsen publiseres i portalen Studiebarometeret.no
- Høgskolen gjennomfører periodisk programevaluering
- Det blir gjennomført evalueringer av de enkelte emnene. Emneevalueringer danner grunnlag for en emnerapport i henhold til høgskolens kvalitetssystem for utdanning. Emnerapporten behandles i programutvalg. Se den enkelte emnebeskrivelse.

Her kan du lese mer om hvordan du kan [påvirke kvalitetsutviklingen av studiet ditt](#).

Litteratur

- Se emnebeskrivelser
- Litteraturlister som er publisert for emner frem i tid kan bli oppdatert foran hvert semester.

Studentutveksling

Som arbeids- og velferdsfagsstudent har du mulighet til å ta deler av utdanningen i utlandet hos en av våre samarbeidspartnere. Det er mange fordeler med å ta deler av studiet i utlandet. Et utvekslingsopphold gir både sosial og faglig kompetanse som kommer til nytte i studiene og når du skal søke jobb. Denne muligheten bør du ikke la gå fra deg.

Det er tilrettelagt for utveksling i 4. og 6. semester. Utvekslingsoppholdet innebærer gjennomføring av et opphold på tre måneder eller ett semester ved en av våre partnerinstitusjoner i utlandet.

Videre utdanning og yrkesmuligheter

Yrkesmuligheter

Studiet legger vekt på utfordringer og handlingsalternativer knyttet til arbeidslivet og arbeidsinkludering, sosial inkludering og integrering, brukermedvirkning og virkemiddelapparatet, arbeids- og diskrimineringsrett, samt organisasjoner og ledelse, hovedsakelig innenfor helse- og velferdsvitenskapelige kompetanseområder.

Velferdsvitere arbeider på ulike områder innen arbeids- og velferdsforvaltningen (NAV), og andre offentlige eller private virksomheter. Velferdsvitere jobber blant annet som; jobbspesialister, jobbkonsulenter, saksbehandlere, HR-medarbeidere, veiledere, arbeidsledere, rådgivere, tiltaksansvarlige, og karriereveiledere.

Utdanningen gir også kompetanse innenfor arbeids- og diskrimineringsrett, organisasjon og ledelse, Human Resource Management (HRM), innovasjons- og samhandlingsprosesser, og gir et godt grunnlag for personalarbeid i offentlig eller privat sektor.

Utdanningsmuligheter

Bachelorgrad i arbeids- og velferdsfag gir grunnlag for opptak til flere ulike mastergradsutdanninger og videreutdanninger både i Norge og i utlandet.

Enkelte masterstudier og videreutdanninger krever relevant arbeidserfaring for opptak. Ved Høgskolen i Østfold kan du blant annet søke opptak ved disse studiene (forutsetter arbeidserfaring):

- Masterstudium i samordning av helse- og velferdstjenester (120 studiepoeng)
- Masterstudium i organisasjon og ledelse (120 studiepoeng)

- Tverrfaglig videreutdanning i psykisk helse-, rus- og avhengighetsarbeid (60 studiepoeng)
- Masterstudium i barnevernsarbeid (120 studiepoeng)

Det tas forbehold om studietilbudet.

Studieplanen er godkjent og revidert

Studieplanen er godkjent av

Dekan Randi Magnus Sommerfelt, 26. februar 2025

Studieplanen gjelder for kull/studiestart

Studieplanen gjelder for perioden 2025-2028 (bachelorstudium som starter høst 2025).

Studieprogramansvarlig

Fakultet for helse, velferd og organisasjon.

Assisterende instituttleder Ann-Kristin Aarvold

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:59:04

Emner som ikke er tatt med

Emnesiden finne ikke

- ABS31025 2028v
- ABS32025 2028v

ABS10225 Introduksjon til samfunnsvitenskap, psykologi, etikk og kommunikasjon (Høst 2025)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
20

Ansvarlig fakultet:
Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Studiested:
Fredrikstad

Emneansvarlige:
**Ragnhild Elisabeth Sørbotten
Karin Merethe Waleur**

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Anbefalte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Vilkår for ny/utsatt eksamen](#)

- [Evaluering av emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i følgende bachelorprogram:

- Arbeids- og velferdsfag (AVF)
- Barnevern (BVP)
- Sosialt arbeid (SOS)

Absolutte forkunnskaper

Ingen

Anbefalte forkunnskaper

Gjennomført ett av følgende emner i henhold til aktuelt studieprogram:

- AVF10125 Profesjonell identitet i arbeids- og velferdsfag
- BVP10125 Barnevernspedagogen - fag og profesjon
- SOS10125 Introduksjon til sosialt arbeid

Undervisningssemester

1. semester (sen høst).

Emnet gjennomføres over en periode på ca. 12 uker.

Innhold

Emnet gir en introduksjon til fire fagområder;

1. Akademisk forståelse og dannelsen

- Vitenskapsfilosofi, vitenskapsteori og vitenskapelig metode
- Introduksjon til akademisk lesing og skriving

2. Samfunnsvitenskap

- Teorier og begreper innenfor ulike samfunnsvitenskapelige tradisjoner
- Samfunnsvitenskapelig tematikk som er relevant for yrkesutøvelsen, med vekt på analyse og refleksjon

3. Psykologi

- Teorier og begreper innenfor ulike psykologiske retninger
- Psykologisk tematikk som er relevant for yrkesutøvelsen, med vekt på analyse og refleksjon om menneskers utvikling, mentale prosesser og atferd

4. Etikk, kommunikasjon og relasjon

- Holdninger, verdier og etikk i sosialfaglig arbeid
- Kommunikasjon og relasjon i yrkesutøvelsen
- Tverrfaglig samarbeid og samordning i tjenesteutøvelsen

Oppbygging og sammenheng

Emnet starter med en introduksjon til vitenskapsfilosofi, vitenskapsteori og vitenskapelig metode, som er nødvendig grunnkunnskap for å studere ved høyskole eller universitet. Dette inkluderer grunnleggende kunnskap om akademisk lesing og skriving, herunder søk i bibliotekets databaser og referanseteknikk.

Emnet dekker fire hovedtemaer, som til sammen gir studentene grunnlag for å forstå hvordan akademisk kunnskap kommer til uttrykk på både individ- og systemnivå. Akademisk forståelse og dannelse vil adressere kjennetegn ved akademiske tradisjoner, hvordan kunnskap oppstår, og hvordan man formes som profesjonell yrkesutøver. For å forstå individnivået er psykologi særlig viktig, mens samfunnsvitenskap er nødvendig for å forstå systemnivået. Forståelse og kompetanse innenfor etikk, kommunikasjon og relasjoner er nødvendig i yrkesutøvelsen, og er samtidig viktige elementer på både individ- og systemnivå.

Kunnskapsbasen i henholdsvis arbeids- og velferdsfag, barnevern og sosialt arbeid er tverrfaglig og transfaglig innrettet med mål om praktisk anvendbarhet. Studentene vil etter dette emnet ikke bare ha grunnleggende kunnskaper om de fire hovedtemaene, men også muligheten til å forstå sammenhengen mellom dem.

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om vitenskapsteori, vitenskapelig metode og kunnskapsutvikling, med særlig vekt på samfunnsvitenskap
- har kunnskap om grunnleggende begreper innenfor sosiologi og sosialantropologi med betydning for barn, unge og voksnes utvikling, sosialisering og danning
- har kunnskap om relevante samfunnsvitenskapelige teorier og forklaringsmodeller knyttet til mennesker i utsatte livssituasjoner
- har kunnskap om grunnleggende begreper og teorier og innenfor psykologi med betydning for barn, unge og voksnes utvikling og mestring
- har kunnskap om etiske teorier, etiske dilemmaer, profesjonsetikk og forskningsetikk
- har kunnskap om kommunikasjon, relasjon og samhandling
- har kunnskap om sammenhenger mellom sosioøkonomiske faktorer, levekår, inkludering og ekskludering for enkeltpersoner og grupper i samfunnet
- har kunnskap om tverrfaglig og tverrprofesjonelt samarbeid

Ferdigheter

Studenten

- kan lese og diskutere vitenskapelige artikler og litteratur relevant for yrkesutøvelsen

- kan reflektere over profesjonalitet, egen rolle og maktutøvelse i tjenesteutøvelse
- kan anvende samfunnsvitenskapelige begreper og teorier til å beskrive menneskers utfordringer
- kan analysere situasjoner i lys av samfunnsvitenskapelige teorier
- kan anvende psykologiske teorier og reflektere over faktorer som påvirker menneskers utvikling, mentale prosesser og atferd, sårbarhet, verdier og levemåte
- kan identifisere og håndtere etiske problemstillinger og dilemmaer innenfor fagområdet og yrkesrollen
- kan anvende faglig kunnskap om kommunikasjon, relasjon, samarbeid og samhandling i profesjonelle møter med ulike brukergrupper

Generell kompetanse

Studenten

- har kjennskap til maktstrukturer og maktforhold i samfunnet
- har kjennskap til betydningen av egen forforståelse, holdninger, verdier og menneskesyn
- kan identifisere forhold som skaper diskriminering og formidle faglig kunnskap om hva som fremmer likeverd og mangfold

Undervisnings- og læringsformer

- Oversiktsforelesninger tilbys som introduksjon til de ulike delene, i tillegg til noen dybdeforelesninger i utvalgte fagområder.
- Seminarundervisning med vekt på aktiv studentdeltagelse vil utgjøre hovedelementet i undervisningen, kombinert med at studentene arbeider gruppevis med forberedelser, fremføring og faglig diskusjon. Ulike seminarformer med fokus på både skriftliggjøring (eksempelvis responsbaserte tekstseminarer) og muntliggjøring (eksempelvis diskurs- og begrepsdannelse) gir studentene erfaring med ulike seminarformer.
- Seminarene vil både kunne organiseres på tvers av studieprogram og studiespesifikt

- Arbeid i grupper danner grunnlag for både kommunikasjonstrening, skrivetrening og faglig refleksjon i emnet.

