

Studieplan for Bachelorstudium i økonomi og administrasjon (2026–2029)

Fakta om programmet

Studiepoeng:

180

Studiets varighet:

3 år

Undervisningsspråk:

Norsk og engelsk. Se den enkelte emnebeskrivelse.

Stuedsted:

Halden

Innholdsfortegnelse

- [Studiemodell](#)
- [Informasjon om studiet](#)
- [Hva lærer du?](#)
- [Opptakskrav](#)
- [Oppbygging og gjennomføring](#)
- [Studentutveksling](#)
- [Videre utdanning og yrkesmuligheter](#)
- [Studieplanen er godkjent og revidert](#)

Studiemodell

Høst 2026

Obligatoriske emner

SFB10419	10 stp
Finansregnskap med analyse 1	
SFB10519	10 stp
Markedsføring	
ØKA101	10 stp
Matematikk for økonomer	

Vår 2027

Obligatoriske emner

SFB10120	10 stp
Organisasjonsteori	
SFB10314	10 stp
Innføring i bedriftsøkonomisk analyse	
SFB10916	10 stp
Makroøkonomi	

Høst 2027

Obligatoriske emner

SFB10613	10 stp
Budsjettering og driftsregnskap	
ØKA120	10 stp
Statistikk og samfunnsvitenskapelig metode	
ØKA121	10 stp

Vår 2028

Obligatoriske emner

SFB10816

Mikroøkonomi med anvendelser

10 stp

SFB11016

Investering og finansiering

10 stp

SFB17021

Etikk, samfunnsansvar, bærekraft

10 stp

Høst 2028

Profileringer

☐ Profilering Internasjonal økonomi

☐ Profilering Økonomi og ledelse

☐ Profilering Økonomisk analyse

Velg studieretning for å se emner

Vår 2029

Velg studieretning for å se emner

Informasjon om studiet

Studiet gir en bred innføring i ulike økonomisk-administrative fagområder og lærer deg å se sammenhengen mellom dem. Studiet fokuserer hovedsakelig på fire sentrale fagområder:

Samfunnsøkonomi: Gir innsikt i hvordan økonomien fungerer på samfunnsnivå.

Bedriftsøkonomi: Handler om økonomiske beslutninger og styring innen bedrifter.

Metodefag: Omfatter verktøy og teknikker for økonomisk analyse.

Administrasjonsfag: Tar for seg ledelse, organisasjon og markedsføring.

Denne kombinasjonen av fagområder gir en helhetlig forståelse av forretningsdrift og et solid kunnskapsgrunnlag for å ta beslutninger og styre økonomisk utvikling i både privat og offentlig sektor.

Studiet oppfyller [minimumskravene for Bachelor i økonomi og administrasjon](#), slik de er fastsatt av Universitets- og høyskolerådet – Økonomi og administrasjon (UHR-ØA) i november 2018. Disse kravene sikrer at utdanningen gir en bred kompetanse innen det økonomisk-administrative fagområdet og forbereder kandidatene på videre studier eller yrkesliv.

Hva lærer du?

Grad/tittel ved bestått studium

Fullført og bestått studium gir graden Bachelor i økonomi og administrasjon.

Studiets læringsutbytte

Kunnskap

Kandidaten:

har bred kunnskap om sentrale temaer, teorier, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innenfor det økonomisk-administrative fagområdet, herunder:

- hvordan kapitalmarkedene og verdipapirer fungerer, hvordan virksomheter finansieres, hvordan investeringer vurderes.
- hvordan økonomiske styringsverktøy brukes og hvordan regnskap utarbeides, rapporteres og analyseres.

- hvordan virksomheter utvikler og iverksetter strategier, hvordan de organiseres og ledes, samt hvordan produkter og tjenester markedsføres og posisjoneres.
- hvordan markedet fungerer, hvordan konsumenter og produsenter treffer sine valg og hvordan disse påvirkes av økonomisk politikk, teknologi og internasjonale rammebetingelser.
- hvordan virksomheter startes, utvikles og endres i tråd med behov, juridiske rammer og forventninger i samfunnet, slik som for eksempel bærekraft, globalisering, innovasjon og teknologiutvikling, samt den nordiske arbeidslivsmodellens betydning for arbeids- og næringsliv.
- hvordan virksomheter utøver sine aktiviteter på en etisk forsvarlig måte slik at de ivaretar sine interesser og samtidig fremmer FNs bærekrafts mål.
- har grunnleggende kunnskap i matematikk, statistikk og samfunnsvitenskapelig metode, samt forstår hvordan metodiske verktøy brukes i forbindelse med innhenting, organisering og analyse av data.
- kjenner til fagområdenes historie, tradisjoner, egenart, plass i samfunnet, samt forsknings- og utviklingsarbeid.

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan anvende faglig kunnskap og relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid på praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg, herunder:
- innhente, sortere og vurdere relevant informasjon
- analysere økonomisk-administrative problemstillinger ved hjelp av egnet teori og empiriske metoder.
- gjøre en kritisk vurdering av usikkerhet ved egne analyser.
- kan kommunisere innhold i analyser, metodevalg, resultater og forutsetninger både muntlig og skriftlig.
- kan anvende arbeidslivsrelevante digitale verktøy, teknikker og uttrykksformer.
- kan vurdere ulike typer risiko og konsekvenser av beslutninger.
- kan anvende ulike faglige perspektiver og teoretiske tilnærminger for å forstå hvordan virksomheter fungerer.
- kan integrere ansvarlighet og bærekrafts hensyn i virksomheters forretningsmodeller og praksis.