Arbeidsomfang

I dette emnet forventes en total innsats på ca. 500 timer, inkludert sluttvurdering.

Praksis

Det er ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Studentene må forberede seg til og delta aktivt i seminar, individuelt og/eller gruppevis:

- Krav om 80 % tilstedeværelse på undervisning

Arbeidskravet vurderes med godkjent / ikke godkjent.

Eksamen

Muntlig eksamen i gruppe

Eksamen gjennomføres i grupper på inntil 6 studenter. Gruppene settes sammen av Høgskolen i Østfold.

Grappa får utdelt en oppgave med nærmere retningslinjer i løpet av emnet. Oppgaven vil være å lage en case som skal illustrere en situasjon med relevans for emnets fagområder.

Presentasjonsform: f.eks. rollespill, video, tekst eller lydopptak. Deretter presenterer grappa en faglig analyse med åpning for diskusjon av det som er presentert, med henvisninger til fagstoff fra emnet.

Varighet: Ca. 30 minutter pr gruppe, hvorav 10 minutter presentasjon og inntil 20 minutter diskusjon/analyse.

Alle hjelpemidler tillatt.

Det gis individuell karakter.

Karakterregel: bestått / ikke bestått

Sensorordning

To sensorer. Intern eller ekstern sensur.

Vilkår for ny/utsatt eksamen

Ny/utsatt eksamen gjennomføres individuelt med nytt case, basert på utlevert oppgavetekst 48 timer før eksamen.

Varighet: Inntil 20 min, ca. 5 min presentasjon og inntil 15 min diskusjon/spørsmål.

Sensorordning ved individuell eksamen: To interne sensorer.

Evaluerings av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for å tilby best mulige emner og studieprogram. Dette emnet evalueres gjennom anonym skriftlig sluttevaluering, skjema distribueres på læringsplattformen.

Resultatene behandles i program møte, i kullets time og i programutvalg. Det utarbeides en emnerapport hvor evalueringsresultatet oppsummeres med forslag til justeringer ved behov. Denne lagres i henhold til høgskolens kvalitetssystemer.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2025 Høst](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:31:21

AVF10125 Profesjonell identitet i arbeids- og velferdsfag (Høst 2025)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
10

Studiested:
Fredrikstad

Undervisningsspråk:
Norsk

Ansvarlig fakultet:
Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Emneansvarlig:
Anne Margrethe Gløkken

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Anbefalte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag (AVF)

Absolutte forkunnskaper

Ingen

Anbefalte forkunnskaper

Ingen

Undervisningssemester

1. semester (høst).

Emnet gjennomføres over en periode på ca. 7 uker, se timeplan.

Innhold

- Studentrollen, forventninger, ansvar og arbeidsformer
- Personlige egenskaper, egne verdier og holdninger, hvordan egen atferd påvirkes av og påvirker andre
- Velferdsviterens yrkesrolle, mandat og samfunnsansvar som profesjonsutøver
- Velferdsstatens organisering, fordelingspolitikk og ressursforvaltning
- Arbeidslivets organisasjoner og trepartssamarbeidet
- Fordeler og ulemper ved arbeidslinja og dilemmaer i velferdspolitikken
- Akademisk lesing og skriving, plagiering og referanser

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om hva som hemmer og fremmer samarbeid i grupper/team
- har kunnskap om hvordan psykologisk trygghet påvirker individ, grupper/team og organisasjoner
- har kunnskap om ulike velferdsmodeller og hovedinnholdet i velferdspolitikken
- har kunnskap om arbeidets betydning for helse, velferd og livskvalitet
- har grunnleggende kunnskap om hvordan inkluderingskompetanse utvikles i samspill mellom støtteapparatet og arbeidsplasser

Ferdigheter

Studenten

- kan reflektere over velferdsviterens mandat og rolle i samfunnet
- kan reflektere over arbeidslinja som virkemiddel i velferdspolitikken
- kan planlegge og gjennomføre arbeidsoppgaver i grupper/team og benytte relevante metoder for gode samarbeidsprosesser
- kan opptre som en god lagspiller og motivere andre faglig og sosialt
- kan vurdere egne samarbeidsferdigheter

Generell kompetanse

Studenten

- har grunnleggende kunnskap om menneskers ulike personligheter, interesser og behov, og hvordan man kan samarbeide på tvers av dette
- kjenner til behov for innovasjon i møte med velferdsstatens utfordringer
- kjenner til akademisk skriving, forskningsmetode og forskningsetikk
- kan formidle faglig kunnskap om velferdsvitenskapelige temaer skriftlig og muntlig

Undervisnings- og læringsformer

Undervisning og læringsformer består av studentaktive forelesninger, studentdrevne forelesninger, dialogbaserte seminar, ferdighetstrening, individuelt arbeid, gruppearbeid, presentasjoner og selvstudier.

Studentene jobber i grupper på 4-5 personer, og gruppene vil rullere i løpet av emnet.

Studentmedvirkning er vesentlig, og deler av arbeidet tar utgangspunkt i problemstillinger innenfor temaer i emnet, som belyses gjennom teori, forskning og egne erfaringer.

Det gjennomføres obligatorisk veiledning i emnet.

Arbeidsomfang

Bachelor i arbeids- og velferdsfag er et heltidsstudium hvor det forventes en gjennomsnittlig arbeidsinnsats på 40 timer per uke.

Studieprogrammet legger til rette for organiserte læringsaktiviteter gjennomsnittlig 10-15 timer per uke i dette emnet, og det forventes at studenten bruker 25-30 timer per uke på individuelle og gruppebaserte oppgaver knyttet til læringsutbyttene, inkludert arbeidskrav og selvstudier.

Total arbeidsinnsats i emnet er beregnet til ca. 280 timer, inkludert sluttvurdering.

Praksis

Det er ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Delta i gruppearbeid minimum 10 timer
- Delta i gruppeveiledning minimum 2 timer
- Delta i muntlig presentasjon av minimum 1 gruppearbeid

Arbeidskrav vurderes med godkjent / ikke godkjent.

Eksamen

Skriftlig eksamen under tilsyn, individuell, varighet 4 timer.

Ingen tillatte hjelpemidler.

Karakterregel: A-F

Sensorordning

Intern eller ekstern sensur

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer.

Dette emnet evalueres på følgende måte: Muntlig evaluering underveis i emnet og skriftlig sluttevaluering hvor resultatene behandles i program møte, programutvalg og i kullets time.

Det utarbeides en emnerapport hvor evalueringsresultatet oppsummeres med forslag til justeringer ved behov. Emnerapporten lagres i henhold til høgskolens kvalitetssystemer.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2025 Høst](#) finner du i Leganto

ABS10325 Innføring i forvaltnings- og velferdsrett (Vår 2026)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
10

Ansvarlig fakultet:
Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Studiested:
Fredrikstad

Emneansvarlig:
Hilde Svenneby

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Anbefalte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i følgende bachelorprogram:

- Arbeids- og velferdsfag (AVF)
- Barnevern (BVP)
- Sosialt arbeid (SOS)

Absolutte forkunnskaper

Ingen

Anbefalte forkunnskaper

Gjennomført obligatoriske emner i 1. semester.

Undervisningssemester

2. semester (tidlig vår).

Emnet gjennomføres over en periode på ca. 9 uker.

Innhold

Emnet gir en innføring i juridisk metode, norsk og internasjonal rett og forvaltnings- og velferdsrett. Emnet legger vekt på rettsanvendelse og arbeidet med juridiske problemstillinger som er relevante for saksbehandling og profesjonsutøvelse.

- Innføring i norsk rettssystem og juridisk metode med særlig fokus på juridiske problemstillinger i velferdsrett.
- Kunnskap om velferdsstrukturer, profesjoner og dets samfunnsmandat samt ansvars- og arbeidsfordeling i velferdsforvaltningen.
- Innføring i sentrale menneskerettigheter og internasjonale konvensjoner og dets betydning for yrkesutøvelsen. Herunder inkluderes også kunnskap om minoriteter generelt og samenes rettigheter og særskilt status som urfolk.
- Kunnskap om generell forvaltningsrett.

- Innføring innen barne- og barnevernsrett, helserett, trygderett og sosialrett.

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om den norske velferdsmodellen, og hovedinnholdet i velferdspolitikken, inkludert ansvars- og oppgavefordeling i velferdsforvaltningen
- har kunnskap om relevant juridisk metode og sentral lovgivning innen velferdsforvaltning, herunder forvaltningsrett og lovgivning innen barne- og barnevernsrett, helse, omsorg, velferd og sosiale tjenester
- kjenner til menneskerettigheter og sentrale internasjonale konvensjoner, deriblant kunnskap om FNs barnekonvensjon
- har kunnskap om samenes rettigheter og særskilte status som urfolk, og om samiske barns rett til å vokse opp med samisk språk og kultur
- har kunnskap om brukeres, inkludert barns, rett til informasjon og medvirkning

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende relevant lovverk, opplyse om rettigheter og plikter og utøve juridisk skjønn i møte med enkeltpersoner, familier og grupper, deriblant samiske brukere
- kan finne, vurdere og henvise til relevante rettskilder og framstille dette både muntlig og skriftlig

Generell kompetanse

Studenten

- har innsikt i og kan reflektere kritisk over sin profesjonelle rolle i møte med institusjonelle og politiske krav i tjenesteutøvelsen
- har innsikt i og kan ivareta enkeltindividers, familiers og gruppers rettigheter og bidra til å sikre likeverdige tjenester i et samfunn preget av mangfold

Undervisnings- og læringsformer

Emnet undervises gjennom forelesninger, studentaktive seminarer, gruppearbeid og veiledning.

- Undervisningen legger opp til aktiv bruk av Lovdata med tilhørende nettressurser.
- Hensikten med veiledning er å utvikle studentens refleksjonsevne slik at de blir i stand til å fungere som bevisste og kritisk reflekterte profesjonsutøvere. Obligatorisk veiledning i gruppe inngår i emnet (se arbeidskrav).
- Det forutsettes at deltakerne i forkant av veiledningen tilegner seg kunnskap om temaet gjennom lesing og/eller deltagelse i undervisning.

Arbeidsomfang

Forventet arbeidsinnsats: cirka 300 timer, inkludert selvstudier, arbeidskrav og eksamen.

Praksis

Det er ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Deltakelse i 2 timer obligatorisk gruppeveiledning. Begge veiledningene skal være gjennomført i forkant av presentasjon av gruppearbeid (neste arbeidskrav).
- Gruppeoppgave etter nærmere retningslinjer. Gruppeoppgaven skal fremføres i plenum for lærer og medstudenter. Det er satt av 15 minutter til hver presentasjon. Tilbakemelding på arbeidskrav gis direkte i seminaret etter presentasjonen.

Arbeidskravene må være vurdert til godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell hjemmeeksamen over to døgn (48 timer).

- Omfang: Maksimalt 2000 ord
- Det blir gjennomført obligatorisk plagiatkontroll

- Karakterregel: A-F

Sensorordning

Intern eller ekstern sensor.

Evaluerings av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi kan tilby best mulige emner og studieprogram. Dette emnet evalueres gjennom muntlige tilbakemeldinger i kullets time og skriftlig sluttevaluering.

Resultatene behandles i program møte, i kullets time og i programutvalg. Det utarbeides en emnerapport hvor evalueringsresultatet oppsummeres med forslag til justeringer ved behov. Denne lagres i henhold til høgskolens kvalitetssystemer.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2026 Vår](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:33:10

AVF10425 Kulturkompetanse, praksismøter og innbyggerdialog (Vår 2026)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
20

Ansvarlig fakultet:
Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Stuedsted:
Campus Fredrikstad, og ulike praksissteder i Østfold.

Emneansvarlige:
**Pål Ellingsen
Anne Margrethe Gløkken**

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Anbefalte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Vilkår for ny/utsatt eksamen](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag (AVF)

Absolutte forkunnskaper

Bestått emnet AVF10125 Profesjonell identitet i arbeids- og velferdsfag

Anbefalte forkunnskaper

Gjennomført øvrige emner i 1. studieår:

- ABS10225 Introduksjon til samfunnsvitenskap, psykologi, etikk og kommunikasjon
- ABS10325 Innføring i forvaltnings- og velferdsrett

Undervisningssemester

2. semester (sen vår).

Emnet gjennomføres over en periode på ca. 14 uker.

Innhold

Emnet er en kombinasjon av praksis, ferdighetstrening, simulering og studentaktiv undervisning, for å utvikle kommunikasjonsferdigheter i møte med innbyggere og organisasjoner.

Emnet skal bidra til at studenten får innsikt i

- kulturkompetanse, særlig rettet mot kulturforskjeller og mangfoldsperspektiv
- kommunikasjonsteori
- ferdighetstrening i kommunikasjon med innbyggere og organisasjoner
- egen rolle som relasjonsbygger

Studentene har praksis på ulike arenaer, eksempelvis frivillige organisasjoner, lavterskeltilbud, NAV, eller andre tiltak/tilbud til innbyggere som trenger bistand til integrering og inkludering i utdanning, arbeid eller annen meningsfylt aktivitet.

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- kan gjøre rede for utfordringer som kjennetegner utsatte grupper, lokalt, regionalt og nasjonalt (campus)
- har grunnleggende kunnskap om kulturforskjeller i samfunns- og arbeidsliv, og hvordan praksisstedet jobber med kultur- og mangfoldsperspektiver (campus/praksis)
- kan gjøre rede for praksisstedets virksomhet, målgruppe og rolle i samfunnet (praksis)
- kan gjøre rede for relevant lovverk for praksisstedet og innbyggerne som benytter tilbudet/tiltaket (praksis)
- har kunnskap om bruk av analoge og digitale kommunikasjonsmetoder i møte med brukere og organisasjoner (praksis)

Ferdigheter

Studenten

- kan identifisere og reflektere over utfordringer knyttet til utenforskap, integrering og arbeidsinkludering blant innbyggere, lokalt, regionalt og nasjonalt (campus/praksis)
- kan reflektere over hensiktsmessig bruk av digital kommunikasjon i møte med innbyggere og organisasjoner (campus/praksis)
- kan planlegge og gjennomføre aktiviteter som kan bidra til å fremme integrering, nettverksbygging og utdanning eller arbeidsdeltakelse for enkeltindivid eller grupper (campus/praksis)
- kan identifisere og velge hensiktsmessig kommunikasjons- og veiledningsform i møte med innbyggere i en lærings-, mestrings- og endringsprosess (campus/praksis)
- har evne til å skape god dialog og relasjon til andre mennesker (campus/praksis)
- kan identifisere og reflektere over juridiske og etiske problemstillinger i praksis (praksis)

Generell kompetanse

Studenten

- har innsikt i ulike oppvekstsvilkår og utfordringer i et majoritets- og minoritetsperspektiv
- kan reflektere kritisk, særlig knyttet til bevissthet om egne verdier og holdninger i møte med innbyggere

Undervisnings- og læringsformer

Emnet starter med læringsaktiviteter på campus, deretter foregår læringsaktiviteter på campus og i praksis parallelt gjennom emnet.

Undervisningen består av praksisrelaterte læringsaktiviteter som studentaktive og dialogbaserte forelesninger og seminarer, ferdighetstrening, simulering, gruppearbeid, individuelt arbeid og selvstudier, i tillegg til praksis.

Arbeidsomfang

Bachelor i arbeids- og velferdsfag er et heltidsstudium hvor det forventes en gjennomsnittlig arbeidsinnsats på 40 timer per uke.

Emnet undervises over en periode på ca. 14 uker, og total arbeidsinnsats i emnet er beregnet til ca. 500 timer, inkludert sluttvurdering.

Se også pkt. praksis.

Praksis

Studenten skal, i samarbeid med praksisstedet, planlegge og gjennomføre aktiviteter tilpasset innbyggernes og praksisstedets ønsker og behov. Praksisstedet oppnevner en kontaktperson som legger til rette for relevante aktiviteter i praksisperioden og høyskolen oppnevner en skoleveileder som følger opp studenten med veiledning i praksisperioden.

- Det skal gjennomføres 2-3 uker med praksisforberedende arbeid på høgsolen før praksisperioden starter.
- Praksisperioden har en varighet på 8-10 uker fra månedsskiftet mars/april til begynnelsen av juni.
- Praksis er individuell. Praksis kan på enkelte praksissteder også gjennomføres i par eller gruppe.
- Høgsolen skal godkjenne og tildele praksissted.
- I praksisperioden skal studenten være 1-2 dager per uke på praksisstedet, parallelt med organiserte læringsaktiviteter på høgsolen.
- Studenten følger normalt praksisstedets arbeidstid for de aktuelle dagene. Studenten skal dokumentere minimum 60 timer i praksis, etter nærmere retningslinjer.
- Ansatte ved høgsolen har hovedansvar for å veilede studenten, i dialog med en kontaktperson på praksisstedet.

Praksiserfaringen er tett koblet til praksisrelaterte læringsaktiviteter på campus (ferdighetstrening, simulering, veiledning og egenstudier).

Praksiserfaringer loggføres fortløpende, og danner grunnlag for refleksjon over erfaringer, opplevelse og følelser i veiledningsseminar. Nærmere omtale av krav til logg fra praksis og veiledningsgrunnlag gis i oppstarten av emnet, og er relatert til emnets læringsubyttebeskrivelser.

Praksisperioden danner grunnlag for refleksjon og integrasjon av fagkunnskap, som dokumenteres i eksamensoppgaven.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Arbeidskrav som gjennomføres på campus:

- (1) Deltakelse i obligatoriske læringsaktiviteter. Det er krav om 80 % tilstedeværelse (se undervisningsplan).
- (2) Deltakelse i simulering (campus). Det er krav om 100 % tilstedeværelse.
- (3) Gjennomført 2 veiledninger om praksis, enten individuelt eller i gruppe (med skoleveileder).

Arbeidskravene vurderes til godkjent / ikke godkjent.

Arbeidskrav som gjennomføres på praksissted:

(4) Dokumentere minimum 60 timer gjennomført praksis. Antall timer dokumenteres gjennom logg, signert ved praksisstedets kontaktperson.

Dersom arbeidskrav 4 (praksissted) ikke er godkjent, må ny praksisperiode gjennomføres, sammen med ny logg og veiledning (3).

Antall forsøk i praksis er begrenset til to perioder. Se forskrift om eksamen, studierett og grader ved Høgskolen i Østfold.

Eksamen

Individuell skriftlig oppgave på inntil 3000 ord

Oppgaven skal være basert på et tema eller problemstilling fra egen praksisperiode, relevant faglitteratur, og praksislogg.

Rammene for eksamensoppgaven gjøres kjent for studentene i begynnelsen av emnet og besvarelsen leveres til nærmere angitt frist.

Karakterregel: A-F

Sensorordning

To sensorer. Intern eller ekstern sensur.

Vilkår for ny/utsatt eksamen

Ved ikke bestått eksamen kan oppgaven omarbeides en gang.

Ved ønske om forbedring av karakter må ny problemstilling fra gjennomført praksisperiode legges til grunn. Alternativt kan studenten søke om å delta i ny praksisperiode.

Evaluering av emnet

Løpende evaluering gjennom semesteret. Metode for evalueringen avtales mellom emneansvarlig og studenter, og mellom emneansvarlig og praksisarenaer.

Underveis- og sluttevaluering danner grunnlag for en emnerapport i henhold til kvalitetssystem for utdanning ved HiØ. Emnerapporten behandles i kullet og i programutvalg.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2026 Vår](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:33:12

AVF20225 Personalarbeid (HRM), arbeids- og diskrimineringsrett (Høst 2026)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
15

Studiested:
Fredrikstad

Undervisningsspråk:
Norsk

Ansvarlig fakultet:
Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Emneansvarlig:
Hadi Strømmen Lile

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Anbefalte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag (AVF)

Absolutte forkunnskaper

Bestått alle emner i 1. studieår (AVF)

Anbefalte forkunnskaper

Gjennomført emnet AVSOS20125 Tjenester og virkemidler i arbeids- og velferdssektoren.