Generell kompetanse

Kandidaten:

- er bevisst egne verdier og hvordan dette påvirker egen adferd og beslutninger.
- viser evne til ansvarlighet, kritisk tenkning og etisk refleksjon.
- forstår hvordan problemstillinger, prosesser og beslutninger påvirker og påvirkes av ressurser, kontekst og verdisett.
- har grunnlag for å bidra til langsiktig verdiskaping for virksomhet og samfunn.
- har grunnlag for å operere i et internasjonalt arbeidsmarked.
- kan samarbeide i ulike kontekster og på tvers av fagområder.
- har grunnleggende forståelse av IT-systemer og -prosesser, og hvordan disse kan bidra til forretningsutvikling og verdiskaping.
- skal kunne bidra til å fremme virksomheters innovasjons- og omstillingsevne i et omskiftelig arbeidsmarked.

Opptakskrav

Generell studiekompetanse eller realkompetanse.

Oppbygging og gjennomføring

Studiets oppbygging og innhold

Studiet utgjør totalt 180 studiepoeng over tre år (seks semestre) og gir en bred og solid innføring i økonomisk-administrative fag. De første to studieårene består av obligatoriske emner og er felles med bachelorstudiet i regnskap. Den obligatoriske delen av studiet utgjør 120 studiepoeng. I tredje studieår (5. og 6. semester) velger studentene en profilering eller tar deler av studiet i utlandet gjennom utveksling. Totalt utgjør profileringsemnene 60 studiepoeng.

De tre profileringene er:

Økonomisk analyse

Profilering i økonomisk analyse skal gi bachelorstudentene en fordypning i sentrale fagområder slik som bedriftsøkonomisk analyse, finans, strategi, samfunnsøkonomi, samfunnsvitenskapelig metode, har grunnleggende forståelse av IT-systemer og -prosesser, og hvordan disse kan bidra til forretningsutvikling og verdiskaping.

Økonomi og ledelse

Profilering i økonomi og ledelse har en næringsrettet profil. Studentene skal beherske bedriftsøkonomiske problemstillinger og ha kunnskap om hvordan bedriftsøkonomi anvendes i privat og offentlig sektor. Studentene skal ha solid teoretisk bakgrunn for videre studier på masternivå og praktiske ferdigheter som er viktige for en næringslivskarriere. Profileringen legger vekt på samarbeid med næringslivet slik at studenter kan praktisere teorier og ferdigheter gjennom å arbeide med faktiske problemstillinger som bedrifter møter. Studentene skal kunne prosjektteori og arbeidsmetodikk for å gjennomføre og lede prosjekter ut fra reelle problemstillinger.

Profileringen i økonomi og ledelse har ett valgemne i 6. semester. Valgemnene vil kunne variere fra år til år. Et valgemne kan utgå dersom det er få påmeldte studenter, se den enkelte emnebeskrivelse for mer detaljert informasjon.

Internasjonal økonomi

Profilering i internasjonal økonomi vektlegger kunnskaper om hvordan internasjonal økonomi fungerer i en verden som er preget av økende globalisering og internasjonal innflytelse. Å tilegne seg kunnskaper om slike forhold er spesielt viktig i en liten, åpen økonomi som den norske. Studentene skal få innsikt i arbeid med internasjonale forretningsforbindelser i norske og /eller utenlandske bedrifter. Studentene skal utvikle forståelse for kulturelt og politisk mangfold i verdenssamfunnet.

Instituttleder kan vedta at enkelte profileringer ikke tilbys, hvis det ikke er mange nok studenter som melder seg på, eller det ikke kan skaffes kvalifisert undervisningspersonale.

Progresjonskrav

Det er formulert ulike anbefalte forkunnskaper for noen emner. Enkelte emner har definerte absolutte forkunnskapskrav. Se den enkelte emnebeskrivelsen.

Bachelor i regnskap

De to første studieårene er identiske med de to første årene av høgskolens Bachelorstudium i regnskap (se egen studieplan). Det betyr at du kan søke overgang fra Bachelorstudium i økonomi og administrasjon til Bachelorstudium i regnskap når du har fullført to år av studiet.

Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer

Generelt om studiet

Studieprogrammet benytter varierte organiserings- og læringsformer, som prosjektarbeid i mindre grupper, felles forelesninger, og individuell oppfølging av studentene gjennom seminarundervisning, individuell veiledning og varierte vurderings- og evalueringsformer. Undervisnings- og arbeidsform samt arbeidskrav og vurderingsform er nærmere omtalt i den enkelte emnebeskrivelse.

Studiet skal gi en praksisorientert høyere utdanning. Det betyr at fagstoffet har en klar forankring i relevant teori og aktuelle forskningsresultater, samtidig som utstrakt bruk av praktiske eksempler og caser gir yrkesrelevant forståelse.

Etikk

Det gis undervisning i etikk, bærekraft og samfunnsansvar. Her gis kunnskap om grunnleggende etiske prinsipper og trening i å anvende disse prinsippene på praktiske problemstillinger knyttet opp mot det økonomisk-administrative området. Studentene skal også få en forståelse av hva det vil innebære for en virksomhet å ta samfunnsansvar og ha fokus på bærekraft. Etikk, bærekraft og samfunnsansvar inngår som et eget emne i studiets 2. studieår (4. semester) og temaet behandles også i enkelte andre emner.