Undervisningssemester

2. semester (sen høst).

Emnet gjennomføres over en periode på ca. 10 uker.

Innhold

Emnet bygger videre på grunnleggende forståelse for juridisk metode og fokuserer på personalarbeid og ledelse av menneskelige ressurser (HRM), rettskilder relevante for arbeidslivet og rettsanvendelse, med vekt på inkludering, ressursmobilisering og forebygging av utstøting.

- Virkemidler og dokumentasjonskrav i personalarbeid
- Inkludering som tema i personalarbeid
- Sammenhengen mellom norske lovbestemmelser og sentrale internasjonale konvensjoner.
- Arbeidsrettslige forhold knyttet til arbeidslivets organisasjoner og rettsforholdet mellom den enkelte arbeidstaker og arbeidsgiver, inkludert skillet mellom individuell og kollektiv arbeidsrett.
- Likestillings- og diskrimineringsrett med særlig relevans for rekruttering, oppsigelse, ledelse, arbeidstakers diskrimineringsvern, kvotering, vern mot trakassering og grunnleggende rettigheter for minoriteter til kultur og religion.

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om hovedtrekk, begreper og relevante problemstillinger innen arbeidsretten, inkludert styringsrett og medbestemmelse, regler for ansettelse, vern mot oppsigelse og arbeidsmiljøbestemmelser
- har kunnskap om arbeidslivets organisasjoner og tariffavtaler, med hovedvekt på skillet mellom interesse- og rettstvister
- har kunnskap om hovedtrekk, begreper og relevante problemstillinger innen diskrimineringsretten, inkludert trakasseringsvernet, betydningen av internasjonale konvensjoner, håndhevings- og bevisreglene, religionsfrihet, likestillingsvernet, kvotering, universell utforming og vern mot rasisme
- har kunnskap om både nasjonal og folkerettslig rettskildelære
- har kunnskap om kompetanseplanlegging og kompetanseutvikling i organisasjoner, samt ulike metoder for ressursstyring
- har kunnskap om kravene til dokumentasjon av personalarbeid i offentlige og private virksomheter

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende juridisk metode til å løse rettslige problemstillinger innen arbeids- og diskrimineringsretten
- kan drøfte og reflektere over rettsvernet for arbeidstakere og arbeidssøkere i arbeidslivet
- kan drøfte og reflektere over hva godt personalarbeid innebærer

Generell kompetanse

Studenten

- har kunnskap og ferdigheter til å forstå og løse rettslige problemstillinger innen arbeids- og diskrimineringsrett
- har forståelse for og grunnleggende ferdigheter i juridisk metode, samt forståelse for sammenhengen mellom norske lovbestemmelser og sentrale internasjonale konvensjoner

- har innsikt i ulike sider og problemstillinger ved ledelse og organisering av virksomheters personalarbeid (HRM)

Undervisnings- og læringsformer

Arbeidsformen veksler mellom forelesninger, individuelt arbeid, gruppearbeid, gjennomgang av oppgaver og selvstudier.

I tillegg til frivillige øvingsoppgaver deles det ut en obligatorisk øvingsoppgave (arbeidskrav) som gjennomgås med tilbakemelding.

Arbeidsomfang

Bachelor i arbeids- og velferdsfag er et heltidsstudium hvor det forventes en gjennomsnittlig arbeidsinnsats på 40 timer per uke. Total arbeidsinnsats er beregnet til ca. 400 timer, inkludert eksamen.

Emnet undervises over en periode på ca. 10 uker. Det forventes at studenten bruker tid på å lese og å løse øvingsoppgaver.

Praksis

Ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Ett (1) skriftlig arbeid i gruppe (2 studenter) eller individuelt. Notatet skal være på maks 1500 ord.

Arbeidskravet vurderes til godkjent / ikke godkjent.

Ikke godkjent arbeidskrav kan omarbeides 1 gang.

Eksamen

Skriftlig eksamen, individuell, varighet seks (6) timer.

Tillatt hjelpemiddel:

- Ukommenterte lovtekster, forskrifter og tariffavtaler
- Lovdata Pro (via Wiseflow)
- Bøker og annet trykt materiell

Karakterregel: A-F.

Sensorordning

To sensorer. Intern eller ekstern sensor.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Underveis- og sluttevaluering danner grunnlag for en emnerapport i henhold til kvalitetssytsem for utdanning ved HiØ. Emnerapporten behandles i kullet og i programutvalg.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2026 Høst](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:32:33

AVSOS20125 Tjenester og virkemidler i arbeids- og velferdssektoren (Høst 2026)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
15

Ansvarlig fakultet:
Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Studiested:
Fredrikstad

Emneansvarlig:
Adema Kurjakovic

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Vilkår for ny/utsatt eksamen](#)
- [Evaluerings av emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i følgende bachelorprogram:

- Arbeids- og velferdsfag (AVF)
- Sosialt arbeid (SOS)

Absolutte forkunnskaper

Bestått alle* emner i 1. studieår, i respektive studieprogram.

*Unntak:

Studenter som har godkjente arbeidskrav i henholdsvis AVF10425 eller SOS10425, men mangler bestått sluttvurdering, kan starte på emne AVSOS20125. Ny/utsatt eksamen fra foregående semester må være bestått før fremstilling til sluttvurdering i emne AVSOS20125.

Undervisningssemester

3. semester (tidlig høst)

Emnet gjennomføres over en periode på ca. 8-9 uker.

Innhold

I dette emnet tilegner studentene seg kunnskap om velferdspolitiske mål og virkemidler og velferdspolitikkenes betydning for profesjonsutøvelse.

Emnet legger fokus på arbeids- og velferdsforvaltningens ulike tjenester og virkemidler og de juridiske rammene arbeids- og velferdsforvaltningen (NAV) jobber innenfor.

Studentene øver på saksbehandling og bruk av faglig skjønn med utgangspunkt i sosialhjelpssaker. Gjennom simulering trenes studentene i samtaler med personer i utsatte livssituasjoner, herunder også møter med ufrivillige brukere.

Temaene i dette emnet:

- Innføring i NAVs tjenester og virkemidler og de juridiske rammene NAV jobber innenfor
- Ulike metoder for arbeidsinkludering
- Saksbehandling og bruk av faglig skjønn
- Arbeidsrettet brukeroppfølgning i NAV
- Kommunikasjon
- Ny faglig kunnskap om NAV
- Etiske problemstillinger i tjenesteutøvelsen
- Brukermedvirkning og anerkjennelse

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om velferdspolitiske mål og virkemidler, og ansvars- og arbeidsfordeling i velferdsforvaltningen.
- har kunnskap om hvordan levekårsutfordringer påvirker mennesker i ulike livsfaser, og arbeidets betydning for helse og velferd.
- har kunnskap om lovgivning innen arbeids- og velferdsforvaltningen, og forhold som regulerer norsk arbeidsliv.
- har kunnskap om brukermedvirkning, brukerkunnskap, relasjonsarbeid, kommunikasjon og samhandling med ulike brukergrupper.
- har kunnskap om inkludering og hvordan bidra til å sikre likeverdige tjenester for alle grupper i samfunnet.
- har kunnskap om økonomisk rådgivning for å forebygge og hjelpe mennesker med privatøkonomiske problemer.
- kjenner til nasjonalt og internasjonalt forsknings- og utviklingsarbeid relevant for sosialt arbeid og velferdsfag.

Ferdigheter

Studenten

- kan foreta faglige vurderinger, avgjørelser og handlinger i tråd med forskningsbasert, erfaringsbasert og brukerbasert kunnskap.
- kan tilegne seg, reflektere over, anvende og formidle ny faglig kunnskap, som bidrar til likeverdig tjenestetilbud.
- kan anvende faglig kunnskap om sosiale problemer og relasjonskompetanse og kommunikasjon for å veilede brukere i lærings-, mestrings- og endringsprosesser.
- kan anvende rettsregler, opplyse om rettigheter og plikter og utøve juridisk og sosialfaglig skjønn i møte med enkeltindivider, familier og grupper, deriblant samiske brukere.
- kan anvende faglig kunnskap om arbeidsrettet inkludering og identifisere ressurser og muligheter for arbeid i samarbeid med arbeidssøkere, arbeidsgivere og samarbeidspartnere.
- behersker aktuelle metoder for kartlegging, dokumentasjon, analyse og beslutningstaking.

Generell kompetanse

Studenten

- kan identifisere og håndtere etiske utfordringer i møte med mennesker
- kan reflektere kritisk over sin profesjonelle rolle i møte med institusjonelle og politiske krav i tjenesteutøvelsen
- kan utvise dømmekraft i situasjoner med mangelfull/motstridende informasjon og identifisere mulighetsrom i profesjonsutøvelsen og for å gjennomføre arbeidsoppgaver i sammensatte situasjoner.
- har innsikt i hvordan digital kommunikasjon kan påvirke profesjonell praksis og samhandling.

Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen består av forelesninger, studentaktive seminarer, refleksjonsgrupper, digitale undervisningsformer, ferdighetstrening/simulering i grupper og selvstudier. Innholdet i seminarene og omfanget av ferdighetstreningen/simuleringen vil bli nærmere beskrevet i begynnelsen av emnet.

Arbeidsomfang

Studieprogrammene og undervisningen forutsetter at studentene er heltidsstudenter som arbeider i gjennomsnitt 40 timer pr. uke.

I dette emnet forventes en total innsats på ca. 400 timer, inkludert sluttvurdering.

Praksis

Det er ingen veiledet praksis i dette emnet.

Se forøvrig undervisnings- og læringsformer, om ferdighetstrening og simulering.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Deltakelse i seminarer. Det er krav om 80 % tilstedeværelse og deltakelse i alle seminaroppdrag.
- Deltakelse i ferdighetstrening/simulering. Det er krav om 90 % tilstedeværelse.