Bruk av bibliotek

Biblioteket organiserer og bidrar til studentenes informasjonskompetanse, det vil si evnen til å søke etter, finne, evaluere og bruke relevant faglig informasjon. I tillegg til personlig service, får studentene bibliotekundervisning der målsettingen er at de skal kunne søke i norske og utenlandske informasjonskilder og kunne vurdere kvaliteten på informasjonen. Biblioteket tilbyr også undervisning i referanseteknikk.

Gjennom oppgaver, gruppearbeid og innleveringer blir studentene stimulert til aktivt å søke etter fagstoff og empiriske data i både bibliotek og på Internett. Bruk av dataverktøy som økonomisk og statistisk programvare er en integrert del av undervisningen.

Bruk av IKT

Det benyttes elektronisk læringsplattform i alle emner (Canvas). Institusjonen kan kreve at studenten har egen bærbar datamaskin.

Kalkulator

Studenter som følger studieprogrammene Bedriftsøkonomi årsstudium, Bachelorstudium i

økonomi og administrasjon og Bachelorstudium i regnskap får bruke kalkulator under eksamen i flere av emnene, se hvilke hjelpemidler som er tillatt under punktet eksamen i de enkelte emnene. Krav til kalkulator til bruk på skoleeksamen: Kalkulator har tomt minne og kan ikke regne symbolsk eller kommunisere trådløst.

Opplæring i akademisk skriving

Studentene får opplæring i akademisk skriving. Gjennom akademisk skriving får studentene opplæring i kritisk kildebruk og kjennskap til referansebruk.

Arbeidsinnsats og studieprogresjon

Studiet er et fulltidsstudium på 180 studiepoeng over tre år. Det forventes en arbeidsinnsats tilsvarende et fullt arbeidsår – cirka 1680 timer per år, eller 40 timer per uke i gjennomsnitt. Studiet kan også gjennomføres på deltid over fem år.

Arbeidskrav og vurderingsformer

Arbeidskrav

I de fleste emner inngår obligatoriske arbeidskrav som må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen. Gjennom retting og tilbakelevering av arbeidskrav gis det samtidig tilbakemelding til studentenes læring. Se den enkelte emnebeskrivelse for mer informasjon.

Vurderingsformer

Studentene møter varierte vurderingsformer. Nærmere opplysninger om arbeidskrav og eksamen finnes i den enkelte emnebeskrivelse.

Det benyttes karakterregel A-F i studiet. Unntaksvis brukes vurderingsuttrykket Bestått/Ikke bestått. Dette fremgår av den enkelte emnebeskrivelse.

Plagiatkontroll/fusk

Bacheloroppgaver kontrolleres for plagiat ved elektronisk plagiatkontroll. Andre skriftlige arbeider og arbeidskrav kan også bli gjenstand for plagiatkontroll. Se for øvrig forskrift om eksamen, studierett og grader ved Høgskolen i Østfold.

Forsknings- og utviklingsarbeid

Undervisningen og veiledningen i studiet skal være forskningsbasert, slik at studentene får oppdatert og bred kunnskap. Studentene skal få innsikt i nyere utviklingstrekk i fagområdet, lære å vurdere kilder og trenes i kritisk tenkning. Fakultetet legger vekt på at de ansattes forskning og utviklingsarbeid skal være relevant for undervisningen.

Internasjonalisering

Internasjonale perspektiver og eksempler vil fremheves i flere emner. Det må påregnes at faglitteraturen er på engelsk i enkelte emner.

Profileringen i internasjonal økonomi gir et tilbud på to semestre (2 x 30 studiepoeng) med emner som undervises på engelsk. Slik kan våre studenter kvalifisere seg for et internasjonalt orientert arbeidsmarked. Denne profileringen gir muligheter for innvekslingsstudenter fra partnerinstitusjoner i utlandet til å studere ved Høgskolen i Østfold.

Evaluering av studiet

For å sikre en aktuell, relevant og kvalitetsmessig god utdanning er høgskolen avhengig av studentenes tilbakemeldinger. Studentdeltakelse i evalueringer av studiene er derfor en viktig del av høgskolens arbeid med kvalitetsutvikling.

Høgskolen gjennomfører jevnlige programevalueringer i tråd med institusjonens kvalitetssystem. Ved Institutt for økonomi, innovasjon og samfunn (ØIS) gjennomføres det systematiske studentevalueringer av emnene hver høst og vår. Se den enkelte emnebeskrivelse for mer informasjon.

I tillegg deltar 2. års bachelor- og masterstudenter årlig i den nasjonale studentundersøkelsen gjennomført av Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse. Resultatene fra undersøkelsen publiseres på [Studiebarometeret.no](https://studiebarometeret.no), og brukes aktivt i videre utvikling av studiene.

Litteratur

Pensum og litteratur for hvert emne er beskrevet i den tilhørende emnebeskrivelsen. Litteraturlister for kommende semestre oppdateres i forkant av hvert semester, og oppdatert litteraturliste vil være tilgjengelig ved semesterstart.

Studentutveksling

Det er tilrettelagt for utveksling til en av høgskolens partnerinstitusjoner i femte og/eller sjette semester.

Et studieopphold i utlandet skal erstatte tilsvarende semester eller studieår ved Høgskolen i Østfold og dermed inngå i den norske bachelorgraden. Studieprogrammet i utlandet skal være forhåndsgodkjent av høgskolen. Internasjonal erfaring kan gi deg fordeler på arbeidsmarkedet, der språk og kulturkompetanse er etterspurt. Utveksling vil gi deg kompetanse til å operere i et internasjonalt arbeidsmarked.

Videre utdanning og yrkesmuligheter

Studiet er utformet i tråd med kravene fastsatt av Universitets- og høgskolerådet – Økonomi og administrasjon (UHR-ØA) for bachelorprogram i økonomi og administrasjon. Studiet gir dermed et faglig grunnlag som kvalifiserer for opptak til masterstudier innen de økonomisk-administrative fagområdene i Norge, inkludert Master i økonomi og administrasjon (siviløkonom).

I tillegg kan bachelorgraden kvalifisere for opptak til relevante masterprogram i økonomi, administrasjon og beslektede fagområder ved utenlandske universiteter og høyskoler.

En bachelor i økonomi og administrasjon gir deg en bred og anvendelig kompetanse som gjør deg attraktiv for en rekke roller i både privat og offentlig sektor. Våre tidligere studenter jobber i dag blant annet som bankrådgivere, eiendomsforvaltere, bedriftsrådgivere, konsulenter, markedsførere, analytikere og i mellom- og topplederstillinger.

Studieplanen er godkjent og revidert

Studieplanen er godkjent av

Dekan Harald Holone 09.06.2023

Studieplanen er revidert av

Instituttleder Bjørn Klimek, 04.05.2026

Studieplanen gjelder for kull/studiestart

Studieplanen gjelder for perioden 2026-2029

Studieprogramansvarlig

Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi.

Instituttleder Bjørn Klimek

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 23:02:35

Emner som ikke er tatt med

Emnesiden finne ikke

- SFB10613 2027h
- ØKA120 2027h
- ØKA121 2027h
- SFB10816 2028v
- SFB11016 2028v
- SFB17021 2028v
- SFB11514 2028h
- SFB13114 2028h
- SFB31020 2028h
- ITF31314 2028h
- SFB12320 2028h
- SFB31421 2028h
- SFB30820 2028h
- SFB30920 2028h
- SFB11615 2029v
- SFB12614 2029v
- ØKA201 2029v
- ØKA300 2029v
- IRI33021 2029v
- ITD35014 2029v
- SFB50414 2029v

SFB10419 Finansregnskap med analyse 1 (Høst 2026)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
10

Ansvarlig fakultet:
**Fakultet for informasjonsteknologi,
ingeniørfag og økonomi**

Studiested:
Halden

Emneansvarlig:
Asbjørn Olav Pedersen

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- Bachelorstudium i økonomi og administrasjon (heltid og deltid)
- Bachelorstudium i regnskap
- Bedriftsøkonomi, årsstudium

Undervisningssemester

1. semester (høst)

3. semester (høst) for deltidsstudiet

Innhold

Emnet gir en innføring i bedriftens eksterne regnskap, finansregnskapet. Studenten får i dette emnet en god innsikt i de grunnleggende regnskapsprinsipper, vurderingsregler, oppstillingsplaner for presentasjon og opplysningsplikt i regnskapslov samt innsikt i bokføring, dokumentasjon og oppbevaring av regnskapsmateriale. De vanligste måleproblemene i finansregnskapet gjennomgås i detalj. Videre skal studenten kunne analysere regnskap inkludert bruk av finansielle nøkkeltall.

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om regnskapet som informasjonskilde
- har kjennskap til finansregnskapets oppbygging og rammebetingelser
- har kjennskap til grunnleggende regnskapsprinsipper i regnskapsloven
- har kjennskap til bokføring, dokumentasjon og oppbevaring av regnskapspliktige opplysninger
- har kjennskap til sentrale måleproblemer i et finansregnskap
- har kjennskap til oppstillingsplaner for presentasjon
- har kjennskap til en enkel analyse og bruk av finansielle nøkkeltall

Ferdigheter

Studenten

- kan bokføre og avslutte et enkelt årsregnskap for et aksjeselskap i samsvar med regnskapslovens regler
- kan utarbeide et finansregnskap med obligatoriske oppstillingsplaner, noter og kontantstrømoppstilling
- kan beregne de meste sentrale nøkkeltall og vurdere en bedrifts økonomiske stilling i forbindelse med en regnskapsanalyse
- kan bokføringsregelverket

Generell kompetanse

Studenten

- har innsikt i nye økonomiske trender for regnskap
- har innsikt i miljømessige, samfunnsmessige og økonomiske konsekvenser av tjenester og løsninger innenfor sitt fagområde og kan sette disse i et samfunnsnyttig, etisk og bærekraftig perspektiv
- kan kritisk vurdere strategiske økonomistyringsmodeller
- kan arbeide selvstendig og i samarbeid med andre i prosjektgrupper
- kan diskutere faglige problemstillinger i forhold til praktiske case
- kan formidle relevant faglig kunnskap til ulike målgrupper både skriftlig og muntlig
- kan bidra til utvikling av god praksis gjennom å delta i faglige diskusjoner innenfor fagområdet og dele sine kunnskaper og erfaringer med andre

Undervisnings- og læringsformer

Emnet er lagt opp med forelesninger, oppgaveløsning, selvorganisert gruppearbeid med øvingsoppgaver, tester og veiledning individuelt eller i grupper med faglærer og/eller studentassistenter.