Seminaroppdrag og ferdighetstrening/simulering blir definert nærmere ved oppstart av emnet.

Arbeidskrav vurderes til godkjent / ikke godkjent.

Eksamen

Individuell mappevurdering

Mappen består av to mappelementer (oppgaver), etter nærmere retningslinjer.

Hver oppgave har et omfang på inntil 2000 ord.

Begge mappeelementene (oppgavene) må vurderes til bestått for å få bestått emnet. Det gjøres en helhetlig vurdering av begge mappeelementer, og settes en samlet karakter for mappen.

Karakterregel: A-F

Sensorordning

To sensorer. Intern eller ekstern sensur.

Vilkår for ny/utsatt eksamen

Ved ikke bestått resultat kan omarbeidet mappe leveres til ny vurdering.

Ved ønske om forbedring av karakter må kandidaten besvare nye oppgaver og levere i mappen ved neste ordinære eksamen.

Evaluerings av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi kan tilby best mulige emner og studieprogram. Dette emnet evalueres gjennom muntlige tilbakemeldinger i kullets time og skriftlig sluttevaluering.

Resultatene behandles i program møte, i kullets time og i programutvalg. Det utarbeides en emnerapport hvor evalueringsresultatet oppsummeres med forslag til justeringer ved behov.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2026 Høst](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:32:34

AVF20325 Folkehelse, livsfaser og arbeidsinkludering (Vår 2027)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
15

Ansvarlig fakultet:
Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Studiested:
Fredrikstad

Emneansvarlig:
Lin Eik Ulvøy

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Anbefalte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag (AVF)

Absolutte forkunnskaper

Bestått alle emner i 1. studieår (AVF)

Anbefalte forkunnskaper

Gjennomført emner i 3. semester:

- AVSOS20125 Tjenester og virkemidler i arbeids- og velferdssektoren
- AVF20225 Personalarbeid (HRM), arbeids- og diskrimineringsrett

Undervisningssemester

4. semester (tidlig vår).

Innhold

Emnet omhandler velferds- og samfunnspolitiske mål, og fokuserer på ulike målgrupper for arbeidsmarkedet i et folkehelseperspektiv.

- Norske og internasjonale utfordringer i fremtidens arbeidsliv
- International Labour Organization (ILO) og internasjonale konvensjoner om arbeidsliv
- IA-avtalens (inkluderende arbeidsliv) utfordringer og styrker. Alternative samarbeidsformer i norsk og europeisk arbeidsliv.
- Aktuell forskning innen arbeidsliv og helse
- Folkehelse: Utfordringer, muligheter og konsekvenser for arbeidstakerne
- Arbeidsmiljø og livskvalitet
- Målrettede tiltak for arbeidstakere med utfordringer som unge, eldre og arbeidstakere med psykiske og fysiske utfordringer.
- Rus- og spillproblematikk i arbeidslivet
- Seniorpolitikk i arbeidslivet

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- har bred kunnskap om offentlig helse- og arbeidslivspolitik
- har kunnskap om arbeidsmarkedet og ulike arbeidsgrupper med utfordringer og tilrettelegging av arbeidsoppgaver
- kan lese og forstå statistikk om arbeidsmarked og helseindikatorer
- kjenner til hovedtrekk og strategier i folkehelsearbeid

Ferdigheter

Studenten

- kan reflektere over forhold som bidrar til sosial ulikhet i helse
- kan reflektere over hvordan helseindikatorer kan anvendes i praksis
- kan forklare hvordan livsbelastninger kan føre til utfordringer i arbeidslivet
- kan anvende kunnskaper om inkluderende arbeidsliv

Generell kompetanse

Studenten

- har innsikt i og forståelse av hvordan psykisk helse og rusproblematikk kan påvirke arbeid og livsmestring
- kjenner til nytenkning og innovasjon knyttet til mulighet for verdiskapende yrkesdeltakelse
- kan diskutere og formidle fagstoff ved bruk av faglitteratur, offentlige dokumenter og forskning

Undervisnings- og læringsformer

Undervisning og læringsformer består av studentaktive forelesninger og dialogbaserte seminar.

Arbeidsomfang

Bachelor i arbeids- og velferdsfag er et heltidsstudium hvor det forventes en gjennomsnittlig arbeidsinnsats på 40 timer per uke. Total arbeidsinnsats er beregnet til ca. 400 timer, inkludert

arbeidskrav og eksamen.

Det forventes at studenten bruker tid på både individuelle oppgaver og seminaroppgaver knyttet til læringsutbyttet i emnet.

Praksis

Ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- En (1) skriftlig individuell oppgave i kronikkform. Omfang skal være på inntil 1000 ord.

Arbeidskravet vurderes til godkjent / ikke godkjent

Ikke godkjent arbeidskrav kan omarbeides 1 gang.

Arbeidskravene må være vurdert til godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Eksamen med to komponenter: skriftlig hjemmeeksamen og muntlig eksamen.

Individuell hjemmeeksamen, 24 timer:

- Omfang inntil 1500ord

Individuell muntlig eksamen:

- Muntlig høring på inntil 30 minutters varighet.

Det gis en foreløpig karakter på hjemmeeksamen før muntlig eksamen. Hjemmeeksamen må være bestått før studenten kan fremstille seg til muntlig eksamen.

Karakterregel: A - F.

Sensorordning

To sensorer. Intern eller ekstern sensur.

Evaluerings av emnet

Emnet evalueres ved skriftlig sluttevaluering.

Resultatene presenteres i en emnerapport, inngår i evaluering av studieprogram og legges frem for programutvalg.

Litteratur

Informasjon om litteratur blir oppdatert før semesterstart.

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:33:43

HOVFEL24024 Digitalisation and interdisciplinary collaboration in health and welfare - Comparative Welfare Systems (Spring 2027)

Facts about the course

ECTS Credits:

15

Responsible faculty:

Faculty of Health, Welfare and Organisation

Campus:

Campus Fredrikstad

Course Leader:

Camilla Buzzi

Teaching language:

English

Duration:

½ year

Table of contents

- [The course is affiliated to the following study programme](#)
- [Required prerequisite knowledge](#)
- [Teaching semester](#)
- [Content](#)
- [The student's learning outcomes on passing the course](#)
- [Teaching and learning methods](#)
- [Workload](#)
- [Practical training/internship](#)
- [Coursework requirements - conditions for taking the exam](#)
- [Exam](#)
- [Examiners](#)
- [Conditions for resit/rescheduled exams](#)

- [Course evaluation](#)
- [Reading list](#)

The course is affiliated to the following study programme

- Bachelor in Child Welfare
- Bachelor in Nursing
- Bachelor in Social Educator Training
- Bachelor in Social Work
- Bachelor in Work and Welfare Studies

The course is open for international students within the same bachelor programs.

Required prerequisite knowledge

Passed courses from the first year of the bachelor program.

Teaching semester

4th semester (spring).

Content

This course explores the dynamic world of digitalisation and interdisciplinary collaboration within health and welfare services. Students will be introduced to various topics and critical perspectives on digitalisation. We will explore the use of digital technologies such as e-health, artificial intelligence (AI), welfare technologies and robotisation in interdisciplinary contexts. We will also investigate how to foster a just and equal distribution of health and welfare services through digitalisation and interprofessional collaboration.

In the last section of the course, we will go deeper into critical understandings on the current debates on the challenges in the welfare state. Furthermore, we will explore differences and similarities between different welfare systems. Ethical dilemmas related to political priorities will be thoroughly thematised and discussed.

The course aims to equip students with an overall understanding of the complexities and opportunities in the fields of digitalisation, interprofessional collaboration and knowledge about different welfare systems with emphasis on the Nordic modell. This will be achieved through critical analysis of recent research and authentic examples presented in lectures and seminars.

Central topics covered:

- Digitalisation and innovation within health and welfare services
- E-health, artificial intelligence (AI), digital tools and welfare technologies
- Digitalisation in the context of inclusion, equality, and non-discrimination
- Critical perspectives on digitalisation
- Collaborative organisation of services in the context of digitalisation
- Outcomes from interprofessional collaboration
- Interdisciplinary conflicts and power dynamics/ interactions
- Welfare systems
- Current debates on the challenges in the welfare state
- Different systems ways of dealing with challenges
- Digitalisation and inclusion, equality and non- discrimination
- The future of welfare
- The following users are emphasized in the module:
 - Children and young people
 - People who misuse drugs and people who experience mental health issues
 - People who have experienced violence and sexual abuse

The student's learning outcomes on passing the course

Knowledge

The student

- has broad knowledge about the organisation, opportunities and challenges in interdisciplinary, interprofessional and intersectoral collaboration.

- has knowledge about different perspectives on digitalisation and coordination and organisation of health and welfare services
- has knowledge about ways of coordinating services, and work practices
- has knowledge about how digitalisation of services can influence inclusion, equality and non-discrimination, in relation to gender, ethnicity, religion, disability, sexual orientation, gender identity, gender expression and age
- has knowledge about different welfare systems with emphasis on the Nordic model
- has knowledge about division of responsibility and labour in welfare provision, including the roles of voluntary and commercial agencies
- can acquire updated knowledge relating to current debates on the development of the welfare state

Skills

The student

- can utilise scientific and professional knowledge to initiate and contribute to interdisciplinary, interprofessional and intersectoral collaboration
- can identify research literature, and evaluate the use of technology and digital solutions on an individual and structural level
- can reflect upon social inequality and inclusion
- can identify, evaluate and reference relevant literature on challenges relating to welfare policy, and relate this to a relevant research question
- can reflect upon social inequality and inclusion

General competence

The student

- has insight into and can present risk factors and ethical issues related to digital solutions on an individual and structural level
- can communicate their own perspectives and experiences in interactions with others, and can, through collaboration with others, contribute to the development of good practices in the field
- has knowledge of the relationship between health, education, work and standard of living
- can present the differences and similarities between different welfare systems

Teaching and learning methods

Lectures and seminars. Student presentations, feedback to fellow students, and discussions.