Studentene skal aktivt bruke Sticos Oppslag gjennom hele undervisningen og kunne bruke relevant regnskapsprogram i emnet.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker ca. 280 timer på dette emnet.

Praksis

Det er ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Emnet har ett arbeidskrav i form av mappeinnlevering. Mappen kan inneholde flere like og/eller forskjellige læringsaktiviteter, som oppgis av faglærer ved semesterstart.

Tilbakemelding på arbeidskravet gis individuelt, i gruppe og/eller i plenum. Mappen må være levert og godkjent til fastsatt tid.

Tre av fire mappeelementer må være godkjent før studenten kan ta eksamen.

Eksamen

Individuell skriftlig digital skoleeksamen. Varighet fire timer.

Alle hjelpemidler er tillatt, unntatt kommunikasjon og samarbeid om besvarelsen.

Karakterregel: A - F.

Sensorordning

Intern eller ekstern sensur

Evaluerings av emnet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning av god kvalitet er vi avhengig av studentenes tilbakemeldinger og deltagelse i evaluering av emnet. Dette emnet evalueres fortløpende i dialog med faglærer og gjennom skriftlig emneevaluering. Resultatene behandles av instituttleder i dialog med studenttillitsvalgte og faglærere ved Institutt for økonomi, innovasjon og samfunn.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2026 Høst](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:41:57

SFB10519 Markedsføring (Høst 2026)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
10

Ansvarlig fakultet:
**Fakultet for informasjonsteknologi,
ingeniørfag og økonomi**

Studiested:
Halden

Emneansvarlig:
Irina Nikolskaja Roddvik

Undervisningsspråk:
Norsk og engelsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i:

- Bedriftsøkonomi, årsstudium
- Bachelorstudium i regnskap
- Bachelorstudium i økonomi og administrasjon

Undervisningssemester

1. semester (høst)

Innhold

Studenten introduseres for grunnleggende markedsføring ved å lære om hvordan bedrifter kan skape verdier, forventninger og se på kunden som verdiskaper. Emnet kobler grunnleggende forståelse av tradisjonell markedsføring opp mot nyere digital markedsføring.

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap

Studenten har kunnskap om:

- sentrale begreper, metoder, og teorier i faget
- verdiskaping der kundene har en sentral rolle
- tradisjonell og digital markedsføring
- betydningen av kundeopplevelser for verdiskapende markedsføring
- akademisk skriving, hvordan å skrive en oppgave med akademisk struktur, korrekt referanseteknikk og GDPR-regler
- forskningsprosess og metode knyttet til markedsundersøkelse
- aktuelle verktøy relatert til markedsstrategi, f.eks. scenario-metoden

Ferdigheter

Studenten:

- kan anvende tilegnet kunnskap om teoretiske og praktiske problemstillinger i relasjon til verdiskaping i markedsføring
- kan redegjøre for hvordan og hvorfor tradisjonell og digital markedsføring kan være en del av verdiskapende markedsføring

- kan anvende kunnskap om gjennomføring av markedsundersøkelse
- behersker referanseteknikk og kan anvende GDPR-regler

Generell kompetanse

Studenten kan:

- arbeide selvstendig og samarbeide med andre om faglige problemstillinger
- utforske de seneste digitale verktøy innen markedsføring
- reflektere over organisasjoners etiske dilemma og samfunnsansvar
- bruke teoretiske modeller i markedsføring

Undervisnings- og læringsformer

Tradisjonelle forelesninger, gruppearbeid, gjesteforelesninger, feltarbeid, veiledning, seminarer og workshops.

Det arrangeres en studentkonferanse som avsluttende aktivitet mot slutten av emnet. Studentene skal både delta og fremføre muntlige presentasjoner.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker ca. 280 timer på dette emnet.

Praksis

Det er ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

- To skriftlige innleveringsoppgaver (en individuell og en i gruppe). Gruppeinnleveringen inneholder krav om akademisk skriving.
- En muntlig gruppepresentasjon

Vurderingen i emnet er en prosess hvor alle arbeidskrav er knyttet til hverandre og eksamen. Studentene må levere den første oppgaven før de kan gå videre til oppgave to, og muntlig presentasjon.

Alle arbeidskrav må være godkjent før studenten kan framstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell, skriftlig digital firetimers skoleeksamen Ingen hjelpemidler er tillatt. Tematikken ved skriftlig skoleeksamen kan være basert på innhold i arbeidskravene. Karakterskala: A - F.

Sensorordning

Intern eller ekstern sensur

Evaluering av emnet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning av god kvalitet er vi avhengig av studentenes tilbakemeldinger og deltagelse i evaluering av emnet. Dette emnet evalueres fortløpende i dialog med faglærer og gjennom skriftlig emneevaluering. Resultatene behandles av instituttleder i dialog med studenttillitsvalgte og faglærere ved Institutt for økonomi, innovasjon og samfunn.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2026 Høst](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:41:58

ØKA101 Matematikk for økonomer (Høst 2026)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
10

Studiested:
Halden

Undervisningsspråk:
Norsk

Ansvarlig fakultet:
**Fakultet for informasjonsteknologi,
ingeniørfag og økonomi**

Emneansvarlig:
Bjørnar Karlsen Kivedal

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Vilkår for ny/utsatt eksamen](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- Bachelorstudium i økonomi og administrasjon
- Bachelorstudium i regnskap
- Bedriftsøkonomi, årsstudium

Undervisningssemester

1. semester (høst)

Innhold

- Algebra: Løsning av ligninger, ulikheter og systemer av ligninger.
- Funksjoner i en variabel: Funksjonsbegrepet, polynomfunksjoner, rasjonale funksjoner, asymptoter, eksponential- og logaritmefunksjonen.
- Derivasjon og funksjonsanalyse: Grenser, kontinuitet, derivasjonsregler, enkle og sammensatte funksjoner, kjerneregel, elastisitetsberegninger.
- Anvendelse av derivasjon: Maksimums- og minimumsproblemer, funksjonsdrøfting.
- Aritmetiske og geometriske rekker. Finansmatematikk.
- Funksjoner av flere variable: Partiell deriverte, stasjonære punkter. Maksimums- og minimumsproblemer med flere variabler med og uten bibetingelser.
- Grunnleggende integralregning.
- Grunnleggende statistikk: Kombinatorikk, sannsynlighetsregning, diskrete stokastiske variabler og sannsynlighetsfordelinger

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap Studenten kan:

- Algebra: Løsning av ligninger, ulikheter og systemer av ligninger.
- Funksjoner i en variabel: Funksjonsbegrepet, polynomfunksjoner, rasjonale funksjoner, asymptoter, eksponential- og logaritmefunksjonen.
- Derivasjon og funksjonsanalyse: Grenser, kontinuitet, derivasjonsregler, enkle og sammensatte funksjoner, kjerneregel, elastisitetsberegninger.
- Anvendelse av derivasjon: Maksimums- og minimumsproblemer, funksjonsdrøfting. Aritmetiske og geometriske rekker. Finansmatematikk.
- Funksjoner av flere variabler: Partiell deriverte, stasjonære punkter. Maksimums- og minimumsproblemer med flere variabler med og uten bibetingelser. Grunnleggende

integralregning.

- Statistikk: Grunnleggende sannsynlighetsregning og kombinatorikk, diskrete stokastiske variabler og sannsynlighetsfordelinger.

Ferdigheter Studenten kan

- analysere og sette opp funksjoner tilhørende økonomiske modeller ved bruk av de matematiske verktøyene de har lært seg i emnet.
- knytte matematiske modeller til praktisk bruk, og se hvordan praktiske problemstillinger kan belyses ved hjelp av matematiske modeller.
- kunne bruke dataverktøy til enkle numeriske beregninger
- beherske grunnleggende sannsynlighetsregning, og analysere diskrete stokastiske variabler gjennom beregning av forventning, varians og relevante diskrete sannsynlighetsfordelinger

Generell kompetanse Studenten har

- kunnskaper i matematikk som kan anvendes på problemstillinger innen bedrifts- og samfunnsøkonomi
- utviklet evne til logisk og analytisk tenkning

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, øvinger.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker ca. 280 timer på dette emnet.

Eksamen

Mappevurdering bestående av to individuelle skriftlige digitale tester på campus. Begge mappeelementene må være innlevert/gjennomført til bestemte frister i løpet av semesteret. Begge mappeelementene må være vurdert til bestått for at mappeeksamenen skal være vurdert som gjennomført og bestått.

Mappens innhold vurderes i sin helhet etter karakterregel A-F.

Nærmere informasjon om mappevurderingen og krav til innhold i mappen vil bli gitt på høgskolens læringsplattform ved semesterstart.

Sensorordning

Intern eller ekstern sensur

Vilkår for ny/utsatt eksamen

Nye forsøk på individuelle tester gjennomføres innenfor det inneværende undervisningssemesteret. Dersom mappeeksamenen fortsatt ikke er bestått etter nye forsøk, kan ny eksamen først gjennomføres samtidig med neste ordinære eksamen.

Evaluerings av emnet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning av god kvalitet er vi avhengig av studentenes tilbakemeldinger og deltagelse i evaluering av emnet. Dette emnet evalueres fortløpende i dialog med faglærer og gjennom skriftlig emneevaluering. Resultatene behandles av instituttleder i dialog med studenttillitsvalgte og faglærere ved Institutt for økonomi, innovasjon og samfunn.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2026 Høst](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:41:51

SFB10120 Organisasjonsteori (Vår 2027)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
10

Ansvarlig fakultet:
**Fakultet for informasjonsteknologi,
ingeniørfag og økonomi**

Studiested:
Halden

Emneansvarlig:
Søren Henrik Wenstøp

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i:

- Bedriftsøkonomi, årsstudium
- Bachelorstudium i økonomi og administrasjon
- Bachelorstudium i regnskap

Valgfritt emne i:

- Bachelorstudium i internasjonal kommunikasjon (kull 2025)
- Bachelorstudium i kommunikasjon

Undervisningssemester

2. semester (vår)

Bachelorstudiet i internasjonal kommunikasjon, kull 2025: 4. semester (vår)

Innhold

- Historikk og utviklingstrekk sett fra et makroperspektiv.
- Organisasjonsteoretiske perspektiver.
- Organisasjonsstruktur (formelle og uformelle trekk).
- Organisasjonsformer og organisasjonsdesign.
- Organisasjonskultur.
- Organisasjonspsykologi og adferdsøkonomisk fundert innsikt.
- Organisasjonsformer og dens omgivelser - avhengighet og strategi.
- Interessenter og makt.
- Grunnleggende prosesser knyttet til målsettinger, beslutninger, informasjon og kommunikasjon.
- Teorier innen management og ledelse.
- Intellektuell kapital.
- Mellommenneskelige relasjoner - kognitive og sosiale prosesser.
- Motivasjon og moral.
- Læring på individ- og organisasjonsnivå.