Workload

The expected study effort in the course is 390 hours.

Practical training/internship

No practical training/internship in this course.

Coursework requirements - conditions for taking the exam

- Participation in compulsory activities

Requirements must be approved before the student can take the exam.

Approved coursework requirements are valid until the end of the following academic year.

Exam

Written exam under supervision.

- Duration: 4 hours
- No aids allowed
- Language: Optional, Norwegian or English
- Grading system: Passed / Failed

Examiners

Two Internal examiner or one external and one internal examiner.

Conditions for resit/rescheduled exams

Please, see the current regulations on examinations, study rights, and degrees at Østfold University College.

Course evaluation

Continuous evaluation throughout the semester, where the method for evaluation is agreed upon between the instructor(s) and students.

Written, anonymous final evaluation. The results are processed in accordance with [the quality system](#).

Reading list

The [current reading list for 2024 Spring](#) can be found in Leganto

Last updated from FS (Felles studentsystem) Oct. 14, 2026 10:20:10 PM

HOVFEL25024 Digitalisation and interdisciplinary collaboration in health and welfare - Person-centred practice and innovation (Spring 2027)

Facts about the course

ECTS Credits:

15

Responsible faculty:

Faculty of Health, Welfare and Organisation

Campus:

Campus Fredrikstad

Course Leader:

Camilla Gjellebæk

Teaching language:

English

Duration:

½ year

Table of contents

- [The course is affiliated to the following study programme](#)
- [Required prerequisite knowledge](#)
- [Teaching semester](#)
- [Content](#)
- [The student's learning outcomes on passing the course](#)
- [Teaching and learning methods](#)
- [Workload](#)
- [Practical training/internship](#)
- [Coursework requirements - conditions for taking the exam](#)
- [Exam](#)
- [Examiners](#)
- [Conditions for resit/rescheduled exams](#)

- [Course evaluation](#)
- [Reading list](#)

The course is affiliated to the following study programme

- Bachelor in Child Welfare
- Bachelor in Nursing
- Bachelor in Social Educator Training
- Bachelor in Social Work
- Bachelor in Work and Welfare Studies

The course is open for international students within the same bachelor programs.

Required prerequisite knowledge

Passed courses from the first year of the bachelor program.

Teaching semester

4th semester (spring).

Content

This course explores the dynamic world of digitalisation and interdisciplinary collaboration within health and welfare services. Students will be introduced to various topics and critical perspectives on digitalisation. We will explore the use of digital technologies such as e-health, AI, welfare technologies and robotisation in interdisciplinary contexts. We will also investigate how to foster a just and equal distribution of health and welfare services through digitalisation and interprofessional collaboration.

The last section of the course emphasises the value of person-centred practices, highlighting the idea that, despite technological advancements, no robot can truly replicate the depth and nuance of human relations. Students will explore person-centred approaches, service user involvement, and service collaboration based on person-centred principles. We will also

investigate the value of service improvement work to enhance the quality of health and welfare services.

The course aims to equip students with an overall understanding of the complexities and opportunities in the fields of digitalisation, interprofessional collaboration, and person-centred practices within health and welfare services. This will be achieved through critical analysis of recent research and authentic examples presented in lectures and seminars.

Central topics covered:

- Digitalisation and innovation within health and welfare services
- E-health, artificial intelligence (AI), digital tools and welfare technologies
- Digitalisation in the context of inclusion, equality, and non-discrimination
- Critical perspectives on digitalisation
- Collaborative organisation of services in the context of digitalisation
- Outcomes from interprofessional collaboration
- Interdisciplinary conflicts and power dynamics/ interactions
- Understanding personhood and the principles of person-centred approaches
- Service user involvement and collaboration with a person-centred focus
- Innovative service improvement work
- Balancing digital advancements and the human touch in person-centred practices

The student's learning outcomes on passing the course

Knowledge

The student

- has broad knowledge about the organisation, opportunities and challenges in interdisciplinary, interprofessional and intersectoral collaboration
- has knowledge about different perspectives on digitalisation and coordination and organisation of health and welfare services
- has knowledge about ways of coordinating services, and work practices

- has knowledge about how digitalisation of services can influence inclusion, equality and non-discrimination, in relation to gender, ethnicity, religion, disability, sexual orientation, gender identity, gender expression and age
- has knowledge about person-centred approaches
- has knowledge of service user involvement

Skills

The student

- can utilise scientific and professional knowledge to initiate and contribute to interdisciplinary, interprofessional and intersectoral collaboration
- can identify research literature, and evaluate the use of technology and digital solutions on an individual and structural level
- can reflect upon social inequality and inclusion

General competence

The student

- has insight into and can present risk factors and ethical issues related to digital solutions on an individual structural level
- can communicate their own perspectives and experiences in interactions with others, and can, through collaboration with others, contribute to the development of good practices in the field
- can identify appropriate underpinning principles of person-centredness concerning interprofessional collaboration

Teaching and learning methods

Lectures and seminars. Student presentations, feedback to fellow students, and discussions.

Workload

The expected study effort in the course is 390 hours.

Practical training/internship

No practical training/internship in this course.

Coursework requirements - conditions for taking the exam

- Participation in compulsory activities

Requirements must be approved before the student can take the exam.

Approved coursework requirements are valid until the end of the following academic year.

Exam

Written exam under supervision.

- Duration: 4 hours
- No aids allowed
- Language: Optional, Norwegian or English
- Grading system: Passed / Failed

Examiners

Two Internal examiner or one external and one internal examiner.

Conditions for resit/rescheduled exams

Please, see the current regulations on examinations, study rights, and degrees at Østfold University College.

Course evaluation

Continuous evaluation throughout the semester, where the method for evaluation is agreed upon between the instructor(s) and students.

Written, anonymous final evaluation. The results are processed in accordance with [the quality system](#).

Reading list

The [current reading list for 2024 Spring](#) can be found in Leganto

Last updated from FS (Felles studentsystem) Oct. 14, 2026 10:20:11 PM

HOVFEL27026 Digitalisation and interdisciplinary collaboration in health and welfare - Vulnerable children, youth and families (Spring 2027)

Facts about the course

ECTS Credits:

15

Responsible faculty:

Faculty of Health, Welfare and Organisation

Campus:

Campus Fredrikstad

Course Leader:

Hanna Marie Ihlebæk

Teaching language:

English

Duration:

½ year

Table of contents

- [The course is affiliated to the following study programme](#)
- [Required prerequisite knowledge](#)
- [Teaching semester](#)
- [Content](#)
- [The student's learning outcomes on passing the course](#)
- [Teaching and learning methods](#)
- [Workload](#)
- [Practical training/internship](#)
- [Coursework requirements - conditions for taking the exam](#)
- [Exam](#)
- [Examiners](#)
- [Conditions for resit/rescheduled exams](#)

- [Course evaluation](#)
- [Reading list](#)

The course is affiliated to the following study programme

- Bachelor in Child Welfare
- Bachelor in Nursing
- Bachelor in Social Educator Training
- Bachelor in Social Work
- Bachelor in Work and Welfare Studies

The course is open for international students within the same bachelor programs.

Required prerequisite knowledge

Passed courses from the first year of the bachelor program.

Teaching semester

4th semester (spring).

Content

This course explores the dynamic world of digitalisation and interdisciplinary collaboration within health and welfare services. Students will be introduced to various topics and critical perspectives on digitalisation. We will explore the use of digital technologies such as e-health, AI, welfare technologies and robotisation in interdisciplinary contexts. We will also investigate how to foster a just and equal distribution of health and welfare services through digitalisation and interprofessional collaboration.

In the last section of the course, we will explore the critical understandings of vulnerable children, youth and families in health and welfare contexts in greater depth. We introduce the concept of 'vulnerability' and implications of its use in policy and professional work. Furthermore, we will explore current and future vulnerabilities and risks of children, youth and

families through the concept of 'The Digital Divide'. Finally, ethical dilemmas related to inclusion, equality, discrimination, trust, and monitoring/supervision in relations between professionals and children, youth and families will be addressed and discussed.

The course aims to provide students with an overall understanding of the complexities and opportunities in the fields of digitalisation, interprofessional collaboration, and particularly the complex situation of vulnerable children, youth and families in contemporary health and welfare contexts. This will be achieved through critical analysis of recent research and authentic examples presented in lectures and seminars.

Central topics covered:

- Digitalisation and innovation within health and welfare services
- E-health, AI, digital tools and welfare technologies
- Digitalisation in the context of inclusion, equality, and non-discrimination
- Critical perspectives on digitalisation
- Collaborative organisation of services in the context of digitalisation
- Interprofessional collaboration outcomes
- Interdisciplinary conflicts and power dynamics/ interactions
- The concept of vulnerability in policy and professional work
- Vulnerabilities among children, youth and families in contemporary and digitalised health and welfare contexts
- Ethical dilemmas in relationships between professionals and vulnerable children, youth and families

The student's learning outcomes on passing the course

Knowledge

The student

- has broad knowledge about the organisation, opportunities and challenges in interdisciplinary, interprofessional and intersectoral collaboration.

- has knowledge about different perspectives on digitalisation, coordination and organisation of health and welfare services.
- has knowledge about how to coordinate services, and work practices.
- has knowledge about how digitalisation of services can influence inclusion, equality and non-discrimination, in relation to ethnicity, religion, disability, sexual orientation, gender, gender identity, gender expression and age.
- has knowledge about the concept of vulnerability in health and welfare contexts.
- has knowledge about the vulnerabilities of children, youth and families in a digitalised society
- has knowledge about ethical aspects in professional work with vulnerable children, youth and families

Skills

The student

- can utilise scientific and professional knowledge to initiate and contribute to interdisciplinary, interprofessional and intersectoral collaboration
- can identify research literature, and evaluate the use of technology and digital solutions on an individual and structural level
- can reflect upon social inequality and inclusion
- can communicate and critically reflect on the concept of vulnerability in relation to children, youth and families.
- can critically reflect upon ethical dilemmas in professional work with vulnerable children, youth and families.