Eksemplene vil i stor grad bli hentet fra den internasjonale arena.

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap Studenten

- kan forstå de vesentligste teoribidrag innen faget organisasjonsteori og sammenhengen mellom disse.
- har innsikt i samspillet mellom organisasjon, økonomien, og samfunnet.
- har innsikt i utfordringer (trusler og muligheter) en organisasjon kan stå overfor med hensyn til digitalisering av økonomien.
- har kjennskap til kjernebegreper i organisasjonsfag.

Ferdigheter Studenten

- kan se sammenhengen mellom teoribruk og hvordan den kan benyttes på praktiske problemstillinger.
- har utviklet evne til å hente inspirasjon fra ulike fagfelt.

Generell kompetanse Studenten

- har kunnskap om etiske aspekter ved organisasjonsteorien.
- kan anvende kunnskap i en praktisk organisasjonshverdag.

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger, gruppearbeid og veiledning. Det legges særlig vekt på gruppearbeid for å fremme læring i interaktive team. Det gis tilbakemelding på læringsprosessen underveis.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker ca. 280 timer på dette emnet.

Praksis

Det er ingen veiledet praksis i dette emnet

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

En innleveringsoppgave individuelt eller i gruppe.

Arbeidskravet må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell 3-timers skoleeksamen, uten hjelpemidler. Karakterregel: A - F.

Sensorordning

Intern eller ekstern sensur

Evaluering av emnet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning av god kvalitet er vi avhengig av studentenes tilbakemeldinger og deltagelse i evaluering av emnet. Dette emnet evalueres fortløpende i dialog med faglærer og gjennom skriftlig emneevaluering. Resultatene behandles av instituttleder i dialog med studenttillitsvalgte og faglærere ved Institutt for økonomi, innovasjon og samfunn.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2024 Vår](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:42:24

SFB10314 Innføring i bedriftsøkonomisk analyse (Vår 2027)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
10

Ansvarlig fakultet:
**Fakultet for informasjonsteknologi,
ingeniørfag og økonomi**

Studiested:
Halden

Emneansvarlig:
Trond Winther

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- Bedriftsøkonomi, årsstudium
- Bachelorstudium i økonomi og administrasjon
- Bachelorstudium i regnskap

Undervisningssemester

2. semester (vår)

Innhold

- Introduksjon i bruk av regneark
- Kostnader og inntekter
- Markedsformer og tilpasninger
- Kalkulasjon
- Kort om driftsregnskap
- Budsjettering
- KRV-analyse
- Produktvalg og -tilpasninger
- Enkel investeringsanalyse.

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap Studenten

- har kjennskap til økonomifunksjonens rolle i bedriften og kunne drøfte de grunnleggende trekkene ved økonomisk styring av bedriften, herunder budsjettering og rapportering(regnskap)
- forstår og bruker bedriftsøkonomisk terminologi
- kjenner godt kostnadsbegrepet og har god forståelse for kostnaders variabilitet
- kjenner ulike markedsformer og sammenhengen mellom pris, tilbud og etterspørsel
- har kunnskaper om ulike prinsipper for produktkalkulasjon
- har kunnskap om enkle investeringsanalyser og ulike finansieringskilder
- kan gjøre egne vurderinger og etter bedriftsøkonomiske prinsipper treffe beslutninger på kort og lang sikt

Ferdigheter Studenten

- kan gjennomføre bedriftsøkonomiske analyser basert på det innlærte modellapparatet og for bedrifter i forskjellige bransjer, herunder lese regnskap og utarbeide relevante nøkkeltall
- kan utarbeide kalkyler etter selvkost- og bidragsprinsippet
- kan gjennomføre enkle analyser av optimale produktvalg i situasjoner med begrenset ressurstilgang (flaskehals)
- kan analysere enkle investeringsprosjekter basert på nåverdi- og internrentemetoden
- kan gjennomføre kostnad-resultat-volum-analyser
- kan drøfte og regne på optimale tilpasninger i ulike markedssituasjoner, herunder elastisiteter og kostnads- og profittoptimum
- kan utvikle egne modeller i regneark for å løse de bedriftsøkonomiske problemstillingene nevnt ovenfor

Generell kompetanse Studenten

- har utviklet forståelse for bedriften, bedriftens mål og dens plass i det økonomiske system
- har utviklet grunnleggende ferdigheter i bruk av regneark
- kan gjennomføre og presentere grunnleggende økonomiske analyser - selvstendig og i samarbeid med andre
- kan vise evne til kritisk tenkning og refleksjon over eget og andre students arbeid
- formulere og diskutere faglige problemstillinger

Undervisnings- og læringsformer

Forelesninger og arbeid i grupper. Bruk av dataverktøy i arbeidet med bedriftsøkonomiske problemstillinger.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker ca. 280 timer på dette emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

Emnet har ett arbeidskrav i form av mappeinnlevering. Mappen kan inneholde flere like og/eller forskjellige læringsaktiviteter, som oppgis av faglærer ved semesterstart.