General competence

The student

- has insight into, and can present risk factors and ethical issues related to digital solutions at individual and structural levels
- can communicate their own perspectives and experiences in interactions with others, and can, through collaboration with others, contribute to the development of good practices in the field

- can identify theoretical understandings of the concepts of ‘vulnerability’ and ‘the digital divide’ in relation to children, youth and families

Teaching and learning methods

Lectures and seminars. Student presentations, feedback to fellow students, and discussions.

Workload

The expected study effort in the course is 390 hours.

Practical training/internship

No practical training/internship in this course.

Coursework requirements - conditions for taking the exam

- Participation in compulsory activities

Requirements must be approved before the student can take the exam.

Approved coursework requirements are valid until the end of the following academic year.

Exam

Written exam under supervision.

- Duration: 4 hours
- No aids allowed
- Language: Optional, Norwegian or English
- Grading system: Passed / Failed

Examiners

Two Internal examiner or one external and one internal examiner.

Conditions for resit/rescheduled exams

Please, see the current regulations on examinations, study rights, and degrees at Østfold University College.

Course evaluation

Continuous evaluation throughout the semester, where the method for evaluation is agreed upon between the instructor(s) and students.

Written, anonymous final evaluation. The results are processed in accordance with [the quality system](#).

Reading list

The [current reading list for 2024 Spring](#) can be found in Leganto

Last updated from FS (Felles studentsystem) Oct. 14, 2026 10:20:12 PM

AVF30125 Ledelse, innovasjon og samhandling (Høst 2027)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
15

Ansvarlig fakultet:
Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Studiested:
Fredrikstad

Emneansvarlig:
Pål Ellingsen

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Anbefalte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Vilkår for ny/utsatt eksamen](#)
- [Evaluerings av emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag

Absolutte forkunnskaper

Bestått alle emner i 1. studieår (AVF) og bestått følgende emner fra 2. studieår:

- AVSOS20125 Tjenester og virkemidler i arbeids- og velferdssektoren
- AVF20225 Personalarbeid (HRM), arbeids- og diskrimineringsrett

Anbefalte forkunnskaper

Gjennomført:

- AVF20325 Folkehelse, livsfaser og arbeidsinkludering
- ett valgemne i 4. semester.

Undervisningssemester

5. semester (tidlig høst)

Emnet gjennomføres over ca. 8-9 uker.

Innhold

- Organisasjonsteori med vekt på instrumentelle og institusjonelle perspektiv på organisasjonen
- Teori med vekt på ulike perspektiv på ledelse i ledelsesforskningen opp gjennom historien og frem til i dag.
- Ledelse i kunnskapsorganisasjoner
- Refleksjon og dialog rundt organisasjon og ledelsesfaglig teori og problemstillinger som synliggjør sammenhengen mellom aktiviteten internt i organisasjonen og hvordan den ledes, og eksterne effekter for brukere/kunder og andre berørte parter

- Ledelse og brukerorientering, digitale interaksjoner i organisasjoner, innovasjon og brukeren som aktør
- Kommunikasjon og coachende lederstil
- Refleksjon og dialog rundt egen rolle og funksjon i arbeidsmiljøet både i skriftlig og muntlig sammenheng
- Arbeide kunnskapsbasert, og bruke kunnskapskilder fra flere land enn Norge

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- kan gjøre rede for ulike perspektiver på organisasjon og ledelse.
- kjenner til forsknings-, utviklings- og innovasjonsprosesser innen organisasjon og ledelse.

Ferdigheter

Studenten

- kan identifisere sammenhengen mellom organisasjon og ledelse, digitale interaksjoner i organisasjoner, innovasjon og samhandling med arbeidsgivere, brukere, frivillige og kunder.
- kan benytte relevant teori og kommunikasjonsverktøy med vekt på coachende ledelse.
- kan gjenkjenne forskjellen på å være sjef og leder og kunne sette det inn i en relevant teoretisk sammenheng for velferdsvitere.
- kan reflektere over etiske utfordringer i organisasjon og ledelse.

Generell kompetanse

Studenten

- viser evne og vilje til kritisk tenkning rundt velferdsviterens rolle og funksjon i et arbeidsmiljø.
- kan formidle fagstoff muntlig og utføre skriftlige arbeider i tråd med gjeldende retningslinjer for akademisk skriving

Undervisnings- og læringsformer

Undervisning og læringsformer består av studentaktive forelesninger og dialogbaserte seminar, individuelle oppgaver og gruppearbeid som presenteres skriftlig eller muntlig. Ferdigheter øves gjennom ulike kommunikasjonsverktøy, f.eks. coachende ledelse, hvor treningen kombineres med teori.

Veiledning

Emneansvarlig er tilgjengelig for faglig veiledning 2 timer hver uke til fastsatt tid gjennom hele emnet. Veiledning foregår primært digitalt.

Arbeidsomfang

Bachelor i arbeids- og velferdsfag er et heltidsstudium hvor det forventes en gjennomsnittlig arbeidsinnsats på 40 timer per uke. Emnet undervises over en periode på ca. 8-9 uker. Totalt forventes en arbeidsinnsats på ca. 400 timer, inkludert eksamen.

Det forventes at studenten bruker tid på individuelle og gruppebaserte oppgaver knyttet til læringsutbyttene i emnet og selvstudier.

Praksis

Ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Ingen. Se eksamen.

Eksamen

Individuell mappevurdering

Eksamensmappen leveres til fastsatt frist og skal inneholde:

- En individuell skriftlig oppgave. Omfang: inntil 1500 ord.
- Prosjektrapport i gruppe. Omfang: inntil 1500 ord.

Nærmere retningslinjer for oppgavene og mappen fremgår av Canvas.

Gruppeoppgaven kan bearbeides individuelt før innlevering. Begge oppgavene danner grunnlag for karakteren.

Karakterregel: A-F.

Mappen vil bli kontrollert for plagiat og bruk av kunstig intelligens. Vær nøyaktig med kildebruk.

Sensorordning

To sensorer. Intern eller ekstern sensur.

Vilkår for ny/utsatt eksamen

Ved ikke bestått karakter kan innholdet i mappen omarbeides og leveres til ny vurdering én gang.

Ved ønske om forbedring av karakter må kandidaten besvare nye oppgaver og levere i mappen ved neste ordinære eksamen.

Evaluerings av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi skal kunne tilby best mulige emner og studieprogrammer. Dialog underveis og sluttevaluering danner grunnlag for en emnerapport i henhold til kvalitetssystem for utdanning ved HiØ.

Emnerapporten behandles i kullet og i programutvalg.

Litteratur

Litteratur vil være tilgjengelig i Leganto ved semesterstart.

AVF30225 Praksis i arbeids- og velferdsfag (Høst 2027)

Fakta om emnet

Studiepoeng:

15

Studiested:

Praksissted (varierer).

Undervisningsspråk:

Norsk

Ansvarlig fakultet:

Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Emneansvarlige:

Pål Ellingsen

Anne Margrethe Gløkken

Varighet:

½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Vilkår for ny/utsatt eksamen](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag

Absolutte forkunnskaper

Bestått alle emner 1. og 2. studieår.

Undervisningssemester

5. semester (sen høst).

Emnet gjennomføres over en periode på 10 uker.

Innhold

Praksisperioden skal bidra til økt kunnskap om og forståelse av arbeids- og velferdsforvaltningens arbeidsområder, samt praktisk anvendelse av arbeids- og velferdsforvaltningens arbeidsmetoder.

Studentene har praksis på ulike praksissteder, eksempelvis:

NAV, frivillige organisasjoner, tiltaksarrangører/arbeidsmarkedsbedrifter/attføringsbedrifter/vekstbedrifter, lavterskeltilbud, HR-avdelinger, Karrieresenter, eller andre tiltak/tilbud for personer med nedsatt arbeidsevne som trenger bistand til arbeidstrening, kvalifisering, formidling til ordinær jobb eller varig tilrettelagt arbeid. Prosjektarbeid kan også være aktuelt.

- Innholdet vil variere og være styrt av hvordan læringsutbyttebeskrivelsene kan knyttes til virksomheten hvor studenten gjennomfører sin praksisperiode.
- Læringsutbyttebeskrivelsene vil være tydeliggjort i vurderingsdokumentene.

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- har bred kunnskap om praksisstedets oppgaver og rolle i samfunnet
- har bred kunnskap om hvordan velferdspolitiske mål og virkemidler påvirker praksisstedets virksomhet og dets tjenestemottakere/ansatte

Ferdigheter

Studenten

- kan identifisere og reflektere over forholdet mellom teoretisk og vitenskapelig kunnskap, og politiske rammebetingelser knyttet til praksisstedets virksomhet og dets tjenestemottakere/ansatte
- kan anvende praksisstedets metoder for kartlegging, dokumentasjon, analyse og beslutningstaking
- kan anvende rettsregler, opplyse om rettigheter og plikter, og utøve juridisk og faglig skjønn i møte med praksisstedets tjenestemottakere/ansatte, under veiledning og selvstendig
- kan anvende faglig kunnskap om relasjonsarbeid, kommunikasjon, veiledning, motivasjonsarbeid og systematisk endringsarbeid i møte med innbyggere i lærings-, mestrings- og endringsprosesser
- kan anvende faglig kunnskap om integrering og arbeidsrettet inkludering på praksisstedet
- kan identifisere og reflektere over utfordringer knyttet til integrering og arbeidsinkludering
- kan identifisere, reflektere over og håndtere etiske utfordringer i møte med innbyggere
- kan utvise dømmekraft i situasjoner med mangelfull eller motstridende informasjon og identifisere handlingsrommet i en profesjonell og institusjonell kontekst
- kan reflektere over hvordan kunnskap kan anvendes på nye områder og bidra til nytenkning og innovasjon i tjenestene
- kan dokumentere og formidle din faglige kunnskap både muntlig og skriftlig

Generell kompetanse

Studenten

- viser evne og vilje til kritisk refleksjon rundt egen profesjonelle rolle og funksjon i et arbeidsmiljø

- tar ansvar for å utveksle erfaringer med andre innenfor fagfeltet og gjennom dette bidra til utvikling av god praksis
- kan finne fram til og gjøre seg kjent med relevant nasjonal og internasjonal forskning av betydning for praksisstedet

Undervisnings- og læringsformer

Hele emnet er basert på tildelt praksisplass.

Studenten tildeles praksisveileder på praksisstedet. Veileder setter av tid til veiledning tilsvarende 1 time pr uke. Studenten har ansvar for å levere veiledningsgrunnlag i god tid før veiledningen. Disse veiledningene kommer i tillegg til den daglige og løpende veiledningen.

Høgskolen oppnevner skoleveileder som følger opp studenten i praksisperioden.

Skoleveilederen skal være delaktig i vurdering av kandidaten i samarbeid med praksisveilederen, se pkt. *Sensorordning*.

Arbeidsomfang

- Praksisperioden går over 10 uker, inkludert for- og etterarbeid på campus.
- Arbeidsuken for studenten på praksisstedet er normalt på 30 timer, men avvik kan forekomme for eksempel ved turnusarbeid.
- Studenten må følge arbeidstidsordningene ved praksisstedet.

Praksis

Denne praksisperioden er på 10 uker, inkludert for- og etterarbeid.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Gjennomført obligatorisk veiledning
- Tilstedeværelse innenfor gitte rammer
- Skriftlig vurdering fra praksisveileder må være vurdert til bestått. Vurderingen signeres av skoleveileder, praksisveileder og kandidaten.

- Individuelt skriftlig refleksjonsnotat på inntil 2000 ord, knyttet til en situasjon eller faglig tema fra praksis. Notatet skal godkjennes av Høgskolen i Østfold og kan omarbeides en gang.

Arbeidskrav vurderes til godkjent / ikke godkjent.

Eksamen

Praksisperioden vurderes til Bestått / Ikke bestått

For å få praksisperioden bestått, må alle arbeidskrav være godkjent.

Ved tvil om bestått praksis gjelder egne rutiner, jf. *Generell del* av studieplan for arbeids- og velferdsfag, pkt. *Praksis*.

Dersom praksisperioden er vurdert til ikke bestått, må normalt hele praksisperioden tas om igjen. Dersom samme praksisperiode vurderes til ikke bestått to ganger medfører dette tap av studierett, jf. gjeldende forskrift om eksamen, studierett og grader ved Høgskolen i Østfold.

Sensorordning

Praksisveileder og skoleveileder

Vilkår for ny/utsatt eksamen

Ved vurdering til ikke bestått, må alle arbeidskrav og praksisperioden gjennomføres på nytt.

Evaluering av emnet

Tilbakemelding fra studentene er avgjørende for at vi kan tilby best mulige emner og studieprogram. Dette emnet evalueres gjennom muntlige tilbakemeldinger i kullets time og skriftlig sluttevaluering.

Høgskolen gjennomfører sluttevaluering med praksisfeltet og praksisveiledere.

Resultatene behandles i program møte, i kullets time og i programutvalg. Det utarbeides en emnerapport hvor evalueringsresultat oppsummeres med forslag til justeringer ved behov.

Litteratur

Litteratur vil være tilgjengelig i Leganto ved semesterstart.

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:33:38

AVF30425 Kritisk refleksjon og fordypning i velferdsarbeid (Vår 2028)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
20

Ansvarlig fakultet:
Fakultet for helse, velferd og organisasjon

Studiested:
Fredrikstad

Emneansvarlig:
Rania Maktabi

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Absolutte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Vilkår for ny/utsatt eksamen](#)
- [Evalueringsav emnet](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i Bachelorstudium i arbeids- og velferdsfag

Absolutte forkunnskaper

Bestått alle emner i 1. og 2. studieår.

Undervisningssemester

6. semester (vår)

Innhold

Dette emnet skal gi rom for fordypning i faglige problemstillinger og for kritisk refleksjon knyttet til egen profesjon og profesjonsutøvelse, og utviklingen av egen profesjonell identitet. Det skal også legges til rette for å arbeide med formuleringer av empirisk analyse og formidling av fagstoff. Gjennom emnet skal studentene være i stand til å planlegge og gjennomføre forskning som empirisk studie eller litteraturstudie som skal resultere i en bacheloroppgave. Emnet består således av faglig fordypning samt forberedelse til oppgaveskriving med spesielt fokus på vitenskapsteori, samfunnsvitenskapelige forskningsmetoder, prosjektorganisering, lengre dokumentasjonsarbeid av relevans for velferdsvitere og faglig formidling.

Vektlegging av:

- Hvordan relevant informasjon hentes inn, dokumenteres, vurderes og anvendes
- Juridiske og etiske retningslinjer mht. personopplysninger, samt innhenting og oppbevaring av data
- Fokus på kravene som stilles til en skriftlig akademisk eller faglig oppgave innenfor den form studenten har valgt (bacheloroppgave, artikkel eller fagrapport)
- Faglig fordypning

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- har bred kunnskap om sentrale retninger innen vitenskapsteori og sammenhengen mellom disse og forskningsmetodiske valg

- har bred kunnskap om sentrale samfunnsvitenskapelige forskningsmetoder, deres vitenskapsteoretiske grunnlag, muligheter og begrensninger
- har bred kunnskap om forskningsetiske vurderinger og juridiske retningslinjer knyttet til innhenting, oppbevaring og bruk av data, herunder samtykke, personopplysninger, taushetsplikt, anonymisering og etiske avveininger
- har bred kunnskap om hvordan relevant kunnskap hentes inn, dokumenteres, vurderes og anvendes til etablerte standarder for en skriftlig akademisk bacheloroppgave.

Ferdigheter

Studenten

- kan formulere og fordype seg i en problemstilling av velferdsfaglig karakter
- kan søke etter, vurdere og diskutere aktuelle vitenskapelige og faglige tekster av ulike karakterer
- kan utarbeide et forskningsdesign og anvende en metode for innhenting og bearbeiding av data i tråd med etiske krav og retningslinjer
- kan anvende kunnskap og erfaring om forskningsetikk og personopplysninger
- kan reflektere over og beskrive egen utvikling av profesjonell kompetanse

Generell kompetanse

Studenten

- kan utvikle og formidle faglig kunnskap som fremmer likeverd og mangfold og bidrar til likestilling, inkludering, mestring og deltakelse i arbeidsliv ut fra et forskningsetisk og yrkesetisk grunnlag
- kan planlegge, gjennomføre og dokumentere et skriftlig faglig arbeid etter akademiske standarder på en systematisk måte og under veiledning
- kan reflektere kritisk og analytisk over eget arbeid og kan gi tilbakemelding på medstudenters arbeid
- kan vurdere forskning kritisk og har innsikt i forskningsetiske problemstillinger

Undervisnings- og læringsformer

Undervisningen gis i form av forelesninger, studentaktive seminarer, veiledning og tilrettelegging for selvstendig arbeid.

Når det gjelder den faglige fordypningsoppgaven, starter forberedelsene til arbeidet med oppgaven med forelesninger, seminarer og studentenes utarbeidelse av en prosjektskisse, blant annet i metodeseminarer. Høgskolen tildeler veileder og det gjennomføres 1 gruppeveiledning og 3 individuelle timer med veiledning.

I gjennomføringen av prosjektet skal studenten tilegne seg kunnskap om samtykke, personopplysninger, taushetsplikt, anonymisering og etiske avveininger.

I emnet legges det også opp til noe undervisning knyttet til faglig fordypning.

Arbeidsomfang

Forventet arbeidsinnsats: Ca. 500 timer, inkludert selvstudier, arbeidskrav og eksamen. Fellesundervisningen er i all hovedsak i første halvdel av emnet.

Praksis

Det er ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- Projektskisse for oppgave på maksimum 1500 ord og etter nærmere retningslinjer, innlevert til fastsatt tid.
- Test i vitenskapsteori og forskningsmetode. Testen vurderes til godkjent / ikke godkjent. Studenten har tre (3) forsøk. Dette arbeidskravet er gyldig i ett og et halvt år fra godkjenningstidspunkt.
- Obligatorisk deltakelse på oppgaveseminar m/hverandreveiledning, etter nærmere retningslinjer
- Obligatorisk veiledning, gjennomført 1 gruppeveiledning og 3 individuelle veiledninger

Studenten leverer materiale utarbeidet for datainnhenting (eks: spørreskjema, intervjuguide, liste over respondenter/informanter, evt. meldeskjema til Sikt osv.) for bacheloroppgaven til veileder for godkjenning (veiledningsaktiviteter).

Arbeidskrav må være godkjent senest 14 dager før eksamensdato for at studenten skal kunne fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Faglig fordypningsoppgave

Akademisk bacheloroppgave som gjennomføres individuelt. Fordypningsoppgaven skal være i en form og innenfor et tema som er godkjent av høghskolen. Temaet skal være relatert til problemstillinger fra praksisfeltet eller teoretiske problemstillinger innenfor velferdsvidereens fagområder.

Omfang: 7000 ord +/- 10%

Tittelen på oppgaven skal være på norsk og engelsk.

Karakterregel: A - F.

Sensorordning

To sensorer. Intern eller ekstern sensur.

Vilkår for ny/utsatt eksamen

Ved ikke bestått vurderingsresultat kan kandidaten levere omarbeidet versjon av fordypningsoppgaven til sensur én gang. Omarbeidet oppgave leveres innen fastsatt frist samme år.

Ved ønske om forbedring av bestått resultat må oppgaven skrives på nytt med ny problemstilling. Studenten har i dette tilfelle ikke krav på ny faglig veiledning, jf. forskrift om eksamen, studierett og grader ved Høghskolen i Østfold.

Evalueringsav emnet

Evaluerings ved hjelp av spørreskjema.