Tilbakemelding på arbeidskravet gis individuelt, i gruppe og/eller i plenum. Mappen må være levert og godkjent til fastsatt tid for at studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell skriftlig digital skoleeksamen. Varighet tre timer. Hjelpemidler: Kalkulator med tomt minne, som ikke kan regne symbolsk eller kommunisere trådløst. Karakterregel: A - F.

Sensorordning

Intern eller ekstern sensur

Evaluering av emnet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning av god kvalitet er vi avhengig av studentenes tilbakemeldinger og deltagelse i evaluering av emnet. Dette emnet evalueres fortløpende i dialog med faglærer og gjennom skriftlig emneevaluering. Resultatene behandles av instituttleder i dialog med studenttillitsvalgte og faglærere ved Institutt for økonomi, innovasjon og samfunn.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2024 Vår](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:42:25

SFB10916 Makroøkonomi (Vår 2027)

Fakta om emnet

Studiepoeng:
10

Ansvarlig fakultet:
**Fakultet for informasjonsteknologi,
ingeniørfag og økonomi**

Studiested:
Halden.

Emneansvarlig:
Joachim Minge Thøgersen

Undervisningsspråk:
Norsk

Varighet:
½ år

Innholdsfortegnelse

- [Emnet er tilknyttet følgende studieprogram](#)
- [Anbefalte forkunnskaper](#)
- [Undervisningssemester](#)
- [Innhold](#)
- [Studentens læringsutbytte ved bestått emne](#)
- [Undervisnings- og læringsformer](#)
- [Arbeidsomfang](#)
- [Praksis](#)
- [Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen](#)
- [Eksamen](#)
- [Sensorordning](#)
- [Evalueringsav emnet](#)
- [Litteratur](#)

Emnet er tilknyttet følgende studieprogram

Obligatorisk emne i

- Bedriftsøkonomi, årsstudium
- Bachelorstudium i økonomi og administrasjon
- Bachelorstudium i regnskap

Anbefalte forkunnskaper

Matematikk og statistikk eller tilsvarende (gjelder til og med kull 2022)

Matematikk for økonomer eller tilsvarende (fra og med kull 2023)

Undervisningssemester

2. semester (vår)

Innhold

Emnet omfatter sentrale makroøkonomiske begrep, spesielt innenfor nasjonalregnskapet. Det er fokus på hvordan man bygger opp makroøkonomiske modeller, og hvordan disse modellene, gjennom grafiske og matematiske presentasjoner, kan brukes til å drøfte virkningene av økonomisk politikk og andre faktorer som påvirker økonomien. Spesielt er det fokus på å analysere kortsiktige fluktuasjoner (makroøkonomiske konjunkturer).

Studentens læringsutbytte ved bestått emne

Kunnskap Studenten kan

- redegjøre for sentrale makroøkonomiske begreper og forklare grunnleggende makroøkonomiske sammenhenger fra nasjonalregnskapssystemet
- innhente relevante makroøkonomiske data og indikatorer
- sette opp tradisjonelle Keynes-modeller til bruk i konjunkturanalyse
- forklare viktige sammenhenger i arbeidsmarkedet
- gjøre rede for økonomisk politikk i små åpne økonomier

Ferdigheter Studenten kan

- sette opp makroøkonomiske modeller og analysere makroøkonomiske problemstillinger ved hjelp av matematiske og grafiske presentasjoner av disse modellene
- analysere årsaker til og virkninger av konjunktursvingninger (makroøkonomi på relativt kort sikt), og hvordan makroøkonomisk politikk, med vekt på penge- og finanspolitikk, kan brukes for å påvirke svingningene
- redegjøre for sammenhengene mellom arbeidsledighet, potensielt nasjonalprodukt og inflasjon
- redegjøre for hvordan nasjonale økonomier, spesielt små åpne økonomier som den norske, påvirkes av internasjonale forhold og valg av valutakurssystem

Generell kompetanse Studenten har

- grunnleggende innsikt i nasjonalregnskapet
- forståelse for konjunkturanalyse
- innsikt i de viktigste drivkreftene bak økonomisk vekst.
- kjennskap til utfordringer i økonomisk politikk i små åpne økonomier

Undervisnings- og læringsformer

Emnet er lagt opp med tradisjonelle forelesninger og oppgaveløsning.

Arbeidsomfang

Det er forventet at studenten bruker ca. 280 timer på dette emnet.

Praksis

Det er ingen veiledet praksis i emnet.

Arbeidskrav - vilkår for å avlegge eksamen

En innlevering må være godkjent før studenten kan fremstille seg til eksamen.

Eksamen

Individuell skriftlig digital skoleeksamen. Varighet fire timer. Tillatt hjelpemiddel: kalkulator, med tomt minne, som ikke kan regne symbolsk eller kommunisere trådløst. Karakterregel: A - F.

Sensorordning

Intern eller ekstern sensur.

Evaluering av emnet

For å kunne tilby en aktuell og relevant utdanning av god kvalitet er vi avhengig av studentenes tilbakemeldinger og deltagelse i evaluering av emnet. Dette emnet evalueres fortløpende i dialog med faglærer og gjennom skriftlig emneevaluering. Resultatene behandles av instituttleder i dialog med studenttillitsvalgte og faglærere ved Institutt for økonomi, innovasjon og samfunn.

Litteratur

Gjeldende [litteraturliste for 2024 Vår](#) finner du i Leganto

Sist hentet fra FS (Felles studentsystem) 14. okt. 2026 22:42:27